



PROJET SOCIAL 2020-2023

Centre socioculturel Audrey Bartier

42, rue du Baston 62 930 Wimereux

Tél : 03 21 33 29 53

www.cscwimereux.org

www.facebook.com/cscwimereux



SOMMAIRE

1 Présentation du territoire	page 5
1.1 La ville de Wimereux	page 6
1.2 Le centre socioculturel dans son environnement Wimereusien	page 12
1.3 Le centre socioculturel et ses équipements	page 15
1.4 Le centre socioculturel et la santé	page 16
2 La démarche de diagnostic	page 17
2.1 La méthodologie de mise en œuvre	page 18
2.1.1 Une démarche participative et concertée	page 18
2.1.1.1 Les comités de suivi	page 18
2.1.2 Le recueil de données	page 21
3 L'évaluation Projet Social 2016/2016	page 22
3.1 Présentation du bilan	page 23
3.1.1 Le vivre ensemble	page 24
3.1.2 Lier les temps et les espaces	page 27
3.1.3 L'organisation et le développement des compétences	page 30
3.1.4 L'insertion dans la cité	page 33
4 L'évaluation interne	page 36
4.1 L'organisation	page 37
4.1.1 Le management	page 37
4.1.2 L'équipe	page 38
4.1.3 La gouvernance	page 39
4.1.4 La participation des habitants	page 39
4.1.5 Les adhérents	page 40
4.2 La fonction accueil	page 42
4.3 Le centre socioculturel : lieu ressource et fédérateur, accueil de proximité	page 48
4.4 La communication	page 49
4.5 Axes d'amélioration en lien avec l'évaluation interne	page 50
5 Le diagnostic social partagé	page 51
5.1 La présentation de données chiffrées et analyse	page 52
5.1.1 population	page 52
5.1.2 jeunesse	page 53
5.1.3 seniors	page 56
5.1.4 l'emploi	page 57
5.1.5 logement	page 58
5.1.6 familles/parentalité	page 59
6 Le projet social 2020-2023	page 60
6.1 Des grands axes aux objectifs	page 61
6.1.1 Vivre ensemble	page 62
6.1.1.1 Des objectifs aux actions	page 63
6.1.2 Agir ensemble	page 71
6.1.2.1 Des objectifs aux actions	page 72
6.1.3 Découvrir ensemble	page 80
6.1.3.1 Des objectifs aux actions	page 81
6.2 L'organisation structurelle du projet	page 90
6.3 Des outils d'évaluation du projet social	page 91
6.4 Les moyens humains	page 92
6.5 Des locaux	page 93
6.6 Les moyens financiers	page 94
6.7 Des atouts et faiblesses pour la mise en œuvre du projet	page 97
7 Documents annexes	page 99

Contexte

Fort du constat que la grande majorité des animations sportives, culturelles sont uniquement occupationnelles, ne permettant pas ainsi aux habitants de se responsabiliser, de mieux appréhender leur environnement social, culturel et économique ; la municipalité en place à l'époque a souhaité lancer une réflexion globale sur l'animation de la vie sociale sur son territoire. Elle a donc mis en place des comités de pilotage composés d'élus, d'habitants et de représentants associatifs. Plusieurs pistes ont émergé notamment la création d'une maison de quartier, d'un collectif d'association et ou d'un centre socioculturel. L'intervention et la prestation de la fédération des centres socioculturel du Pas de Calais a convaincu l'ensemble du comité de la pertinence de créer un centre socioculturel sur son territoire.

C'est ainsi qu'au mois de mai 1998 est née l'association centre socioculturel de Wimereux qui deviendra centre socioculturel Audrey Bartier deux ans plus tard.

Un premier agrément a été délivré pour une période de 6 mois, qui a permis de recruter le personnel. Puis un deuxième agrément pour une période d'un an de 1999 à 2000, puis 5 agréments de 2000 à 2019.

Le centre socioculturel n'est plus situé en zone prioritaire « politique de la ville » depuis 2006, et est donc privé de certaines sources de financements. Aujourd'hui le quartier du baston est reconnu en zone de veille.

Le centre socioculturel Audrey Bartier s'est progressivement inscrit dans le paysage local au point d'être aujourd'hui reconnu par le plus grand nombre comme un élément essentiel au développement local, social et culturel Wimereusien.

Nous entendons par notre activité, nos actions et manifestations répondre aux missions suivantes et être :

1. Un équipement à vocation sociale globale ouvert à l'ensemble de la population habitant à proximité, offrant accueil, animation, activités et services.
2. Un équipement à vocation familiale et intergénérationnelle, lieu d'échanges et de rencontres entre les générations, favorisant le développement des liens sociaux et familiaux
3. Un lieu d'animation de la vie sociale, qui prend en compte l'expression des demandes et des initiatives des usagers et des habitants.

En 2018, Le centre socioculturel a dignement fêté ses 20 ans avec un programme adapté durant la semaine du 8 au 17 juin 2018, des activités, des actions, des manifestations pour tous, du plus petits aux seniors en passant par la famille. Une semaine durant laquelle les bénévoles, habitants, adhérents, usagers, élus ont participé à sa mise en œuvre.

Aujourd'hui le centre socioculturel Audrey Bartier, c'est :

885 familles adhérentes

1208 adhérents pratiquent une activité

Plus de 50 bénévoles

2 services civiques

45 Activités différentes- Plus de 110 Manifestations- 42 Partenaires

Les horaires d'ouverture au public ont été repensés.

Lundi	9h-12h	14h30-18h30
Mardi	--	14h30-18h30
Mercredi	9h-12h	13h30-18h30
Jeudi	9h-12h	14h30-18h30
Vendredi	9h-12h	14h30-18h30
Samedi	9h-12h	

Durant ces 4 années, le centre socioculturel s'est vu changer de direction, deux salariés « cadre » en moins de ce fait des changements de missions pour certains salariés ; deux départs en retraite sur des activités spécifiques, qui ont été remplacés par des prestataires. Des actions d'innovation sociale et d'insertion sociale qui ont mobilisé un nouveau public : Jardinage, bricolage, chantiers nature. Développement d'actions dans les quartiers de la ville. Des actions de prévention auprès des jeunes filles. Des projets Européens. Un nouveau public à accompagner (bénéficiaires Revenu de Solidarité Active : RSA). Un logiciel commun Ville/centre socioculturel pour permettre des inscriptions et paiement en ligne pour les activités extra et périscolaires, la cantine, l'étude, le pôle sportif de la ville. La création d'espaces d'initiatives d'habitants identifiés.

Pour poursuivre ses missions et qualifier sa structuration, il est nécessaire d'évaluer le chemin parcouru et de fixer de nouveaux objectifs.

Nous saisissons donc cette opportunité de renouvellement du projet social pour dresser un bilan du fonctionnement et définir de manière concertée les objectifs 2020-2023.

Pour cela, l'ensemble de l'équipe salariée, bénévole, administrateurs, adhérents, usagers, habitants, ainsi que nos partenaires ont été sollicités pour imaginer ensemble le futur projet du Centre SocioCulturel Audrey Bartier.

Ce projet social 2020-2023 est le résultat d'une analyse que nous avons voulu la plus complète possible et la présentation d'objectifs généraux et opérationnels que nous avons jugé les plus pertinents pour répondre aux besoins exprimés et ressentis, mais aussi aux attentes de la population de Wimereux en général et de nos adhérents en particulier.

Ce nouveau projet social pour les quatre prochaines années, s'il est accepté, aura valeur de reconnaissance du travail accompli et nous permettra de poursuivre notre mission auprès de la population



1. Présentation du territoire



Le diagnostic de territoire est un état des lieux, une observation des caractéristiques générales et spécifiques de la zone de référence (compétences). Il s'agit d'analyser le contexte et l'environnement afin de constituer un socle de connaissances préalables en vue d'alimenter les réflexions collectives et sociales (diagnostic social partagé). Pour sa conception, nous avons capitalisé l'ensemble des informations détenues en interne, effectué des recherches documentaires externes et analysé les données statistiques.

1.1 La ville de Wimereux : présentation du territoire

Wimereux est une [commune française](#) située dans le [département](#) du [Pas-de-Calais](#), en [région Hauts-de-France](#).

Elle se trouve à la frontière nord-ouest de la ville de [Boulogne-sur-Mer](#), au bord de la [Manche](#) et à l'embouchure du [Wimereux](#), fleuve qui a donné son nom à la commune.

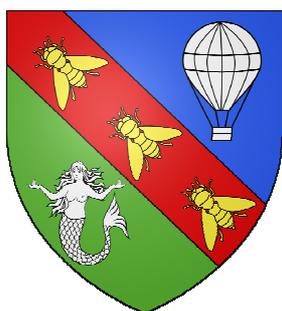
Wimereux est une [station balnéaire](#) attractive, la plus ancienne de la [Côte d'Opale](#), à l'entrée sud du [Grand Site des Deux Caps](#).



La Digue de Wimereux

La ville de Wimereux vue du ciel





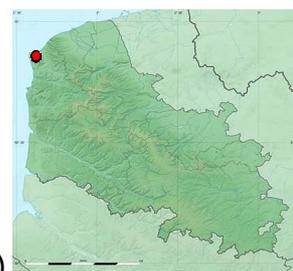
Blason

Maire : Francis Ruelle
Mandat : 2014-2020
Code postal : 62930
Code commune : 62893

Gentilé : wimereusiens

Population Municipale : 6 795 hab.(2016)

Densité : 881 hab./km²



● Wimereux

Sa situation géographique et démographique au sein de la communauté d'agglomération du Boulonnais (CAB)

Wimereux se trouve à environ 40 km des côtes [anglaises](#) à vol d'oiseau ainsi qu'à 27 km de [Calais](#), 100 km de [Lille](#) et 220 km de [Paris](#).

La commune appartient au territoire du [Boulonnais](#) et au [parc naturel régional des caps et marais d'Opale](#)

La ville de Wimereux se situe dans la communauté d'agglomération du Boulonnais qui compte 114 762 habitants en 2016, répartis sur 22 communes d'une superficie totale de 204,52 km², soit une densité de 576 hab/km².

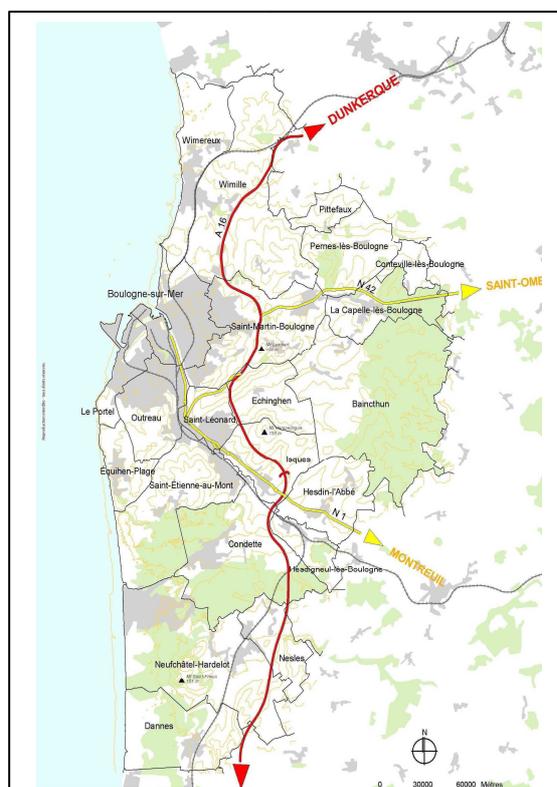
Trois communes sont peuplées de plus de 10 000 habitants :

Boulogne-sur-Mer : 41 669

Outreau : 13 709

Saint-Martin-Boulogne : 11 320

A l'intérieur du territoire, on constate une baisse générale de la population dans les communes les plus urbanisées à l'exception de Saint-Martin-Boulogne qui gagne en population et Saint-Etienne-au-Mont dont la population n'a pas évolué sur la période 2011-2016.



Accès et transport

La commune est traversée par la [route départementale](#) RD 940 qui longe le littoral de [Berck à Calais](#).

L'[autoroute A16](#) dessert Wimereux par le biais des sorties **32** et **33**. Elle permet de rejoindre [Calais](#) (en 25 min) et [Dunkerque](#) (en 50 min) au nord ainsi que [Amiens](#) (en 1 h 20 min) et [Paris](#) (en 2 h 30 min) vers le sud.

Une gare ferroviaire dessert la station, la [gare de Wimille-Wimereux](#), desservie par des [trains TER](#) entre Boulogne-sur-Mer et Calais. Les grandes gares à proximité sont celles de [Boulogne-Ville](#) (à 15 min) et de [Calais-Fréthun](#) (à 20 min, par l'A16).

Wimereux est également desservi par les bus du [réseau boulonnais Marinéo](#) (lignes A et F).

Au sein de la commune, les rues sont organisées selon des parallèles. Plusieurs ponts permettent de passer le Wimereux, dont l'un (rejoignant les deux parties de la digue) est uniquement piéton et peut être très exposé aux vagues lors des grandes marées, voire submergé en cas de [surcote](#).

Des sentiers de randonnées parcourent également le territoire, notamment le [GR120](#) le long de la côte.



Le pont ferroviaire qui enjambe le Wimereux et sur lequel circulent les trains entre Calais et Boulogne

La ville de Wimereux et son développement

Station balnéaire créée sous le Second Empire, Wimereux a pris le nom du fleuve qui se jette dans la mer à l'endroit où la ville a été construite.

Le territoire de Wimereux appartenait à l'origine à la commune de Wimille dont Wimereux s'est détaché en 1899.

Wimereux constitue un ensemble architectural remarquable de maisons et d'immeubles typiques de la Belle Époque qui continuent à être entretenus.

À l'origine résidence secondaire des familles aisées de Lille et de Paris, Wimereux est devenue depuis une vingtaine d'années la banlieue résidentielle de l'agglomération de Boulogne-sur-Mer. Wimereux attire aussi des Britanniques et des Belges qui viennent s'y installer.

La station balnéaire de Wimereux a été en partie ravagée en 1945. C'est sa qualité de station balnéaire qui a fait sa notoriété.

Aujourd'hui, la ville de Wimereux se découpe en 3 quartiers

Le centre ville :

Elle est classée « station de tourisme » par décret du 1^{er} août 2013

Il s'étend « du Wimereux » jusqu'à l'entrée Sud de la commune et compte 1725 habitants. Il est caractérisé par de l'habitation individuelle moyenne, haut de gamme et par des collectifs destinés aux résidences de loisirs à caractère touristique. Ce quartier possède 42.50 % des résidences secondaires de la ville.

Le centre constitue le cœur commercial de la ville, La ville possède **25 lieux de restaurations** dont certains sont mentionnés dans les guides nationaux (Michelin/Gault et Millau) qui permettent d'offrir toute l'année une offre de restauration permanente. Mais également **chaque mardi et vendredi matin** à découvrir **son marché hebdomadaire**, ses produits locaux et toute une gamme d'articles régionaux. **Privilégiant des horaires flexibles et une ouverture annuelle les dimanches matins**, le commerce wimereusien attire toute l'année une clientèle fidèle grâce à la diversité et au dynamisme de ses commerçants.

Wimereux est non seulement une station balnéaire de renom mais aussi une ville à part entière qui subvient aux besoins de ses administrés : bars, cafés tabac, restaurations rapides, supermarchés, boulangeries pâtisseries, chocolaterie, boucheries, poissonneries, coiffeurs, fleuristes, parfumerie, soin et beauté, fromagerie, magasins de chaussures, vêtements, déco..., dentistes, médecins pharmacies, laboratoire d'analyses médicales....et également la mairie avec certains services, d'autres services notamment le service des sports et animations étant délocalisé dans le quartier du Bon Air, le point information tourisme, le centre régional de voile, une école maternelle (Pauline Kergomard), une école primaire (Alain Fournier) et une école privée (Jeanne d'Arc), une antenne du Conservatoire de musique du Boulonnais, les salons de la Baie Saint Jean (salle communale), la salle des fêtes et une bibliothèque associative. A cela s'ajoute la digue promenade qui longe le bord de mer.

Durant l'été, la fréquentation touristique se concentre essentiellement dans le quartier du centre ville, les estivants étant accueillis dans des meublés, hôtels, résidences secondaires et également au camping municipal, aménagé à l'entrée Sud de la ville.

Le centre socioculturel Audrey Bartier a la gestion d'un bâtiment, le Centre Animation Jeunesse situé près de la digue de Wimereux, qui permet d'accueillir les jeunes à partir de 12 ans durant les vacances scolaires, et les jeunes inscrits sur le dispositif accompagnement à la scolarité tous les soirs après les cours. Durant la semaine ce local accueille des activités intergénérationnelles, comme par exemple l'atelier mémoire, couture, yoga. Ces activités délocalisées permettent de rendre accessible les activités aux habitants résidants en centre ville, peu mobiles (personnes âgées)

Le quartier du Bon Air

C'est le quartier intermédiaire de la ville. Il s'étend de la rue du Bon Air au Wimereux. Il compte 1362 habitants et se compose essentiellement de logements pavillonnaires mélangeant assez harmonieusement le logement social et l'accession à la propriété. Il bénéficie d'infrastructures rénovées et variées (espace de loisirs détente, complexe du tennis, multi-accueil, services de la ville : ateliers municipaux, service technique, service animations et sports). Il reste proche du centre ville dont il est séparé par « le Wimereux ». C'est un quartier sociologiquement et socialement équilibré. Il bénéficie également d'un terrain de football ainsi que d'un espace vert ludique ; il se trouve proche du circuit de la pointe aux oies.

On y trouve quelques commerces : une pharmacie, un restaurant, un supermarché (écomarché).

Le centre socioculturel organise une fois par an la fête du jeu en Mai, sur le site dit « terrain du bon air » espace vert. Des sorties nature sont organisées, régulièrement sur le site de la pointe aux oies.

Les quartiers Nord

Les quartiers Nord de Wimereux s'étendent de l'entrée Nord de la ville à la rue du Bon Air. Ils regroupent 3275 Habitants. Cela représente 51,47 % de la population.

Deux écoles sont présentes sur le territoire, à savoir une école maternelle (Fabre d'Eglantine) et une école primaire (Louis Pasteur), une bibliothèque municipale, et une bibliothèque départementale, deux salles de sports municipales, un terrain synthétique réaménagé depuis peu.

Un espace dit « la forêt des enfants » y est aménagé. Il s'agit d'un espace forestier qui relie le haut du Baston au bas, par un chemin piétonnier. Cet espace permet d'organiser des manifestations comme la chasse à l'œuf en toute sécurité. Des chantiers nature avec des habitants y ont également été initiés. Un bémol : c'est aussi un espace qui sert régulièrement de repère aux jeunes et qui a tendance à se transformer en poubelle géante.

Le centre socioculturel Audrey Bartier participe à l'aménagement de la forêt des enfants par l'organisation de chantier et d'animations avec les habitants de ce quartier du Baston.

En dehors de la Zone d'Activités légères quelques commerces : une boulangerie, située dans le cœur du quartier ; un café/tabac entre le quartier du bon air et celui du baston.

Le quartier Léo Lagrange est constitué d'habitations collectives et de maisons individuelles récentes qui accueillent des familles avec plusieurs enfants. Ce quartier de la Roselière est issu du réaménagement des marécages avec un parcours piétonnier qui donne accès jusqu' à la pointe aux oies.

Le centre socioculturel Audrey Bartier a tenté d'animer des temps forts, des ateliers récréatifs dans ce quartier. Cependant, il a rencontré des difficultés à mobiliser les habitants de ce quartier, qui pourtant participent aux activités et projets du centre.

Une association d'habitants appelée ASSPRODOR (ASSOCIATION DES PROPRIETAIRES DU DOMAINE DE LA ROSELIERE A WIMEREUX) a vu le jour, l'équipe du centre les a accompagnés dans l'organisation de la fête des voisins et d'un vide-grenier rue Léo Lagrange. Notons que le centre socioculturel organise chaque année et depuis 2003, la brocante de la rue du Baston à Wimereux.

Le siège du centre socioculturel Audrey Bartier est implanté rue du Baston, sur les quartiers Nord de la ville. Pour autant il a vocation à rayonner sur l'ensemble du territoire de Wimereux avec notamment une annexe située avenue Foch et des mises à dispositions dans les différentes écoles maternelles et élémentaires de la ville et aussi ponctuellement des mises à disposition des salons de la baie st jean et salle des fêtes pour l'organisation d'actions et de manifestations comme par exemple le forum jobs saisonniers, le téléthon.



Le centre socioculturel

La Mairie



Le quartier du Baston

Le développement de l'activité économique

Le parc d'activités légères des Garennes : 6 hectares tournés vers les activités artisanales, tertiaires et de services, situés à proximité du centre socioculturel. Y sont implantés des organismes de formation, boulangerie, Aldi, Kandy, biscuiterie artisanale, Horlogerie, une société de création de jeux, une société son et lumière, entreprise de peinture, entreprise de création support publicitaire, magasin de décoration et vins, Gamm vert.

Pour résumer, la ville de Wimereux compte aujourd'hui 3 quartiers :

Le centre ville, cœur historique, centre de la station balnéaire.

Le quartier du Bon Air, qui fait l'interface entre le centre et les quartiers Nord, avec un habitat pavillonnaire et une mixité de population.

Les quartiers Nord, qui se sont développés dans les années 70 et qui connaissent encore aujourd'hui un développement, construction en cours rue Berlioz

1.2 LE CENTRE SOCIOCULTUREL DANS SON ENVIRONNEMENT WIMEREUSIEN

La commune de Wimereux dispose de nombreux équipements collectifs, structures et services à vocation éducative, sportive et culturelle pour répondre aux besoins des habitants.

Les structures éducatives:

Le partenariat avec les écoles est constant, avec les ateliers périscolaires, les actions santé, notre participation aux kermesses d'école, le prêt de la salle polyvalente et du matériel scénique pour des rétrospective de musique, notre participation aux conseils d'école.

L'école maternelle publique Pauline Kergomard se situe dans le bas de Wimereux 4 rue Pierre Wimet et compte 3 classes pour 63 élèves de la très petite à la grande section.

L'école élémentaire Alain Fournier se situe également dans le bas de Wimereux : elle compte 5 classes pour 113 élèves du C.P au CM2.

L'école maternelle publique Fabre d'Eglantine se situe rue du Baston à proximité du centre socioculturel rue du Baston. Elle compte 4 classes pour 101 élèves de la très petite à la grande section.

L'école élémentaire publique Louis Pasteur située également à proximité du centre socioculturel rue du Baston compte 149 élèves répartis en 5 classes.

Le centre socioculturel Audrey Bartier organise dans ces locaux scolaires ses accueils collectifs de mineurs à destination des enfants de 3 à 11 ans.

L'école Maternelle et Elémentaire privée Jeanne d'Arc se situe dans le bas de Wimereux, 4 rue Georges Romain. Elle compte 195 élèves répartis en 3 classes de maternelle de la TPS à la GS et 5 classes d'élémentaires du CP au CM2.

Les écoles de la ville publique et privée participent activement à des temps forts organisés par le centre socioculturel autour de thème comme la santé, la citoyenneté, la culture.

Le collège se situe sur la commune de Wimille. L'animatrice jeunesse est régulièrement présente au sein de l'établissement pour y organiser des actions de prévention santé, d'éducation à la citoyenneté, d'information. Elle participe aux instances comme la cellule de veille éducative, elle est membre du Foyer Socio Educatif, rencontre régulièrement l'infirmière du collège.

Pour l'enseignement secondaire et universitaire, les lycéens et les étudiants doivent se rendre à Boulogne sur Mer ou dans d'autres communes du département ou de la Région.

Toutefois, Wimereux accueille des bâtiments universitaires : la station marine de Wimereux, département de l'Université de Lille 1 - Sciences et Technologies, et la Maison de la Recherche en Environnement Naturel (MREN), centre de recherche dépendant de l'Université du Littoral Côte d'Opale. Les recherches effectuées dans ces deux bâtiments se font en commun, au sein du Laboratoire d'Océanologie et de Géosciences (LOG), Unité mixte de recherche (UMR) du CNRS. Les recherches effectuées portent sur l'océanologie (biologie, chimie, physique, géologie).

Les équipements sportifs :

La ville de Wimereux dispose de différentes infrastructures sportives intérieures et extérieures : des Cours de Tennis qui en font un des complexes les plus importants de la côte d'opale juste après celui du Touquet, rue du Tennis

Deux salles polyvalentes multisports « Pierre Ange Romain » et Jean-Pierre Butel, rue du Château. Un club nautique, bd Thiriez. Trois terrains de football : agospace, rue Théophile Gauthier, le stade Victor Lemoine, rue du stade et le stade du Bon Air, rue du tennis. Un boulodrome couvert et extérieur, rue du stade. Un centre équestre, à Honvault.

L'utilisation des équipements sportifs municipaux nécessite une coordination avec le service des sports de la ville. A ce jour, la mise en œuvre de projets communs équipe ville/équipe centre socioculturel reste encore difficile à concrétiser.

Les relations partenariales sont toujours à consolider et à renforcer afin de créer de nouvelles habitudes de travail.

En septembre 2019, le centre socioculturel Audrey Bartier, a mis en place avec une association sportive, des activités de sports innovants, pour aller à la rencontre des jeunes des quartiers de plus de 11 ans.

Les structures à vocation sociale et culturelle :

La médiathèque départementale rue du Baston : le centre socioculturel emprunte ponctuellement des livres pour les ateliers péri et extrascolaires selon les thématiques abordées.

Les salons de la Baie st Jean, situés dans les jardins de la baie st Jean en centre ville, et la salle de réception, sont mis à disposition par la ville pour l'organisation de notre forum Jobs saisonniers une fois par an.

La salle des fêtes en plein cœur de la ville, le centre en dispose pour organiser des actions de solidarité (Téléthon)

L'antenne du conservatoire de musique – quai Théophile Dobelle : avec cette structure, nos relations partenariales sont plutôt ponctuelles et à renforcer.

Le Centre Communal d'Action Sociale – rue Berlioz, près du centre socioculturel avec lequel le centre entretient de très bonnes relations notamment sur l'accompagnement des publics.

Les bailleurs sociaux Habitat Hauts de France avec lesquels de bonnes relations sont établies, partenariat privilégié dans la mise en place d'animation et d'information dans le quartier— Habitat du Nord et Flandre opale Habitat que l'équipe rencontre lors des cellules de veille mais pas d'actions concrètes à ce jour.

Le béguinage « Résidence Pierre VELGHE » se situe 14, bis rue Hector BERLIOZ, près du centre. La gestion appartient au CCAS de Wimereux. Des résidents ont créé leur association et, dans le cadre de son projet autour du vieillissement, le centre socioculturel Audrey Bartier les accompagne dans la mise en place d'actions collectives durant la semaine bleue, et des sorties culturelles.

Les structures dédiées à la Petite Enfance, à savoir :

La Protection Maternelle et Infantile du Conseil Départemental que le Centre socioculturel accueille dans le cadre des permanences, 2 fois par mois

Le Relais d'Assistantes Maternelles, 4 allée du tennis, le centre socioculturel met à disposition la ludothèque et propose des projets collectifs.

Le multi-accueil Nougatine, 4 allée du tennis, mis en place de projets collectifs dans le cadre des accueils collectifs de mineurs.

Les écoles maternelles publiques et privée, le centre socioculturel organise des temps forts collectifs comme par exemple des soirées responsables pendant la semaine du goût, ou la semaine du patrimoine

Des espaces de promenade et de jeux :

La forêt des enfants se situe dans le quartier du Baston, route d'Aubengue. Il s'agissait de terrains abandonnés qui ont été aménagés en espace nature à vocation pédagogique.

Le petit bois communal derrière le multi-accueil

le terrain du Bon Air avec dernièrement l'arrivée de chèvres

le GR du littoral qui passe par la Pointe aux oies

la piste cyclable qui relie Wimereux à Boulogne

la digue et la plage, en bord de mer.

Des espaces exploités par l'équipe du centre lors d'actions collectives de sensibilisation à l'environnement et au patrimoine de la ville.

1.3 LE CENTRE SOCIOCULTUREL ET SES EQUIPEMENTS

Le Centre Socioculturel rayonne à l'échelle du territoire et bien au-delà. Il dispose du bâtiment situé rue du Baston à proximité des écoles, des équipements sportifs, du béguinage, et de la bibliothèque mais il a aussi la gestion du local à proximité de la plage, dans la partie basse de la ville, labellisé Centre Animation Jeunesse, dit Annexe, qui permet d'accueillir les jeunes et de délocaliser certaines activités.

La ville de Wimereux, par convention, a délégué la jeunesse au centre socioculturel Audrey Bartier, qui assure entre autre les Accueils Collectifs de Mineurs sur la ville avec la gestion de 2016 à 2018, de six structures habilitées DDCS : écoles L. Pasteur, A. Fournier, centre socioculturel Audrey Bartier écoles Pauline Kergomard et Fabre d'Eglantine ; accueil jeunes au CAJ avenue Foch.

Mais aussi la gestion des TAPS pour les élèves des écoles primaires jusqu'à juin 2018.

Cette délégation de gestion de politique jeunesse sur la ville de Wimereux témoigne d'une reconnaissance et démontre l'importance du travail de l'éducation populaire, qui vise essentiellement l'amélioration du système social et l'épanouissement individuel et collectif, en dehors des structures traditionnelles (famille) et institutionnelles (enseignement). Le fait d'organiser des accueils collectifs de mineurs, par exemple, permet à l'équipe de détecter des problèmes liés à la santé comme l'alimentation et les activités physiques, l'utilisation abusive des écrans chez les jeunes enfants et ainsi de répondre à cette problématique en développant des actions d'éducation, de prévention et d'insertion.

Cette reconnaissance assoit la compétence du centre socioculturel à accompagner la jeunesse et à développer des projets qui visent l'autonomie.

Il n'est pas rare de voir au bout de 20 ans, des animateurs saisonniers encadrer les centres de loisirs, que eux même ont fréquenté lorsqu'ils étaient plus jeunes.

Cette reconnaissance est également impactée sur nos partenaires comme par exemple le collège avec lequel nous avons une convention partenariale pour la mise en place du contrat local d'accompagnement à la scolarité, et un travail avec l'infirmière et les professeurs d'éducation physique et sportive a permis de détecter des filles en mal être. C'est ainsi que grâce au projet « Allez les filles » financé par la Fondation de France des actions d'insertion par le sport ont été mises en place par le centre socioculturel.

C'est aussi repérer des jeunes « invisibles » dans les quartiers, grâce aux missions de l'éducateur de rue, qui organise des temps de rencontre avec les institutions pour que les jeunes captés puissent entrer dans un circuit.

Il est à souligner, que la fermeture de classes, sur Wimereux, a eu une incidence sur la fréquentation des accueils collectifs de mineurs. Nous avons donc repensé l'organisation de ces accueils collectifs en demandant auprès de la direction départementale de la cohésion sociale un agrément « multi sites » concernant les activités périscolaires et extrascolaires durant les petites vacances pour l'année 2019. Agrément accordé pour l'année 2019/2020.

1.4 LE CENTRE SOCIOCULTUREL ET LA SANTE :

Les professionnels de santé font état des problèmes liés à l'obésité dans les familles qui viennent conforter les statistiques régionales.

Trois dossiers sont portés par le centre socioculturel et financés par l'agence régionale de santé : « bien manger, bien bouger pour bien grandir », « bienveillant pour moi, bienveillant pour toi » ; « préventions cancers ». Ces dossiers ont obtenus un conventionnement pluriannuel.

Le centre socioculturel est en attente d'acceptation d'un projet européen : « ASPIRE » sur la thématique « Obésité, Employabilité », si ce projet est accordé : on travaillera sur une meilleure identification par les professionnels de santé pour accompagner, informer, former, orienter les habitants de Wimereux.

Il existe un vrai problème de drogue sur Wimereux. Il semble que les jeunes aient des difficultés. Des personnes présentent des difficultés de santé, certaines déclarent leur mal être. Le centre socioculturel met en place des projets de lutte contre la consommation de produits psychotropes et le développement de compétences psychosociales (savoir dire non, oser s'exprimer, avoir un point de vue, une opinion). Nous constatons un nombre élevé de suicides dans le quartier du Baston.

Les Directeurs-trices d'école, le principal du collège, les médecins, les travailleurs sociaux, notent une augmentation de la violence notamment des enfants ; une consommation excessive des écrans. Une arrivée massive de l'utilisation de la cigarette électronique chez les collégiens. D'ailleurs, le centre socioculturel met au cœur de ses projets, l'adhésion des parents comme outil de prévention. Une façon de prendre en compte l'environnement global du jeune en y associant bien-sûr les partenaires tels que l'éducation nationale, la cadre de santé du collège.

Il y a une offre correcte en terme de santé sur Wimereux, 9 médecins, 3 pharmacies, 6 infirmiers-ières, 7 kiné, des dentistes, des orthophonistes, des cadres de santé au collège et dans les écoles maternelles et primaires

Cependant lorsque l'on interroge ces professionnels de santé, ils disent ne pas avoir assez de temps pour aller au fond des choses avec leurs patients.

L'association vie libre nous dit qu'il y a une augmentation de l'alcoolisme chez les personnes en retraite, le fait du changement de vie, la perte de repères ; mais aussi chez les femmes quadragénaires qui se retrouvent seules à la maison quand les enfants sont à l'école. Le centre socioculturel propose des activités de lien social et de prévention pour rompre contre l'isolement.

Au vue des différents points notés, le centre socioculturel rayonne bien sur l'ensemble de la ville de Wimereux et travaille activement à la mise en œuvre du premier axe du projet social à savoir le VIVRE ENSEMBLE pour permettre aux habitants de se rencontrer, de se connaître, de partager des opinions, des sensations, des émotions, de s'exprimer, pour créer du lien interculturel, intergénérationnel, intra familial dans le respect de la solidarité.

Soulignons, que le centre socioculturel respecte l'offre de territoire avant de développer des projets et ce, pour ne pas démultiplier les activités sur la ville. Il appelle d'ailleurs à mettre davantage de projets collectifs communs comme par exemple avec tremplin formation (organisme de formation) sur l'accompagnement des bénéficiaires RSA (revenu de solidarité active).

2 DEMARCHE DE DIAGNOSTIC



2.1 METHODOLOGIE DE MISE EN ŒUVRE

2.1.1 Une démarche participative et concertée

2.1.1.1 *Comités de suivis :*

Dés octobre 2018, l'équipe (salariés, bénévoles et administrateurs) a été réunie afin de présenter la démarche et de la faire valider. Le choix a été fait d'organiser des rencontres constituées de partenaires (techniques et financiers), des salariés, des usagers, des bénévoles, des habitants, deux membres du conseil d'administration, la chargée d'accompagnement territoriale de la CAF du boulonnais dans l'évaluation d'axe autour de thématiques : jeunesse, soutien à la parentalité, seniors, insertion/lien social

Les rencontres ont eu lieu d'octobre à fin janvier 2018. Un bilan de chaque rencontre a été rédigé. 10 comités de suivis, dans lesquels plus de 110 personnes au total se sont engagées.

5 comités techniques :

- Jeunesse : *le 11 octobre 2018* : 13 personnes : habitants, partenaires, salariés
- Soutien à la parentalité : *le 16 novembre 2018* : 8 personnes : habitants, partenaires, salariés, élus
- Seniors : *le 10 janvier 2019* : 6 personnes : habitants, partenaires, salariés
- Lien social/insertion : *26 personnes* : habitants, partenaires, salariés, élus
- Retour diagnostic partagé, éléments de diagnostic, les propositions d'orientations, définir les objectifs opérationnels et les actions : *28 mai 2019* : 57 personnes : habitants, partenaires, salariés, élus.

Chaque comité de suivi a été animé de la manière suivante : un rappel des orientations, avec comme support un power-point :

- le rappel des orientations,
- les constats
- les bilans d'actions par axe
- les atouts/ les freins
- les perspectives pour le futur projet
- la parole à tous
- les témoignages d'habitants

Chaque personne a été conviée par mail et/ou courrier postal. Des comptes rendus ont été rédigés

Nous avons fait le choix de rencontres par thématique en format réduit pour que chacun puisse s'exprimer, donner son avis, pour que le thème abordé parle à tous, avec des mots clés qui parlent à tout le monde.

Nous avons souhaité que chaque salarié porteur d'actions puisse prendre la parole : même si pour certains, parler en public n'est pas si facile, c'est un moyen de mettre en avant leur travail. Pour les habitants cette façon de procéder les a mis à l'aise. Ils connaissent les partenaires et les rencontrent régulièrement sur les actions lors d'informations collectives et ou individuelles parfois.

5 concertations avec les membres du Bureau et du Conseil d'Administration

- *18 Septembre 2018* : Conseil d'Administration avec annonce par le Président du travail à effectuer pour l'évaluation du projet social en cours
- *3 avril 2019* : Conseil d'Administration : Présentation des éléments du diagnostic et retour sur enquêtes
- *17 avril 2019* : Conseil d'Administration : Proposition par le Président et Validation des nouvelles orientations 2020/2023 par le CA
- *8 Juin 2019* : Assemblée Générale avec présentation des nouvelles orientations aux adhérents et partenaires
- *24 septembre 2019* : Conseil d'administration : validation des objectifs opérationnels du projet social 2020/2023.

Le Conseil d'Administration est constitué comme suit :

- 1 Président
- 1 Président d'honneur, membre de droit
- 1 Vice présidente, membre de droit
- 1 Secrétaire, membre de droit
- 1 Trésorier et trésorier –adjoint, membre actif usager
- 2 Membres de droit du conseil départemental
- 3 Membres associés, ville-fédération des centres sociaux, collègue
- 4 Membres actifs associatifs
- 6 Membres actifs usagers
- 6 Membres de droit

Au total, 26 Membres représentent le conseil d'administration. Les 6 usagers sont des habitants, deux d'entre eux participent à l'animation d'ateliers, et ont participé aux comités techniques, deux autres font partie du conseil des sages de la ville, qui est une instance d'interface entre la population et le Maire sur des enjeux liés au vieillissement. Ces 6 personnes remontent à la directrice des situations qui concerne les habitants, les structures, les partenaires ; ils orientent des publics. Ce sont des relais.

Un temps de rassemblement festif :

- 12 janvier 2019 : vœux du Président, l'occasion du lancement officiel de l'évaluation du projet social auprès des adhérents, partenaire : utilisation de l'outil méta-plan pour recueil de paroles.

Au total 145 personnes ont participé aux différents temps de concertations dont 125 habitants.

✓ 4 rencontres avec l'équipe salariée :

- 18 décembre 2018 : 9h à 11h30 : perspectives de travail. Evaluation 2016/2019
- 20 mars 2019 : rencontre sur les usages des écrans avec animateur multimédias
- 25 mars 2019 : Dépouillement, relevés des constats, identification de la problématique
- 3 avril : retour sur enquête, présentation des éléments de diagnostic

✓ Des rencontres partenariales en direct :
voir guide d'entretien en annexe (page 118)

Il nous a paru important de rencontrer des partenaires pour échanger sur la valeur du partenariat, les constats et les perspectives de travail.

11 rencontres partenariales avec les directeurs et directrices des écoles primaires et maternelles de la ville, avec des partenaires santé du centre hospitalier Duchenne et du Centre de Planification et d'Education Familiale, des partenaires petite enfance comme la directrice du multi-accueil et responsable du Relais assistantes Maternelles de wimereux, et les parents d'élèves des écoles de la ville

- 22 novembre 2018 : rencontre avec la directrice de l'école Jeanne D'arc
- 25 février 2019 : santé avec le centre hospitalier Duchenne
- 9 avril 2019 : rencontre avec le CPEF
- 4 juin 2019 : rencontre avec la directrice de l'école fabre d'églantine (maternelle)
- 6 juin 2019 : rencontre avec le directeur de l'école Pasteur (élémentaire)
- 11 juin 2019 : rencontre avec la directrice du multi-accueil de wimereux
- 11 juin 2019 : rencontre avec la directrice de l'école A.Fournier (élémentaire)
- 13 juin 2019 : rencontre avec le RAM de wimereux
- 20 juin 2019 : rencontre avec les parents d'élèves de L. Pasteur
- 24 juin 2019 : rencontre avec les parents d'élèves de Fabre D'églantine
- 27 juin 2019 : rencontre avec les parents d'élèves de l'école A.Fournier

Les rencontres partenariales ont été animées sur les thèmes suivants :

- Notre partenariat aujourd'hui
- Constats et préoccupations
- Axe de travail à améliorer
- La participation et la mobilisation des publics autour de leur projet
- Et demain, que faisons-nous Ensemble

Notons que ces différentes rencontres ont déjà débouché sur la mise en place d'actions concrètes, telles que participation aux fêtes d'écoles, invitation au goûter de bienvenue pour les nouveaux arrivants en maternelle, orientation des élèves de CM2 en partance pour le collège (6ème) sur le dispositif accompagnement à la scolarité.

- ✓ Des rencontres d'étape avec la Responsable de l'antenne C.A.F du Boulonnais sur Mer et ses collaborateurs-trices :

- 6 décembre 2018
- 10 mai 2019
- 26 septembre 2019
- 15 octobre 2019
- 24 octobre 2019 (téléphonique)

Chaque rencontre a été représentative du tissu partenarial et de la population.

Notons que toute l'année, les activités et projets sont évalués par les partenaires, les habitants, les élus, les salariés, et ce afin de rendre compte de la pertinence des actions financées.

2.1.2 Recueil des données :

Le centre socioculturel Audrey Bartier a souhaité impliquer l'ensemble des acteurs sociaux dans la réalisation du projet.

Le projet va prendre appui sur trois piliers qui vont constituer sa base :

Des données froides : Eléments statistiques, chiffrages, organigrammes

Des données chaudes : Envies, ressentis, analyses

Un système de valeurs : le projet politique

De janvier 2018 à janvier 2019 : Des outils de recueil de données

- Distribution régulière des questionnaires (5 questionnaires réalisés) à destination des familles, des adhérents, des partenaires, seniors, des non adhérents.

Les recueils de données se sont faits de la manière suivante :

- Entretien formalisé sous la forme de rendez-vous pris avec les adhérents
- Rencontre avec les adhérents durant les ateliers hebdomadaires avec l'équipe
- Des rencontres informelles comme par exemple à la fin des activités extra et périscolaires et ateliers pour enfants par les animateurs-trices, les permanences par les chargées d'accueil.
- Envoi du questionnaire à destination des partenaires par mail par la directrice, la chargée de communication et la référente famille.
- Invitation à toute personne entrant dans les locaux de l'association à donner son avis et/ou faire des remarques la méthode méta-plan (post-it) a été utilisée « *Ce qui a de bien au centre socioculturel* », « *Ce qui ne va pas au centre socioculturel* », « *Ce qui a de bien sur Wimereux, ce qui ne va pas sur Wimereux* », « *Propositions* ».
- Entretien avec les habitants de la commune lors de manifestation sous la forme de questions/réponses en face à face : nos quartiers d'été, le forum jobs saisonniers, le point information jeunesse à la plage, etc...

Mars 2019 : Analyse des données effectuées par une habitante et deux administrateurs habitants de la commune et animateurs d'ateliers.

Avril 2019 : Présentation des réponses aux questionnaires et présentation des avis et remarques issus des post-it (méthode méta-plan)

3 Evaluation Projet Social 2016/2019



L'étude suivante présente une analyse des **4 années de mise en œuvre du projet social 2016/2019**.

Afin de réaliser cette analyse, nous nous sommes appuyés sur les éléments suivants :

- Les évaluations annuelles réalisées par le Centre Socioculturel
- Les évaluations de nos partenaires recueillies lors des différentes instances de suivis
- Les résultats d'une enquête par questionnaire auprès des partenaires locaux
- Les résultats d'une enquête réalisée auprès des habitants, qu'ils soient adhérents ou non, des parents, des seniors.

3.1 Présentation du bilan du projet 2016 – 2019 par orientation

Pour rappel :

En 2016, le Centre Socioculturel s'est fixé 4 orientations :

- Le vivre ensemble
- Lier les temps et les espaces
- L'organisation et le développement des compétences
- L'insertion dans la cité

A noter que les missions de référents mis en place en 2008 pour animer les orientations du projet 2012-2015 ont pris fin en mars 2016

3.1.1 Le vivre ensemble

Il s'agit de contribuer à améliorer le vivre ensemble à l'échelle de la ville, en permettant aux habitants de se rencontrer, de se connaître, de partager des opinions, des sensations, des émotions, de s'exprimer, pour créer du lien inter culturel, intergénérationnel, intra familial dans le respect et la solidarité

Paroles d'habitants/partenaires

Rudy : chargé de mission à la Maison de l'Autonomie :

« Avec le centre socioculturel, il est facile d'aller à la rencontre des habitants. C'est un point de rencontre ; les habitants s'y retrouvent, s'y confient, et échangent en toute confiance »

Anne-Marie : *« j'habite le quartier du Baston, je ne travaille pas, je participe à la réalisation de la fête de la moule, parce que c'est nous qui décidons de ce que l'on veut faire sur le char pour le défilé. Le centre nous invite à rencontrer un artiste et avec lui nous faisons les plans du char, il nous apprend les couleurs, les reliefs, toutes les astuces. Depuis 2016 nous avons souhaité faire un char avec du matériel de récupération, pour la planète. D'autres habitants font les costumes pour défiler. Le centre de loisirs, aussi organise des activités autour de cet évènement et comme ma petite fille va au centre et bien nous défilons ensemble. Le défilé, C'est toujours le 3ème dimanche de juillet. Je suis très fière car c'est toujours le plus beauPuis nous défilons, du quartier jusqu'à la digue, tout le monde nous voit et nous félicite. Monsieur le Maire est content de notre travail.*

J'organise aussi avec le centre des animations dans mon quartier l'été : barbecue, la chasse à l'œuf...parfois je prête mon électricité pour les structures gonflables ; mais il y a encore des gens qui disent qu'il n'y a rien dans le quartier. Je leur demande toujours, qu'est ce que vous voulez

20 actions par an ont permis à des habitants de se rencontrer, de créer du lien inter culturel, inter générationnel, intrafamilial, de lutter contre l'isolement

Ci-dessous quelques exemples illustrant l'orientation et ses effets :

ESPACE INITIATIVES SOLIDAIRES DES HABITANTS

Plus de 20 bénévoles hommes, femmes entre 35 et 70 ans mobilisés toute l'année une fois par semaine. Cet espace est un lieu d'interaction sociale où les gens se sentent utiles pour les autres et également un outil qui a permis aux habitants de se rencontrer et d'amoinrir pour certains leur solitude au quotidien. La bénévole en charge de l'animation précise même que les usagers viennent autant chercher du lien avec les autres que pour se mobiliser autour des actions solidaires. Cet espace durant les 3 années a évolué du fait que les usagers participent activement à d'autres actions notamment la santé autour des dépistages des cancers. Cet espace a donné l'envie à d'autres habitants de créer d'autres espaces d'initiatives

FAITES LA FRATERNITE

Chaque année plus de 250 personnes sont sensibilisées à cette thématique. Elle a permis de mettre en relation des résidents de la maison de retraite de Wimereux avec les enfants des accueils collectifs de mineurs, des résidents de l'arche, les résidents du béguinage, les adolescents et des structures jeunesse de l'agglomération. Cette action démontre la capacité de l'équipe à rassembler des publics autour d'une valeur de la République

PROJET : « BIEN VIEILLIR »

Les plus de 60 ans sont en augmentation dans la fréquentation des activités du centre en lien avec le projet, plus de 256 adhérents, soit 21% de la totalité des adhérents.

6 ateliers sur 12 sont animés par des bénévoles retraités

28 activités de prévention et maintien du lien social ont été réalisées, comme par exemple les ateliers mémoire, les café « infos », les ateliers de lutte contre la fracture numérique qui ont permis d'apporter des outils utiles au maintien de l'autonomie. Le projet a permis d'être reconnu sur le territoire, notamment par le biais de la signature de convention avec la CARSAT et le département, mais aussi par le CCAS avec lequel, nous avons organisé la mise en place du portage de repas collaboratif (pour le centre, un moyen d'aller à la rencontre des personnes isolées), et la semaine bleue. Le partenariat a favorisé l'orientation des publics vers les actions du projet et a apporté une expertise auprès de l'équipe.

CREATION D'UN S.E.L : Système d'échanges Locaux

60 personnes engagées dans une démarche durable et sociale. Un autre public a franchi la porte du centre socioculturel, ce qui a permis de créer de la mixité sociale. Le troc est depuis toujours à la base des rencontres sociales et ce groupe d'échanges locaux a donné la possibilité aux usagers d'imaginer un mode de vie plus solidaire et économique.

PROJETS DE COOPERATION

EN 2016 : 5 jeunes sur le projet Vietnam se sont rendus à Kim long.

Aujourd'hui parmi eux : 1 travaille en chine, 1 est éducatrice spécialisée à la Rochelle, 1 travaille en hostellerie à Bordeaux, 1 est devenue ingénieure agronome à Toulon. En 2017 : arrêt du projet Vietnam

4 volontaires adultes pour le projet Sénégal en mission à Cabrousse en 2017. Fin de financement du projet en juillet 2018.

Le centre socioculturel a accompagné les 4 volontaires dans la création d'une association de solidarité internationale « Fafadané », une convention partenariale a été mise en place pour le prêt de véhicule, salle et matériel

Les partenaires mobilisés pour cette orientation : la ville de Wimereux, des services du Conseil Départemental, L'Agence Régional de Santé, La Caisse d'Assurance Retraite et de la Santé au Travail (CARSAT), la Communauté d'Agglomération du Boulonnais, Le conseil Régional, Le Centre Communal d' Actions Sociales, les associations locales, le conseil des sages, la Fédération des Centres Sociaux, La ligue de l'enseignement, Habitat Hauts de France, La Caisse d'Allocations Familiale, la maison de retraite des Synopies, le multi-accueils de Wimereux, les centres sociaux du boulonnais, Boulogne-développement.

Les objectifs de cette orientation ont été atteints :

- Par la création de collectifs d'habitants (culture, solidarité, écocitoyenneté et famille) qui ont permis eux même la mise en place de projet collectif à destination d'autres habitants de la commune, exemple le repas solidaire.
- Par l'implication de partenaires convaincus.
- Par le développement d'actions de lien social pour lutter contre l'isolement
- Par la mise en place d'un projet européen « Age'in » à destination des plus de 55 ans

Cependant, on constate qu'il y a des habitants isolés sur la ville de Wimereux (vieillesse de la population, clivage entre les quartiers), un manque de communication entre les adhérents issus des différents ateliers au sein de la structure, des difficultés de communication au sein de la cellule familiale : en référence, le projet d'animation collective familles., des difficultés de communication entre les générations, des préjugés, des discriminations.

3.1.2 Lier les temps et les espaces

Le Centre Socioculturel se positionne comme un acteur de cohérence qui permet à chacun (individu, famille, association) de maîtriser les rythmes en lien avec leur environnement.

Paroles d'habitants/partenaires

Ethan rejoint l'atelier bricolage avec son papa, le samedi matin : « avec mon papa je fabrique des toilettes sèches pour mettre à l'étage de la maison, c'est économique, ça c'est maman qui le dit, et écologique, ça c'est moi qui le pense ; et puis ça évite à papa d'installer de la plomberie supplémentaire. Au centre papa y trouve de l'outillage, des machines et puis Serge qui l'aide et m'aide aussi, j'ai construit une maison en bois pour les poupées de ma petite sœur. J'ai appris plein de choses avec mon papa, maman et ma sœur sont contentes parce qu'on fait des choses pour la maison, et puis pendant ce temps elles se baladent. »

La vie d'un enfant dans la ville : « Petit louis se lève, sa maman le dépose à l'école maternelle, les animateurs du centre l'accueillent. Sa grande sœur Lina rejoint son école primaire. Leur journée sera ponctuée de déplacements, de rencontres, d'activités très variées ». C'est, accompagnés du centre socioculturel que 751 enfants s'approprient leur environnement. 15 animateurs suivent ces journées qui commencent à 7h30 le matin dans les écoles maternelles de la ville ; le midi ils y reviennent pour accompagner les enfants le temps du repas et organiser des temps ludiques autour de l'hygiène dentaire et proposer un temps calme avant de retourner en classe ou à la sieste. A 16h30 ils vont chercher les enfants inscrits en activités, 1 activité différente par soirée.

19 actions par an ont permis de favoriser l'harmonisation sur le territoire, de permettre aux habitants de mieux appréhender les différents rythmes de vie, de permettre aux habitants de s'approprier l'espace public.

Ci-dessous quelques exemples illustrant l'orientation et ses effets :

TAPS

La ville de Wimereux a délégué l'organisation et la gestion de la mise en place des Temps d'Activités Périscolaires pour les écoles primaires de la ville de 2016 à juin 2018. 174 élèves accueillis par an, fonctionnement sur 4 jours. 12 ateliers proposés. Ces temps faisaient l'objet d'une déclaration auprès de la Jeunesse et des Sports. Cette action a permis de développer une communication avec les parents d'élèves de l'école A. Fournier dans la quelle nous n'avons pas d'activités périscolaires.

DANSE

En moyenne de 2016 à 2018, 60 participantes toutes de Wimereux, chaque mercredi après midi pour y apprendre des chorégraphies sur plusieurs musiques différentes.

En septembre 2018, ouverture le matin à l'arrêt des TAPS. Les participantes ont concouru à de nombreux galas sur le territoire et en dehors.

Elles se sont engagées dans des actions de solidarité à plusieurs reprises.

Elles ont été invitées par l'association MALCO à présenter une chorégraphie lors de la remise de Prix aux Apprentis au théâtre Monsigny à Boulogne sur Mer en présence du Maire de Boulogne.

LES ACCUEILS COLLECTIFS DE MINEURS

C'est en moyenne 240 maternels ; 270 primaires, 160 jeunes accueillis durant les vacances scolaires par an. En majorité des wimereusiens pour + de 70%

18 embauches de saisonniers par an

3 accueils collectifs de mineurs sur la commune. L'amplitude horaire de 7h30 jusqu'à 18h30 pour faciliter l'accès aux parents qui travaillent. Des actions éducatives sont organisées tout au long des vacances.

En 2019 la fermeture de la cantine municipale de l'école Kergomard, suivi d'une enquête auprès des parents, nous a amenés à repenser l'organisation des accueils, aujourd'hui les ACM se déroulent uniquement pour les 3/6 et 6/11 dans le nord de Wimereux (Fabre et Pasteur) et sud en ce qui concerne l'accueil jeune. Pour les parents un repère, plus de facilités pour se garer notamment en période d'influence touristique et marché.

Depuis septembre 2018, un logiciel commun ville/CSC permet aux parents les inscriptions et paiement en ligne sur les activités pour enfants sur la ville : centre de loisirs, pôle sportif.

ACTIVITES PERISCOLAIRES

C'est tous les jours avec une activité différente par soir. Ce sont 150 enfants en moyenne de 3 à 6 ans, 320 primaires, et 132 jeunes accueillis par an

Avec une moyenne de 174 jours d'ouverture par an.

Une équipe de 12 animateurs, 3 enseignants, 2 éducateurs sportifs pour le midi. 3 animateurs le soir. Deux animateurs le matin pour les écoles maternelles

Depuis septembre 2018, un logiciel commun ville/CSC permet aux parents les inscriptions et paiement en ligne pour les différentes activités : périscolaires, cantine, études, des parents d'élèves déclarent être satisfaits de ce nouvel outil.

YOGA MAMAN-BEBE

Nouvelle activité mise en place en 2018. Cette activité permet de créer des liens solides entre maman et bébé dans un temps de douceur, pour au fil des séances, laisser grandir la confiance et l'autonomie. Un tremplin pour accéder à l'activité bougeothèque (atelier de motricité libre pour les 6 mois à 2 ans).

Cette action est encadrée par un prestataire diplômé.

4 mamans différentes sur 10 séances de sept à décembre 2018

Cette orientation a demandé la mobilisation de nombreux partenaires autour du Centre Socioculturel Audrey Bartier comme la ville, de Conseil Départemental, la Communauté d'Agglomération du Boulonnais, les écoles de la ville, le collège, le Centre Ressources Information Jeunesse, la Maison des Ados, le CDSI, l'association Vie Libre, l'ADF (Association des Diabétiques de France), la maison de retraite des Synopies, La Caisse d'Allocations Familiales, les associations sportives et locales, le club nautique de Wimereux, la Direction Départementale de la Cohésion Sociale.

Les objectifs de cette orientation ont été atteints

- Par la gestion et l'organisation des Temps d'Activités Périscolaires pour les enfants des écoles primaires, qui a permis pour les enfants d'accéder à des activités culturelles, sportive et de loisirs gratuitement, pour les parents de savoir où leurs enfants étaient et ce qu'ils faisaient durant ce temps, et pour le centre un moyen de communication avec l'école primaire située dans le centre ville dans laquelle nous n'avons pas d'activités périscolaire le soir.
- Par la mise en place du logiciel Eticket en lien avec les services enseignement et sportif de la ville de Wimereux, qui a permis d'harmoniser les modalités d'inscriptions et paiement en ligne pour les enfants inscrits à la cantine, aux activités péri et extrascolaire, à l'étude, au pôle sportif.
- Par le développement d'activités de lien social et de prévention tout au long de la vie pour tous et dans les quartiers de la ville comme par exemple le Point Information Jeunesse délocalisé au centre ville (à l'annexe) et sur la digue l'été, la fête du jeu dans quartier du bon air.
- Par la mise à disposition d'une équipe formée, qualifiée et pluridisciplinaire
- Par la participation active aux instances territoriales : cellule de veille éducative au collège, été dans l'agglo, contrat local de sécurité avec la ville.

Cependant, il faut que le centre socioculturel poursuivre l'offre de loisirs pour les enfants de la commune en proposant des actions éducatives avant et après l'école, et durant les vacances. Il doit accompagner les jeunes dans l'organisation de séjour, et développer des actions dans les différents quartiers de la ville de Wimereux.

Il est à noter que le turn over de l'équipe d'animation lié aux emplois aidés (parcours emploi compétences) déstabilise les projets, l'équipe, les adhérents et les partenaires. Le maintien de ce dispositif est incertain.

3.1.3 L'organisation et le développement des compétences

Le centre socioculturel souhaite favoriser l'innovation et le changement pour parfaire son fonctionnement, repérer et valoriser les compétences

Paroles d'habitants/partenaires

Fanny service civique : « A 3 ans je fréquentais les activités périscolaires ; je suis venue jusqu'au collège. Puis j'ai fait un stage dans le cadre de ma préparation au concours du métier social. Les études, c'était compliqué à ce moment là. Je quitte l'école en accord avec mes professeurs et parents et intègre une mission de service civique au centre, sur l'accompagnement des seniors. Je suis allée à la rencontre des habitants de plus de 57 ans pour connaître leurs besoins, leurs attentes. J'ai mis en place un Point Info Senior à l'accueil du centre pour un accès facile à une primo info. Durant cette mission, j'ai pu affiner mon projet professionnel, découvrir de nouveaux dispositifs, rencontré des professionnels qui m'ont remonté le moral, j'ai repris confiance en mes capacités de poursuivre mes études. Aujourd'hui, je suis en deuxième année d'école d'éducateurs sur st omer et heureuse.

Deux administrateurs engagés

Nicole, membre du CA depuis plusieurs années. « J'aime me sentir utile et fréquenter des gens de tout horizons. J'ai participé à toutes les réunions pour le projet social : diagnostic, diagnostic partagé, évaluation, les enquêtes...une facette du centre que je ne connaissais pas. J'ai découvert l'équipe, d'autres bénévoles, des partenaires. J'ai pris du plaisir.

Bernard, membre du CA depuis 2016. « Je suis bénévole dans une association sportive depuis 35 ans, le centre social, un inconnu pour moi. J'ai proposé d'organiser des balades santé, car j'ai été opéré du cœur. L'équipe me fait confiance. Je me suis associée à elle autour du contrat de projet, je commence à comprendre comment cela fonctionne, et ainsi je suis mieux armé pour communiquer sur les actions auprès des habitants. »

12 actions par an, ont permis de parfaire notre fonctionnement en favorisant l'innovation, Et en valorisant les compétences.

Ci-dessous quelques exemples illustrant l'orientation et ses effets :

ACCUEIL DES STAGIAIRES

En moyenne, le centre accueille et accompagne 25 personnes qui sont **guidées**, et accompagnées dans différents domaines : comptabilité, accueil/secrétariat – stage pratique BAFA – communication- multimédia- stage d'observation- éducateur spécialisé- technicien de l'intervention sociale et familiale- B.P.J.E.P.S- agent d'entretien – BTS en économie sociale et familiale.

Nous avons dû réduire l'accueil de stagiaires suite à la baisse des cadres dans la structure mais en prenons encore régulièrement.

Les stagiaires accompagnés déclarent bénéficier d'un accompagnement de qualité. Beaucoup réussissent leur parcours professionnel ou scolaire.

NOS QUARTIERS D'ETE

Le collectif d'habitants créé en 2016 passe de 18 personnes à 28 personnes (dont 16 fortement impliquées) en 2018

Plus de 430 personnes ont participé aux animations festives dans les quartiers en 2018 et + de 1500 spectateurs lors de l'événement du 22 juillet 2018 (défilé du char de la Fête de la Moule réalisé par le collectif d'habitants)

24 partenaires sont intervenus.

Cette action a permis de mobiliser les habitants des quartiers de Wimereux sur une action citoyenne durant la période estivale en mettant en valeur leur savoir-faire. Cette action est valorisée lors du traditionnel défilé de la fête de la moule devant estivants et wimereusiens. Les habitants montent en compétences au travers des activités d'arts plastique encadrées par un artiste, mais aussi par l'organisation d'actions dans les quartiers : élaborer un rétro planning, communiquer, réaliser un film pour évaluation, préparer un temps festif autour d'un barbecue : recenser les participants, trouver le matériel, réaliser un menu, faire les courses, animer le repas, etc.

FONDS DE PARTICIPATION DES HABITANTS LOISIRS et CULTURE

EN 2016 : 5 projets accompagnés : 2 culturels : accompagnement par un artiste autour de scènes « le bonheur et tracas de la vie », festival de cannes et 3 loisirs : un projet de solidarité internationale pour les enfants de l'orphelinat Son CA à Hué au Vietnam, la participation pour l'organisation d'un repas Festif au moment des fêtes de Noël; et l'Organisation du Téléthon,

En 2017 : 1 projet culturel : festival de cannes

Le Fonds de Participation des Habitants était un dispositif financé par la région, ce dispositif a permis aux habitants de Wimereux de réaliser leurs projets de A jusque Z : avoir une idée, la mettre en place (trouver des financements, organiser, évaluer) De plus une commission « Fonds de Participation des Habitants » composé de 5 habitants d'un membre du conseil d'Administration, et du technicien en charge du FPH se réunissait chaque 4ème mardi du mois afin de statuer sur les projets, les habitants présentent leur projet devant la commission qui valide ou non le projet.

Arrêt de financement de ce dispositif en 2017 et 2018.

ATELIER BIEN DEBUTER L'INFORMATIQUE

2 sessions de 11 séances chacune à raison de 2h30 / séance (55h00) qui se déroulent en mars/avril et novembre/décembre.

11 personnes en majorité des plus de 57 ans. 90% viennent avec leur propre ordinateur portable

Ces ateliers ont permis aux habitants de s'approprier les outils informatiques.

LES PUCES DES COUTURIERES

6 événements sur la période 2017/2018/2019

22 inscrits sur chaque événement plus de 800 visiteurs

Il a s'agit d'accompagner une habitante à la mise en place des Pucés de couturières. Cette adhérente fréquentant l'atelier couture voulait mettre en place cette action qu'elle avait vue dans une autre ville. Aujourd'hui, les pucés de couturières ont lieu au centre mais aussi dans d'autres centres sociaux de l'agglomération où l'habitante de Wimereux a pu donner un coup de mains à sa mise en place.

Cette orientation a nécessité la mobilisation de partenaires, La Caisse d'Allocation Familiale, La région, la Communauté d'Agglomération Boulonnaise, la ville de Wimereux, le cinéma les stars, La Caisse d'Assurance Retraite et de la Santé au Travail (CARSAT), les écoles de consommateur du territoire, Habitat Hauts de France, CDSI, Centre Régionale Information Jeunesse, aire cancers, CLCV, Centre Primaire d'Assurance Maladies, des associations locales, Le Parc Naturel Régional des 2 Caps et Marais d'Opale, l'Office Wimereusien Sports Culture Loisirs, l'ALEB, Outrifore, les Majorettes de Wimereux, la Wim West Country, les Crayons de Couleur, UFOLEP, , Centre Planification EF, ADF, CDSI, Maison des ados.

Les Objectifs de cette orientation ont été atteints :

- Par des formations diplômantes : B.P.J.E.P.S, VAE licence professionnelle
- Par des formations qualifiantes : BAFA-BAFD
- Par des échanges de savoir-faire et savoir-être au sein de l'équipe de professionnels et bénévoles
- Par l'animation de lieux ressources comme le point information jeunesse, seniors, familles, école de consommateurs
- Par l'accompagnement de nombreux stagiaires
- Par la montée en compétence des habitants dans la mise en œuvre d'actions comme les puces de couturières, le téléthon
- L'obtention de deux projets européens : centres sociaux connectés, Age'in
- L'embauche d'une chargée d'accueil en CDI

Cependant, le centre socioculturel devra anticiper le vieillissement de certains salariés : retraites ; de parfaire notre maillage avec le tissu associatif de Wimereux, de trouver des outils nécessaire à une meilleur communication à l'internet et externe, de valoriser davantage les compétences et savoirs-faire de chacun, trouver des financements.

3.1.4 L'insertion dans la cité

Il s'agit d'accompagner les habitants et notamment les publics en difficulté dans leurs projets de vie en mettant en place des actions d'insertion et de prévention tout en veillant à la mobilisation des publics et des acteurs pour une participation active.

Paroles d'habitants/partenaires

Nadège, « j'ai poussé la porte du centre parce que le département m'a envoyé pour que je participe aux ateliers d'insertion sociale pour les bénéficiaires RSA. J'habite Wimereux je connais le centre mais je ne le fréquentais pas. Lors des ateliers, j'ai fait de la cuisine, du bricolage, de l'informatique : j'ai créé mon adresse mail..., j'ai participé à des jeux sur l'estime de soi (houlala !!!) j'ai appris à jardiner. J'ai rencontré une équipe et un groupe très sympa. Cela m'a plu. A la suite j'ai demandé à pôle emploi pour faire un stage dans l'entretien des locaux, j'étais contente de moi, la directrice aussi. Un an après pôle emploi me propose de faire un PEC. J'accepte tout de suite. Aujourd'hui je suis salariée. Je me suis inscrit à la danse avec ma collègue de l'entretien. C'est rigolo. J'ai dit à l'animatrice que je ne voulais pas faire les concours..je suis trop vieille. Je suis sûre qu'après mon PEC je reviendrai au centre.

Allez les filles !! « ça fait mal » , râle Cindy... »allez courage » répond le coach. « J'ai perdu 6 kilos » dit Lolo. « Je suis venue en octobre, et puis je suis revenue toutes les semaines après » raconte Angellique la maman de Cindy. « avant je faisais de la lutte, j'ai tout arrêté...des soucis de famille..je me suis perdue...Aujourd'hui je veux me reprendre en mains, l'équipe du centre m'accompagne beaucoup, dans mes démarches administratives, dans ma santé. Je suis contente de partager des moments avec ma fille autour du sport. ça fait du bien, on pense à rien..et puis je donne un coupe de mains à l'animatrice. Souvent je viens faire le jardin et m'occuper des poules. »

19 actions par an, ont permis d'accompagner les habitants dans leurs projets personnels et professionnels, de développer les actions de prévention (santé, délinquance..), de renforcer le pouvoir d'agir des habitants

Ci-dessous quelques exemples illustrant l'orientation et ses effets :

SUIVI INDIVIDUEL ET TRAVAIL DE RUE

Plus de 80 jeunes rencontrés dans le quartier, notamment ceux repérés par les différents acteurs sociaux (école, collège, police, associations, services sociaux du département). Plus de 35 personnes accompagnées dans un dynamique collectif travail de rue). Plus de 25 personnes accompagnées dans une démarche individuelle. Aller à la rencontre des jeunes de 11 à 25 ans, qui ne fréquentent pas la structure, qui ne sont inscrits dans aucun dispositif, au sein du quartier deux à trois fois par semaine à des horaires adaptées (14h-22h). Le travail de rue a permis d'accompagner des jeunes dans une dynamique de projet collectif et ensuite individuelle. L'accompagnement s'est fait à plusieurs niveaux : recherche d'un logement, un problème financier, suivi judiciaire, problème de santé, recherche de formation ou d'emplois..

« ALLEZ LES FILLES »

35 filles de 12 à 15 ans impliquées dans cette action durant les 3 années.

Cette action a permis de placer des jeunes filles dans une dynamique de projet autour du sport et d'un projet collectif et participer à des actions citoyennes.

Un travail partenarial important avec le collège et les associations sportives a permis une dizaine d'être licencié dans des clubs, pour d'autres perdre du poids et avoir une meilleure estime d'elle-même, d'autres d'avoir renoué des liens avec leurs parents, plus précisément la maman. Cette action a également permis d'être reconnu par la Fondation de France.

ACCOMPAGNEMENT A LA SCOLARITE

En moyenne 32 jeunes par an accompagnés sur ce dispositif. Ce dispositif a été mis en place en étroite collaboration avec le collège, une convention a été mise en place. Les actions éducatives sont revues tous les ans pour faire le lien avec les emplois du temps des jeunes. Le mercredi après-midi a été ajouté à la demande des parents et enseignants. L'implication des parents sur ce dispositif est à renforcer

ACTIVITES SAISONNIERES VALORISEES

En 2016 : 27 bourses : 10 BAFA, 9 permis dont 1 permis bateau, 4 achats d'ordinateurs, 4 cartes cadeaux pour fournitures scolaires

En 2017 : 25 jeunes pour leur investissement en finançant : 6 BAFA, 12 permis, BSR, 3 Ordinateurs pour la scolarité et 4 Cartes cadeau pour acheter des vêtements

En 2018 : 20 Bourses : 8 permis / BSR - 7 BAFA - 4 Ordinateurs pour la scolarité- 1 achat de matériel nautique pour un jeune engagé dans les compétitions nationales, régionale, international.

Grâce à cette action le partenariat a été développé avec des structures en capacité d'accueillir des jeunes mineurs de 16/17 ans, qui ne trouvent pas d'emplois saisonniers. Les jeunes au travers de cette action se sont impliqués dans une action citoyenne, solidaire, de développement social local pour une durée maximum de 10 jours dans un cadre déterminé et conventionné. En contrepartie, le jeune a bénéficié du financement de son projet (BAFA, BSR, Permis..).

Des rencontres avec les parents et le jeune ont eu lieu pour établir un conventionnement avec la structure d'accueil, établir le projet individuel.

Moins de bourse d'année en année dû à la baisse de financement.

ACTIONS D'INSERTION SOCIALE AU PROFIT DES BENEFICIAIRES RSA

12 personnes accompagnées sur l'année sept 2017/ juin 2018

A la suite de l'orientation par leur référent RSA et d'une réunion de présentation du dispositif, différents ateliers ont été proposés aux bénéficiaires : multimédias, jardinage, bricolage, cuisine, estime de soi

Les bénéficiaires ont également bénéficié d'entretiens individuels réguliers qui leur ont permis de prendre conscience de leur parcours, de leurs forces, des freins à l'insertion sociale puis professionnelle. Sur les 12 personnes, aujourd'hui la moitié ont trouvé un emploi, deux personnes sont bénévoles dans des associations, deux personnes ont eu des bébés et restent à la maison pour l'instant, une personne en soins, une personne rencontre des problèmes familiaux qui pour l'instant ne lui permettent pas un retour à l'emploi. 8 personnes continuent à fréquenter les activités du centre et sont investies dans l'organisation de manifestations.

Les partenaires impliqués ont été nombreux et divers : la ville, Fondation de France, Le collège les associations sportives, la CAB, La mission Locale, MDA, le Conseil Départemental, Habitat des hauts de France, le crédit agricole, le Club Nautique, Fonséca, l'Agence Régionale de Santé, CPAM, La ligue contre le cancer, Eden 62, police municipale et nationale, La Région, le CCAS, les fonds européens, les centres sociaux du territoire, la fédération des centres sociaux, la CAF.

Les objectifs de cette orientation ont été atteints

- Par la mise en place des actions collectives d'éducation à la santé (nutrition, activités physiques, prévention addictions) en partenariat avec écoles, collège, cadre de santé
- Par la signature de conventions pluriannuelles avec l'agence régionale de santé et la fondation de France
- Par la mise en place d'outils et de dispositifs pour accompagner les jeunes soit dans la découverte de métiers, soit par la mise en relation avec des partenaires liés à l'emploi : AMIE , association d'insertions, et par la mise en place de chantier d'insertion
- Par l'accompagnement d'un nouveau public dans les actions d'insertion sociales soutenues par le conseil départemental, ce public aujourd'hui continue à fréquenter les actions du centre, certains sont devenus bénévoles et participent activement à l'animation de la vie sociale.
- Par la formation des seniors aux outils numériques : ordinateurs, tablettes, smartphones.

Cependant, l'insertion dans la cité, une orientation complexe à traiter, qui demande des compétences particulières en termes d'accompagnement des publics. De ce fait un renfort de l'équipe se voit nécessaire pour mener à bien les actions entreprises : médiateur numérique, médiateur de rue..

Synthèses des 4 orientations

Tout au long des 4 années, le projet social a regroupé des bénévoles, des familles, des seniors, des enfants, des jeunes. Il a favorisé l'harmonisation sur le territoire en permettant aux habitants de mieux appréhender les différents rythmes de vie, et de s'approprier l'espace public.

Le projet social a favorisé la montée en compétence du personnel, des bénévoles et des habitants. L'accompagnement des habitants a été développé et notamment auprès des publics en difficulté et des jeunes, en mettant en place des actions, des outils d'insertion et de prévention. Durant les 4 ans, le centre socioculturel a veillé à la mobilisation des publics et des acteurs pour une participation active. De nombreux partenaires, autour du Centre Socioculturel Audrey Bartier, ont permis de mettre en corrélation des compétences, une orientation des publics, des appuis techniques et financiers

4 EVALUATION INTERNE



4.1 L'ORGANISATION :

En septembre 2015, le directeur a quitté la structure et une directrice intérim a été embauché jusqu'en Juin 2016. Durant 9 mois, nous avons assuré la direction à plusieurs personnes : la directrice, les trois coordinatrices, et l'éducateur. Ce fonctionnement a permis à la directrice en intérim de rédiger le projet social 2016/2019 qui a été déposé en mars 2016 et agréé pour 4 années et de laisser le temps aux salariés le souhaitant de passer une VAE pour obtenir le niveau pour prétendre à la direction.

Isabelle Lengagne salariée de la structure depuis janvier 1999, et ayant accédée à différents postes : responsable de secteur petite enfance, enfance ; responsable du pôle animation, directrice-adjointe, coordinatrice du pôle actions et manifestations s'est inscrite dans une démarche de VAE licence professionnelle qu'elle a obtenu en juin 2016. Elle est embauchée en tant que directrice en juillet 2016.

Nous avons dû repenser l'organisation car le poste de coordinatrice pôle actions et manifestations n'a pas été remplacé et la coordinatrice du pôle permanent qui avait en charge les ressources humaines et l'organisation du « quotidien » a été en arrêt maladie à partir de aout 2016 jusqu'en mai 2017. A son retour, nous avons de nouveau procédé à quelques changements dans les tâches de certains salariés. Puis en mai 2018, la coordinatrice du pôle permanent a donné sa démission.

4.1.1 LE MANAGEMENT

La directrice, assume la responsabilité générale de la structure par délégation du Conseil d'Administration :

Participe activement au projet de l'association : propose, est le garant de la mise en oeuvre, contribue à l'évaluation.

Dirige, assume et coordonne l'équipe ainsi que l'animation globale.

Est responsable de l'administration générale, de la gestion de la structure et des ressources humaines ainsi que de la recherche de financement.

Assure une fonction de veille et de conseil aux élus.

Recherche et développe des partenariats extérieurs et travaille en réseau.

Participe au développement local, à la promotion de la vie associative.

Un organigramme est affiché dans le hall du centre qui permet à chacun d'identifier le personnel : qui fait quoi. Certaines fiches de postes ont été revues du fait de la réorganisation. Un plan de formation est établi avec l'accord des délégués du personnel. Des entretiens annuels d'évaluation et entretiens professionnels sont programmés. Les emplois aidés ont intégré la convention collective, des outils ont été mis en place comme le document unique d'évaluation de gestion des risques revu tous les ans, un document d'accueil a été réalisé pour faciliter l'intégration des nouveaux salariés et stagiaires. Mis en place du comité social et économique.

Des réunions d'équipe régulière et les salariés associés au montage de projet.

Des moments conviviaux sont organisés notamment pour les départs en retraite, les fins de contrats, la fin de l'année, la rentrée.

4.1.2 L'EQUIPE :

- Une directrice
- Une coordinatrice administrative et financière,
- Une référente famille,
- Deux chargées d'accueil, (35h et 28h)
- Une secrétaire de direction/coordination,
- Un éducateur de rue,
- Une équipe d'animateurs-trices avec une spécificité dans une technique d'animation, transférable à toutes les tranches d'âge, soit 15 animateurs.
- Deux agents d'entretien à 20h

La masse salariale s'est vu baisser durant les années
De 29 salariés dont 16 ETP : en 2016, on passe à 23 salariés, dont 14 en ETP en 2019 : Réorganisation des missions de certains salariés, arrêt de certaines actions comme les projets de coopération

De 2016 à 2019, trois salariés vacataires ont fait valoir leurs droits à la retraite ; des prestataires ont été retenus pour les remplacer

En 2018, une mission d'accueil renforcée par l'embauche d'une deuxième chargée d'accueil en CDI à 28h.

Accueil de deux services civiques pour renforcer l'équipe autour de l'accompagnement des seniors et les jeunes.

La revalorisation des emplois repères pour 3 salariés

Une équipe polyvalente et réactive, force de propositions

Une équipe formée : En 2016 : 10 salariés formés, 20 formations-
En 2017 : 21 salariés formés, 26 formations-
En 2018 : 12 salariés formés, 24 formations.

Le personnel en contrat aidés, notamment depuis l'arrivée des Parcours Emplois Compétences où la formation devient obligatoire, a été privilégié sur la formation. Exemple de formations effectuées :

Accompagnement VAE (Licence professionnelle) pour la coordinatrice des actions et manifestations pour accéder au poste de direction.

BPJEPS animation sociale pour l'animatrice « seniors ».

HACCP. SST. PSC1. Cohésion de groupe (formation collective salariés). La paie DSN phase 3. Des BAFA, Travail en hauteur, Habilitation électrique, Hygiène alimentaire et activité physique, Valeurs de la république et Laïcité, open street maps, approfondissement Noé animation, bureautique Excel, Cloé immobilisation, Cap sur la retraite, Gestion de l'agressivité dans l'accueil du public, Retouche photos (logiciel), Equipier de première intervention.

Des formations sont abordés à l'interne comme le montage vidéo avec IPAD, word, la sauvegarde de ses données.

4.1.3 LA GOUVERNANCE :

Le conseil d'administration

Le conseil d'administration a la responsabilité du projet associatif. C'est pourquoi chaque année, il évalue l'avancée du projet, réoriente si besoin, et décide des orientations. Il est majoritairement composé de 6 membres de droits, de 4 membres actifs associatifs, et de 4 membres usagers ,et de 4 membres associés (4).

Le bureau est composé d'un Président, vice présidente, trésorier, trésorier-adjointe, et secrétaire. Le maire est président d'honneur.

Un président dynamique et très impliqué dans l'association depuis 1998.

Le président de l'association est membre élu à la fédération des centres sociaux du Nord-Pas de Calais

4.1.4 PARTICIPATION DES HABITANTS : « *c'est la possibilité concrète pour les personnes d'exercer un plus grand « contrôle » sur ce qui est important pour elles, leurs proches, les groupes auxquels elles s'identifient* » Yann Le Bossé (source fédération centres sociaux du Nord-Pas-de-Calais)

Dans un projet participatif où les habitants développent leur pouvoir d'agir, le centre socioculturel ne doit pas tout professionnaliser. Il doit conserver et valoriser des espaces dédiés aux initiatives des habitants.

Il doit fédérer une équipe composée de professionnels et de bénévoles pour animer ce projet. Les bénévoles sont alors un atout capital, non pas qu'ils se substituent aux missions que les professionnels assument mais ils permettent d'élargir le champ d'action du centre.

L'accueil de bénévole doit avoir l'objectif de développer le pouvoir d'agir plutôt que de s'inscrire dans le développement des activités. Ils deviennent alors animateurs, non pas d'ateliers, mais bien du projet, de leur projet dont l'intérêt restera général.

Depuis 2016, 50 bénévoles sont engagés dans les actions du centre socioculturel Audrey Bartier, chiffre constant durant les 4 ans. 50% des ateliers adultes sont animés par un bénévole. Le centre socioculturel favorise les initiatives, en prenant en compte les envies des habitants, en ayant une intention particulière de leur centre d'intérêt, en les informant que le centre socioculturel est un foyer d'initiatives d'habitants, en les accompagnant dans la mise en œuvre de leur action : mise à disposition de moyens humains, matériel, salle équipée, transport, accès photocopieur, budget.

Des contrats de bénévolat sont rédigés, cela permet de formaliser le rôle de chacun dans sa fonction. Les bénévoles qui animent des ateliers sont associés à l'organisation des réunions de bilan, à la mise en place d'outils de recueil de la parole des habitants.

Ces bénévoles sont habitants, et ils participent ainsi à l'animation de leur ville et de leurs quartiers, plus particulièrement l'été grâce au dispositif « Nos Quartiers

d'Eté », avec la mise en place d'animations, l'organisation du défilé de la fête de la moule qui rayonne sur la ville.

Le centre socioculturel en partenariat avec la ville de Wimereux a mis en place une action d'insertion sociale et d'innovation sociale qui a permis avec les habitants des quartiers nord de la ville, la réhabilitation d'un espace de loisirs : la forêt des enfants

Depuis 2016, le centre a créé des espaces d'initiatives d'habitants qui leur permettent de proposer des actions par rapport à leur centre d'intérêt, c'est ainsi que l'espace des solidarités, a permis de mettre en place une action autour d'un repas festif solidaire au moment de Noël. Cette action est en partenariat avec les restos du cœur et les institutions comme le Département, la Caisse d'Allocations Familiales.

En juin 2018, lors de la semaine des 20 ans du centre, de nombreuses associations se sont jointes à nous pour l'organisation de la semaine, et aussi pour porter mains fortes aux habitants pour relever le défi de lier le nord et le sud de Wimereux, grâce à une écharpe tricotée de 3 km de long. Le défi a été relevé

La directrice est attachée à la formation continue des bénévoles. Ils doivent évoluer en même temps que les projets. Il est intéressant que les bénévoles puissent rencontrer d'autres bénévoles d'autres centres sociaux. Enfin il est primordial de savoir les valoriser au travers de manifestations et ce, pour reconnaître leur valeur au sein de l'association.

4.1.5 LES ADHERENTS

Une gestion d'adhérents informatisée

L'adhésion individuelle est de 2€ pour les Wimereusiens et 4€ pour les extérieurs

L'adhésion familiale est de 4€ pour les Wimereusiens et 8€ pour les extérieurs, pas d'augmentation sur les 4 années.

Une qualification de l'accueil avec deux chargées d'accueil

Au 31 décembre 2018, le centre socioculturel comptabilisait 885 familles, 70% sont issues de la ville de Wimereux : 37.44% des quartiers Nord, 19.47% du centre ville, 13,09 du quartier du Bon Air.

Les autres adhérents sont issues des villes voisines, 10% de la ville de Wimille, 5% de la ville de Boulogne-sur-Mer puis respectivement Ambleteuse, Marquise, St martin et Outreau. Le centre socioculturel compte également des adhérents issus des villes du Nord (Lille, Tourcoing, Marcq en Baroeuil), ce sont des enfants qui fréquentent le centre de loisirs qui sont en vacances chez les grands parents cela représente 0.08% d'adhérents.

1208 adhérents pratiquent une activité.

Les 0-25 ans représentent plus de 59 % des adhérents du centre socioculturel pour 40,3% de 0 à 11ans. La population de Wimereux représente 32,4% des 0-25 ans

Les adhérents âgés de 25-60 représentent 20,4% et la population pour cette tranche d'âge est de 40%

Les adhérents de plus de 60 ans représentent 19,7% dont 12% de plus de 65.

ans ..Sur la ville de Wimereux, cette catégorie représente 27,6%
Nos adhérents sont essentiellement féminins pour 57% de femmes et 43% d'hommes. Sur la ville de Wimereux, 52,9 % de femmes pour 47,1% d'hommes

En ce qui concerne les catégories socioprofessionnelles de nos usagers, celle des employés est la plus représentative 19,8%, suivie de celles des retraités 18,83%, et catégorie santé et social pour 11,62 %. 2,67% sont bénéficiaires du revenu de solidarité active.

14.7 % de nos adhérents ont un Q.F C.A.F inférieur à 450. 19,5 % ont un Q.F C.A.F compris entre 450 et 650.

Ces données démontrent la non représentativité de la population de Wimereux dans les activités.

4.1.5.1 Consultation du public

Afin de rester au plus près des besoins et attentes des adhérents, une enquête de satisfaction a été menée par l'accueil dans le cadre du diagnostic partagé.
67 questionnaires.

Une majorité de femmes âgées de 40 à plus de 60 ans, ont répondu à l'enquête, elles ont en moyenne 3 enfants et plus et vivent en couple.

80,6 % sont adhérents de plus d'un an

Ils ont connu et découvert le centre par un proche
82.5% pratiquent une activité – 19% proposent leur service. Ils se rendent au centre au moins une fois par mois.

Plus de la moitié des personnes interrogées se sentent informées et en confiance avec les professionnels de la structure : 72.9%

96.9% n'ont pas de difficultés à rentrer en contact avec la structure

Les jours d'ouverture conviennent à 100% ; les heures à 93%

12.6% trouvent les locaux peu adaptés, parfois manque de place.

90.6% participent à des activités qui leur permettent de prendre du plaisir, peuvent s'exprimer librement, 38.8% apprennent des choses

65% ont choisi cette structure pour la proximité, 60% pour les valeurs qu'il représente et pour l'ambiance.

Plus de 97% sont épanouis- Ils disent être bien accompagnés, leur avis est pris en compte – Ils aiment les actions collectives- La mixité.

Quelques remarques : Salle froide le lundi- je pense ne pas être assez curieuse par rapport aux activités proposées- Un cours supplémentaire pour le modelage-Des cours d'anglais-

Chargée d'accueil parfois manque de sourire- Les horaires d'accueil ne sont pas affichés.

4.2 LA FONCTION ACCUEIL

Evaluation interne de la fonction accueil en relation avec le référentiel de la Caisse National d'Allocations Familiale

- Mission 1 : Mettre en œuvre le projet accueil en veillant à l'implication des publics à la vie du centre social :

Une assistante de gestion et chargée d'accueil depuis 1999, de formation DEUST nouveaux métiers de la cité : Elle assure la formation et dispense des apprentissages réguliers sur le logiciel de gestion des adhérents Noé à la chargée d'accueil ; en 2016 et 2017 l'accueil s'est vu renforcer par deux personnes en emplois aidés de 20h.

En 2018, le centre a fait le choix d'embaucher une chargée d'accueil à 28h en CDD qui s'est transformé en CDI en septembre 2018, de formation Baccalauréat série économie et sociale, pour gagner en stabilité.

Depuis septembre 2018, un nouveau logiciel Eticket , financé par la ville de Wimereux, qui permet les inscriptions et paiements en ligne pour les enfants inscrits dans les activités extra et périscolaires, le pôle sportif et la restauration collective municipale.

Les horaires d'ouverture au public on été repensé.

Lundi	9h-12h	14h30-18h30
Mardi	--	14h30-18h30
Mercredi	9h-12h	13h30-18h30
Jeudi	9h-12h	14h30-18h30
Vendredi	9h-12h	14h30-18h30
Samedi	9h-12h	

Fermeture annuelle : une semaine par an (deuxième semaine de Noël)

Une idée de fréquentation sur une semaine type sans manifestations ni actions particulières :

flux accueil

semaine du samedi 28 septembre au vendredi 04 octobre 2019

	samedi 28/09	lundi 30/09	Mardi 01/10	Merc 02/10	Jeudi 03/10	Vend 04/10
inscriptions/ présences des mercredi et périscolaire	0	8	22	15	26	24
inscriptions /présences atelier		27	16	57	19	17
présences permanences associations	10	3			7	
renseignements fonctionnement centre	1	5	2	10		5
Accueil famille orientation vers celine		0	1	2		2
réunion partenaires				5		
informations/inscriptions manifestations			2			3
personnel	7	10	5	8	5	4
demandeurs d'emploi	2	2	2			1
Total	20	55	50	89	57	56

L'animation de l'accueil consiste à accueillir les publics, les informer, les orienter et aussi à gérer l'affichage, à surveiller toutes les informations, à décorer régulièrement le hall en fonction de l'actualité du centre. L'objectif étant d'attirer l'attention des adhérents sur les actions en cours et d'enregistrer leurs demandes. Les animateurs sont sollicités et invités à exposer régulièrement les travaux des enfants.

Passer à l'accueil est vital pour l'équipe, l'accueil communique étroitement avec la directrice, la coordinatrice administrative et financière, la secrétaire, l'équipe, les bénévoles, les partenaires, les intervenants. Tous passent par l'accueil du centre, leurs infos et leur actualité aussi.

La chargée d'accueil traite également les demandes de fournitures, les photocopies, la médecine du travail, la facturation globale sur le logiciel Eticket, les encaissements, l'enregistrement des règlements...

L'assistante de gestion/chargée d'accueil, gère les demandes particulière (devis, tickets colos, prise en charge..), les statistiques, les bordereaux d'aides aux temps libre

Aménagement des deux accueils:

- Installé sur la droite en rentrant dans le hall, l'accueil de proximité a une vue d'ensemble sur les entrées et les sorties des adhérents ou usagers, c'est la borne de renseignement par excellence. On y trouve les affiches des prochaines manifestations, les derniers programmes d'accueil de loisirs, des animations de quartier etc....on y enregistre les réservations avec les paiements.
- Dans le bureau secrétariat on trouve l'accueil personnalisé pour les demandes particulières, les enregistrements des paiements, le suivi des règlements, les statistiques, les demandes d'aide...

- Une partie du hall est aménagée en salon pour s'asseoir et prendre un café, plus loin, une large documentation en direction des jeunes est proposée sur un pan de mur, c'est le Point Info Jeunesse : comment passer un Bafa, comment trouver un financement pour le permis de conduire..D'autres points d'information, le Point infos Familles, Point info Santé, Point Infos seniors le dernier arrivé, qui permet d'apporter une primo infos aux habitants. Parfois le hall est animé par de nombreux objets fabriqués par les enfants, adultes, familles ; des expositions.
- Un grand écran ouvert en permanence projette des vidéos sur les actions, les manifestations et les ateliers du centre.

L'accueil du public au centre Audrey Bartier

- Deux hôtesse d'accueil assurent l'accueil du centre Audrey Bartier du lundi au samedi. Les jours connus de grosse affluence, elles sont deux, ce qui permet de prendre en même temps de répondre aux appels téléphoniques et d'accueillir physiquement les personnes.
- Chaque personne entrante dans le centre est accueillie du regard avec un souhait de bienvenue.
-
- Les adhérents habitués chaque année à revenir trouvent l'information facilement ; en septembre ils viennent dire bonjour, prendre leur adhésion et s'enquérir de la date de reprise leur atelier. Ils règlent leur adhésion et leur trimestre. Généralement les retrouvailles sont joyeuses.
- Visite guidée du centre Audrey Bartier
- Le centre Audrey Bartier se visite comme une musée : chaque mur reflète la vie du centre, garde une trace d'hier et d'aujourd'hui. Présentation des membres du conseil d'administration et des membres du personnel. Les gens demandent parfois qui était Audrey Bartier.
- La visite des salles d'activités sont l'occasion de sentir les besoins des gens et parfois de mettre en lien les personnes présentes et déjà dans un groupe. Dans l'atelier modelage/arts plastiques les œuvres s'exposent.
- On présente les bureaux administratifs et des permanences, le cyber centre, la salle polyvalente, les cuisines, et au rez-de chaussée la ludothèque familiale, l'atelier bricolage.
- Les modalités d'inscription
- Il faut remplir la fiche d'inscription individuelle ou famille
- En quelques minutes on récupère les noms, prénoms et dates de naissance (pour déterminer les personnes aptes à voter lors de l'assemblée générale), les adresses postales, les adresses mail (pour communiquer plus facilement) et les numéros de téléphones fixes et portables sur lesquels les personnes sont joignables.
- La composition de la famille peut être établie, ainsi que certains renseignements utiles : famille recomposée, garde alternée, parent isolé, personnes autorisées à reprendre l'enfant...etc.
- Nous demandons aussi la profession des parents et leur employeur.
-

- Nous demandons également le numéro de CAF et le quotient familial : un tarif préférentiel peut ainsi être obtenu. C'est l'occasion pour nous d'expliquer aux gens l'Aide aux temps Libre, les tickets Loisirs, les tickets colonies (à quoi ils servent et comment les obtenir). Et pour les quotients très très bas d'établir un devis pour demander de l'aide auprès du CCAS ou de l'assistante sociale.
- Les autorisations d'hospitalisation, de sortie et de photographie (dans le cadre du RGPD), l'approbation du règlement intérieur de nos accueils de loisirs sont demandées.
- L'inscription des enfants requière de remplir la fiche sanitaire individuelle proposée par la DDJSCS: date des derniers vaccins, allergies éventuelles, précautions à prendre (« port de lunettes », « pas d'eau dans les oreilles ».... Y est indiquée également le nom du médecin de famille et la personne à prévenir en cas d'urgence.
- Chaque adulte signe pour lui-même et pour les enfants mineurs.
- Nos moyens de communication
- Enfin les personnes repartent avec nos outils de communication : notre site : www.cscwimereux.org, notre face book : www.facebook.com/cscwimereux
- Le portail famille eTicket proposé à nos adhérents par la mairie sur ville-wimereux.fr/e.ticket sur lesquels elles peuvent retrouver l'ambiance des ateliers et suivre l'actualité.
- Mission 2 : Coopérer en interne au recueil, à l'analyse et à la communication des données et des informations des publics du territoire :

Il est important de prendre en compte la vision des chargées d'accueil au travers des 4 orientations du contrat de projet 2016/2019, voilà comment l'accueil s'en est approprié :

1- cultiver le vivre ensemble

Accueillir tous les publics avec le sourire, se tenir à la disposition de chacun, dispenser de multiples renseignements et informer de façon précise et efficace. L'accueil est par essence un lieu de rencontres multiples. Une plateforme d'information, certes, mais aussi et surtout un lieu créateur de lien social entre les uns et les autres : on s'y rencontre, on s'y parle, on s'y donne rendez-vous.

2- Lier les temps et les espaces

Lors d'animations exceptionnelles, les hôtessees d'accueil se rendent sur site afin d'aller à la rencontre des personnes. Elles se rendent dans les ateliers et activités pour se rendre compte et ainsi mieux expliquer aux usagers et futurs adhérents. L'arrivée du logiciel eticket a permis un lien entre les activités « ville » et « csc » en facilitant les inscriptions des enfants en ligne : plus qu'un seul dossier à remplir pour participer aux activités et cantine

3- l'insertion dans la cité

Franchir la porte du centre Audrey Bartier n'est pas anodin et pas toujours facile. Une première étape pour sortir de chez soi et trouver une aide à proximité. Prendre sa carte d'adhérent, s'inscrire dans une activité, se présenter à l'assemblée générale une fois par an : voter.

4- Organiser et développer de nouvelles compétences

L'accueil du public s'adapte aux nouvelles technologies. L'arrivée du paiement en ligne et de la réservation sur e-ticket en septembre 2018 a engendré l'adaptation de toute l'équipe d'animation et des hôtesse d'accueil.

C'est aussi, l'accompagnement des bénévoles dans leurs nouvelles expériences : prévoir un mini bus, établir un listing de réservations pour une soirée, trouver une clef de réserve, organiser une sortie, photocopier, relier, préparer une expo, refaire un CV, établir une demande d'achats....respecter l'organisation générale de la structure.

L'accueil du grand public

Le regard, l'écoute se portent sur les personnes qui franchissent notre porte. On demande ce qui les amène. Nous sommes prêtes à tout entendre : ont-elles besoin d'une aide ou d'un service ?

Recherche d'une permanence, Mission locale ou assistante sociale, demande de photocopies, besoin d'une aide en informatique, besoin d'aide pour éditer une attestation de la CAF, besoin d'aide pour un ado difficile, besoin d'un logement...

Recherche d'une activité pour elle-même en fonction des goûts, de leur forme physique et de leur aptitude. Pour certains de la couture, de la cuisine, du bricolage, pour d'autres du modelage, du yoga en soirée, du yoga senior en après-midi, initiation en informatique ou perfectionnement pour le tri et l'enregistrement des photos de famille, arts plastiques etc...

Recherche d'une activité pour les enfants, ou les petits enfants pendant ou hors vacances.

- Mission 3 : Contribuer à l'enrichissement des relations partenariales de proximité

Présentation de notre guide de rentrée : comment le lire et s'y retrouver

L'accueil du public est agrémenté par la présentation du guide de rentrée : comment s'y retrouver dans les pages, les tranches d'âges et les différents lieux occupés par le centre Audrey Bartier.

L'adhérent reçoit également le dernier journal de l'AG et un exemplaire minimum du journal du centre, le Wim'heureux, qui sont rédigés par une des chargées d'accueil, sur lequel on peut retrouver des articles sur la vie du centre et beaucoup de photos.

Les personnes sont invitées à repérer une activité et à s'y présenter pour un essai avant de s'engager pour tout un trimestre. Puis à repasser pour remplir les fiches d'inscription.

Pour accéder aux activités du centre il faut prendre sa carte d'adhésion : 2€ pour les wimereusiens, 4€ pour les extérieurs. L'adhésion famille est à 4€ et 8€ pour les non wimereusiens.

Nous délivrons environ 1200 adhésions/an. Quelques manifestations restent ouvertes à tous et ne requièrent pas d'adhésion, cela représente environ 300 usagers/an)

On présente le point info seniors, le point info famille et le point Information Jeunesse.

Une table tactile a enfin trouvé sa place en 2016 au milieu du hall. Elle attire des adhérents de tous âges : on y trouve des puzzles, des vidéos filmées au centre, les programmes, et la présentation de l'équipe, les liens internet qui permettent au public de connaître les ressources du territoire

LES AXES D'AMELIORATION DE LA FONCTION ACCUEIL :

- Réorganiser le visuel de documentation à destination des publics
- S'approprier davantage l'animation de la table tactile
- Améliorer la communication auprès des adhérents et des partenaires (mailing)
- Créer des outils de recueils des besoins des habitants
- Mettre en place des temps de rencontre entre les usagers pour favoriser la construction de liens

4.3 LE CENTRE SOCIOCULTUREL : Un lieu ressource et fédérateur, un accueil de proximité

Durant la période 2016 à 2018, entre 21 et 25 associations hébergées par an. Elles sont issues de la ville Wimereux. Il s'agit d'association de type :

- Culturelles, par exemple les Wim'rieurs, les loukoums givrés
- Sportives, comme les Majorettes, remise en forme (atelier d'LN)
- De consommateurs : UFC que choisir, CNL (confédération nationale du logement)
- Solidaires : Child Help France, Rotary Club
- Sauvegarde du patrimoine : Fort de la Crèche, le Charme de Wimereux
- Santé, prévention : Echoterra, Enfance-télé-danger ?

Des conventions sont rédigées d'association à association. Des associations sont hébergées hebdomadairement, d'autres ponctuellement. Une contrepartie financière est demandée pour financer une partie des fluides soit en nature soit par l'apport d'une intervention technique.

Chaque membre d'association doit être adhérent au centre socioculturel. Les locaux de l'avenue Foch sont aussi mis à disposition. Il est demandé aux associations de s'associer à certaines actions du centre.

Cette mise à disposition de locaux et matériel, amène au centre socioculturel un maillage partenarial, qui permet de faire connaître notre structure et ses missions. A chaque permanence ou manifestation un salarié est présent selon le thème. Cela provoque des échanges de compétences entre professionnels et bénévoles ou aussi la participation à titre gracieux de ces associations sur certaines activités et /ou manifestations.

En plus des associations accueillies, le centre socioculturel héberge des permanences : la Mission Locale, une matinée par semaine, le département avec les permanences d'assistante sociale du secteur et la protection maternelle infantile. Ces permanences sont des moments privilégiés pour l'équipe, qui profite de celles-ci pour s'entretenir avec les partenaires pour aborder parfois des sujets délicats, orienter du public, communiquer sur les actions, les problématiques.

En équipe, un questionnaire a été réalisé pour nous rendre compte du regard de nos partenaires : 50 partenaires représentatifs de nos actions ont été ciblés, **30%** y ont répondu. Plusieurs services du Conseil Départemental, La Caisse d'Allocations Familiales, le FAM de St Léonard, le CCAS (centre communal d'actions sociales), des associations hébergées, le Réseau Parentalité 62, le coordonnateur parentalité du Boulonnais, un cadre de santé du collège, une association de consommateur.

Résultats à l'enquête (questionnaire en annexe)

Le rôle des partenaires est en majorité pour 66% une aide technique et une participation aux actions, suivi pour 53% de l'orientation des publics.

60% s'implique dans la mise en œuvre pour 40% dans la conception et l'évaluation.

12 trouvent l'accueil satisfaisant

60% de satisfaits pour la mise à disposition des locaux, 46% de très satisfaits pour la mise à disposition de matériel.

53% sont très satisfaits de la communication et 47% satisfaits

80% très satisfaits de la coopération avec le centre- 87% très satisfaits de la collaboration avec le centre.

4.4 LA COMMUNICATION

En termes de visibilité sur internet, le Centre Audrey Bartier dispose de moyens de communication pour mettre en avant son actualité quotidienne autour de ses ateliers, manifestations et services qu'il promeut auprès de ses habitants et de ses partenaires.

On distingue :

- son site officiel (<http://www.cscwimereux.org>) qu'il n'a de cesse d'évoluer depuis 20 ans au fil des années en s'attachant à l'évolution des techniques web. (du site statique à dynamique, en passant par la web-tv à celle des techniques collaboratives et participatives de nos jours). Sur une période de 6 mois, nous relevons, 1914 visites, 4601 pages vues avec une moyenne de 2 minutes par visites "*La Vague en Vogue*" (<http://cscmedia.free.fr>) retraçant sous la forme d'une rétrospective annuelle la vie associative au travers de photos, vidéos, articles de presse depuis 20 ans

et enfin sa page facebook (<http://www.facebook.com/cscwimereux>) lui permettant d'informer ses usagers de ses activités et manifestations : aujourd'hui, nous sommes à 1106 abonnés, chiffre qui augmente de jour en jour, nous pouvons estimer 100 abonnés supplémentaire en moyenne par an. En janvier 2019, 951 abonnés.

Nous constatons que nos sites web sont plutôt consultés par notre réseau partenarial mais sont délaissés, en grande majorité, par les habitants au profit du réseau social Facebook. En étant dans une société fortement connectée, nous remarquons que finalement notre communication se noie parmi une actualité incommensurable. Mais il est d'autant plus surprenant que lorsqu'un nouvel arrivant franchi la porte de la structure, exprime son enthousiasme de voir la richesse de nos ateliers et de nos services ... même à deux pas de chez lui. De plus, on observe de nos jours que les abonnés à Facebook ont changé de profil d'âge, moins de jeunes.

Communication « papier »

- Une carte de vœux par an
- Cartes d'adhésion 1500 par an
- Guide de rentrée avec primo infos pour les activités : 4 000 par an distribué dans toutes les boîtes aux lettres des Wimereusiens en Août.
- Le journal Wim'heureux : 3 par an et 1 supplément pour AG
- Plus de 67000 flyers par an
- Plus de 6000 affiches par an
- 1 plaquette annonces programme été en 2017/ 2019
- Un programme pour les 20 ans du centre
- 500 cartes de visites

200 cartes postales remerciements participation 20 ans

800 invitations par an

350 tickets

1 bâche calicot

4 bannières avec nouveau design en 2018

Presse écrite durant les 3 ans :

39 articles

7 passages radios

2 trombinoscopes

2 média-visions

Un rapport d'activité par an

Le centre socioculturel met en place des outils de communications pour tous : réseaux sociaux, site, affiche flyers, journal pour permettre de communiquer sur les activités. Une Table tactile située à l'accueil du centre qui demande à être mieux exploitée.

La ville soutient également la communication du centre socioculturel, en apposant les éléments nécessaire sur 2 panneaux lumineux, situés dans la ville, et également par la parution dans le journal du Maire à destination de tous les habitants.

4.5 Axes d'amélioration en lien avec l'évaluation interne :

Il s'agira de

- Renforcer notre communication en face à face,
- Faire en sorte que les salariés connaissent les actions du centre et le travail de leur collègue,
- S'appuyer davantage sur nos partenaires pour relayer les informations.
- S'appuyer sur les habitants pour être relais d'informations,
- Accompagner les bénévoles et salariés dans leur formation,
- Aller à la rencontre des habitants les plus isolés et de capter des nouveaux publics.

5 DIAGNOSTIC SOCIAL PARTAGE



Le Diagnostic Social Partagé consiste à établir une connaissance partagée de la réalité sociale du territoire.

Il est construit à partir de données scientifiques mais également à partir des données de chacun des partenaires sociaux, institutionnels, opérationnels (CAF, Conseil Départemental, CCAS, Ville, bailleur social, multi accueil, le Relais d'assistantes maternelles, établissements scolaires, etc.), des associations locales (Wimereux Partage, Nouvel Elan Social, Restos du Cœur, etc.) des services compétents (Police Municipale et Nationale, Service Santé du Département, Equipes éducatives) et des déclarations faites par les adhérents, usagers, bénévoles, habitants, élus, équipe perceptions notamment exprimées lors des rencontres régulières mis en place et outils comme les différentes enquêtes réalisées.

Afin de le rendre accessible à tous, il est en ligne sur le site internet du Centre Socioculturel.

www.cscwimereux.fr

5.1 Présentation de données chiffrées et analyse

5.1.1 Population

Avec 6 795 habitants, la ville de Wimereux est la cinquième commune la plus peuplée de la Communauté d'Agglomération du Boulonnais qui représente 114 762 habitants derrière Boulogne sur Mer, Outreau, Saint Martin et Le Portel.

Depuis plusieurs années, on assiste à une baisse de la population de 8% (En 2012, la ville comptait 7312 habitants pour la ville de Wimereux), et 2,5 % pour la communauté d'agglomération Boulonnaise.

En 2012, 71 naissances pour 51 en 2016. Le nombre de décès est constant sur 2012 et 2016.

Les 60 à 74 ans sont en augmentation. On passe de 26 % en 2012 à 32% en 2016.

L'espérance de vie des femmes wimereusiennes est plus importante que celle des hommes, 83 femmes de plus de 90 ans pour 11 hommes.

Les habitants les plus fragilisés habitent dans les quartiers Nord de la ville. Le centre avec son pôle accompagnement, les permanences, participe avec les partenaires à les accompagner au mieux dans leurs démarches de santé, d'emploi, logement..

5.1.1.1 Présentation Des faits partagés

- Clivage entre les quartiers Nord et centre ville
- Des craintes, des incompréhensions liées à la méconnaissance
- Repli sur soi
- Difficultés de « capter », repérer les invisibles
- Certains habitants pensent que les activités ne leur sont pas réservées : image confuse, préjugés
- La difficulté du 1^{er} pas des habitants qui se trouvent « hors circuit » du fait de leur situation
- Des habitants avec des difficultés d'ordre économique
- Une ville attractive avec sa station balnéaire
- Des commerces de proximité

5.1.2 La Jeunesse

Les écoles, le Collège

5 écoles : 2 maternelles, 2 primaires publiques et 1 maternel/primaire privée

En 2018, 239 maternel et 382 primaire soit 621 élèves sur la commune, pour 722 élèves en 2012, soit une baisse de 101 élèves sur la commune.

1 collège situé sur la commune de Wimille, composé de 543 élèves d'enseignement générale, et 18 élèves en SEGPA (Section d'enseignement général et professionnel adapté), ce chiffre est constant par rapport à 2012.

376 demi-pensionnaires, qui permet à l'animatrice jeunesse de rencontrer sur le temps méridien des activités du centre, d'animer des actions de prévention santé avec l'infirmière du collège. On remarque une baisse par rapport à 2012 de 166 demi pensionnaires

76 Exclusions temporaires et 2 définitives en augmentation par rapport à 2012, de plus en plus de problèmes liés au comportement des jeunes.

Les 0/11ans représentent 40% de nos adhérents en 2018

Le taux de scolarisation des enfants de 2 à 5 ans est de **82.6%** contre **97.5%** pour les 6-14.

Les élèves de collège habitant à plus de 3km bénéficient de la gratuité de transport en commun dispositif communauté d'agglomération boulonnaise : bus et SNCF

Le lycée de rattachement de wimereux est le lycée Mariette

Après entretien avec la cadre de santé, on retiendra, des problèmes de concentration, de sommeil, d'alimentation et de mal être.

Une enquête menée par le collège, indique une consommation excessive des écrans

Depuis plusieurs années, le centre socioculturel met en place le contrat local d'accompagnement à la scolarité qui permet un appui et des ressources dont les enfants ont besoin pour réussir à l'école.

L'équipe du centre participe depuis 2018 aux instances éducatives du collège qui permet de prendre en compte l'environnement du jeune.

Le dispositif Fond Public et Territoire financé par la CAF permet d'accompagner les jeunes dans leur projet.

Un projet « Allez les filles » financé par la Fondation de France est porté par le centre socioculturel.

La ville de wimereux, par délégation, a missionné, dans le cadre de la politique municipale d'animations éducatives et sociales, le centre socioculturel dans l'organisation des activités péri et extra scolaires mais aussi celle des TAPS de 2016 à juin 2018.

Un séjour par an est organisé durant une semaine l'été

Enfin, des projets santé autour de l'alimentation et des addictions permettent un travail complémentaire avec la cadre de santé, l'éducation nationale et les parents.

Les 15/29 ans :

Ils représentent 13.7% de la population Wimereusienne, une baisse de 0,9% par rapport à 2012. 18,3 % sont adhérents au centre socioculturel soit 221 jeunes.

29.7% de la population de 15 ans sont non scolarisés, sans aucun diplôme ou au mieux obtiennent un BEPC (brevet des collèges). Au niveau de l'agglomération on note 38,3% soit 9,2 % de moins sur la commune de wimereux

32.1% de la population ciblée ont un niveau d'étude supérieur au BAC, pour 36,4 % au niveau de l'agglomération.

RSA : 29 sont bénéficiaires du revenu de solidarité active 14 : -25ans ; 15 : plus de 25 ans

Le Taux d'emploi représente chez les 15/24 ans : 23.7%

Le taux de chômage est le plus fort chez les 15-24 ans (32.9%) et plus particulièrement chez les femmes (41.2%).

Pour les 15/24 ans : 43.9% des femmes sont à temps partiel pour 30.9% des hommes

Le taux de scolarisation des 25-29 ans augmente légèrement entre 2012 et 2016.

Les permanences Mission Locale révèlent que 104 jeunes wimereusiens ont été accompagnés : 61 filles et 43 garçons

Le premier bus pour se rendre à Boulogne/Outreau est à 5h23 (ligne A et F), cela ne répond pas toujours à la mobilité, notamment pour les personnes qui commencent tôt

Afin d'accompagner au mieux les jeunes rencontrant des difficultés d'insertion, la région Nord-Pas-de-Calais, le Conseil Départemental, la Communauté d'Agglomération du Boulonnais proposent des dispositifs et des actions éducatives en direction des équipes et les jeunes adultes de demain. Ces actions favorisent l'accès à la culture, la mobilité, le logement, l'autonomie et à l'emploi. Elles contribuent ainsi à l'épanouissement et à la formation. Nous mobilisons très largement ces partenariats financiers pour répondre aux besoins de jeunes tout au long de l'année.

Parmi ces dispositifs, il y a :

La « Garantie Jeunes » qui permet l'accompagnement des jeunes de 18 à 25 ans en très grande précarité, vers l'emploi, la formation.

Le « Fond d'Aide aux Jeunes » favorise l'insertion des jeunes. Il s'agit d'un dispositif financé et géré par le Conseil Départemental qui contribue à la réalisation du projet d'insertion du jeune.

« Bouger, c'est Permis » et « Coup de pouce Permis de conduire : En route vers l'emploi ! » sont des dispositifs d'aide à la mobilité financés par la C.A.B.

« Coup de pouce : Première installation dans un logement » est une mesure qui vise à accompagner dans une première installation logement.

« Coup de pouce Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur & Brevet d'Aptitude aux Fonctions de Directeur » permettent d'obtenir ces qualifications.

Enfin, « SACADOS », s'adresse aux jeunes du Pas-de-Calais qui souhaitent mettre en œuvre un projet de premier départ en vacances en autonomie ou en groupe.

Tous ces dispositifs sont des outils dont se sert l'équipe et plus particulièrement l'éducateur de rue afin de mener à bien sa mission d'accompagnement social et professionnel des jeunes en rupture, repérés dans la commune et plus particulièrement résidant dans le quartier du Baston.

Des partenaires financiers, comme la CAF, la Région hauts de France soutiennent des actions menées par le centre socioculturel comme l'employabilité des jeunes (dispositif fonds public et territoire).

5.1.2.1 Présentation des faits partagés :

- Des jeunes avec une faible estime de soi
- Public difficile à fidéliser
- Des collégiens qui ont du mal à trouver leur orientation
- Un accompagnement de jeunes en situation de consommation de produits à risques
- Utilisations abusives des écrans
- Des jeunes qui expriment n'avoir aucune envie, pas de projet de loisirs ni de projet professionnel
- Des jeunes en difficultés de communication
- Des jeunes qui rencontrent des difficultés de compréhension, voir une incapacité à s'insérer
- Des partenaires convaincus du travail collectif
- Des Parents en confiance avec l'équipe
- Nombreux outils et dispositifs pour accompagner la jeunesse

5.1.3 Seniors

24,3% de la population ont plus de 65 ans, on constate une augmentation par rapport à 2012 qui était de 21,6% soit 2,7% en moyenne par an. Si celle-ci continue, les seniors représenteront 36% de la population de Wimereux

12 495 portages de repas par le CCAS, 675 de moins qu'en 2012

946 colis de Noël

1 béguinage / 38 logements

1 Maison de retraite EPAHD/ 81 places

Les adhérents de plus de 65 ans représentent 12%

Les femmes de plus de 75 ans sont plus nombreuses que les hommes : 12.3% pour 6.7%

52.8% des personnes de plus de 80 ans vivent seules

Le Taux d'activité pour les 55/64 ans représente 54.3% et le taux d'emploi 48.1%.

Le Taux de chômage identique à la tranche d'âge 25/54 ans

En 2016, une salariée a obtenu le diplôme BPJEPS animation sociale pour poursuivre l'accompagnement des seniors à la place de la coordinatrice, devenue directrice.

Des financements pluriannuels de la part de la CARSAT, a permis au centre socioculturel de mettre en place une démarche de Développement Social, de détecter et orienter des publics fragiles et de développer des projets de prévention et de maintien du lien social ; d'être reconnu sur le territoire par des partenaires comme le CCAS, le service social boulonnais de la Carsat, et le département (Maison de l'Autonomie)

Le centre a créé un Point Infos Seniors et des Café-infos co-construits avec les habitants

Aujourd'hui, notre structure est soutenue financièrement par la conférence des financeurs pour les personnes plus de 60 ans. Un projet européen va permettre d'accompagner les habitants à partir de 55 ans dans l'orientation, l'information, la formation de l'adaptation au logement et le développement d'activités de prévention et de lien social.

5.1.3.1 Présentation des faits partagés

- Des associations et des activités en direction des seniors
- Des seniors actifs
- Des seniors qui ont un sentiment d'inutilité sociale
- Des seniors isolés
- Phobie de l'informatique
- Perte d'identité à l'arrivée à la retraite

5.1.4 L'Emploi

Un taux de chômage en 2016 de 14.3%, en baisse par rapport à 2012 qui étaient de 15,1%. Le taux de chômage sur l'agglomération boulonnaise est de 17%

La part des chômeurs est inférieure à l'agglomération boulonnaise (21,3%) et légèrement en baisse par rapport à 2012. 10.3% en 2016, pour 10.6% en 2012.

Le taux de Chômage est plus élevé chez les femmes

Le nombre de bénéficiaires de Revenus de Solidarité Active s'élève à 82 personnes (majorité qui ont moins de 40 ans)

La part d'actifs chez les 25/64 ans passe de 72% en 2016 pour 70% en 2012.

Le taux d'emploi des femmes de 25/65 ans est plus faible que celui des hommes (42.2% contre 45%)

Au niveau des conditions d'emploi, la part des salariés est élevée et représente 84.56%

La part des emplois aidés reste faible 1.2% chez les hommes pour 2.7% chez les femmes

La part des femmes à temps partiel est supérieure à celle des hommes, les femmes adaptent leur emploi du temps en fonction des enfants

Les ménages fiscaux imposés sont plus élevés sur la commune de Wimereux que sur l'agglomération boulonnaise : 54% pour la commune de Wimereux, 47,2% pour l'agglomération

Les revenus déclarés sont majoritairement des revenus d'activité salariée 72%, suivis des pensions, retraites et rentes 31,8%

En 2016/2017 le Département via le FSE a financé un projet d'accompagnement de bénéficiaires RSA autour de la remobilisation à l'emploi, sur les 12 personnes accompagnées la moitié, aujourd'hui ont trouvé un emploi, et continuent de fréquenter les activités du centre socioculturel.

En 2018/2019, le département a soutenu une action insertion et innovation sociale qui a permis d'accompagner 12 autres bénéficiaires RSA dans des actions santé, lien social, écocitoyenneté.

Pour répondre au problème de mobilité, le centre socioculturel propose de la location de scooters et en 2020 la location de vélo électrique pour les personnes ayant trouvé un emploi en horaires décalés.

Un projet européen « ASPIRE » en cours d'étude permettrait d'accompagner des personnes en obésité vers l'emploi

En 2017, une convention partenariale avec le pôle emploi a été signée pour accompagner des demandeurs d'emplois dans leurs démarches de recherches à l'emploi.

5.1.4.1 Présentation des faits partagés

- Manque d'harmonisation au niveau de l'accompagnement de parcours
- Des soucis de santé souvent font frein à l'emploi
- Des problèmes de mobilité
- Des difficultés de gestion dans les démarches administratives en ligne
- L'éducateur du centre reconnu dans l'accompagnement collectif et individuel
- Une convention partenariale avec le pôle emploi
- Des centres de formations, implantés dans les quartiers nord de la ville à proximité du centre

5.1.5 Logement

4817 logements pour 61523 logements sur l'agglomération boulonnaise

67.7% logements principaux pour la commune de Wimereux. 82,3% pour l'agglomération boulonnaise

664 Logements sociaux soit 13,78% sur la totalité des logements, le taux d'occupation du logement social en 2016 est inférieur à celui de la CAB : 26,5.

Entre 2012 et 2016, on dénombre uniquement 6 logements sociaux occupés en plus sur la commune.

Sur Wimereux, le principal bailleur social est Habitat Hauts de France

En 2016 on comptait 280 logements vacants soit 5.8%

Les maisons représentent 59.9% du parc immobilier et les appartements 37.6%. Une baisse des maisons, et hausse des appartements par rapport à 2012

Logement récents de 2006 à 2013 est de 8%, manque d'espace à la construction

58.7% des ménages résident dans leur logement depuis plus de 10 ans

L'éducateur de rue dans ses missions d'accompagnement individuel, est souvent sollicité sur les demandes de logements que ce soit pour les jeunes, les jeunes couples avec enfants.

Notre participation à la cellule de veille municipale, permet de faire remonter des demandes d'habitants auprès des bailleurs sociaux et la ville.

5.1.5.1 Présentation des faits partagés

- Difficultés d'accès à la propriété (prix excessif)
- Des habitants qui déménagent vers d'autres villes
- Permanences au centre de l'assistante sociale du secteur et de la Confédération Nationale du Logement : accès aux droits

5.1.6 Familles/parentalité

2960 ménages - 808 couples avec enfants - 937 couples sans enfants
273 familles monoparentales

Le poids des familles monoparentales (13.5% en 2016) est inférieur à celui de la CAB (18,3% en 2015). Le pourcentage de familles monoparentales est sensiblement le même (13.7% en 2011 pour 13.5% en 2016). Elles sont très majoritairement composées de femmes seules avec enfants (à plus de 78%).

Parmi les familles avec enfants, en 2016, celles avec 2 enfants sont majoritaires (18.3% sur l'ensemble des familles, suivi de 17,2% pour les familles avec 1 enfant).

On constate une augmentation significative de la part des ménages constitués d'une seule personne. On passe de 29,8 % en 2011 à 31,6 % en 2016.

On constate une légère augmentation du nombre de femmes seules sans enfant (21,9% en 2016 contre 19.9% en 2011),

En 2016, le pourcentage des couples sans enfants (46,4%) est supérieur à celui des couples avec enfants (40,1%).

Davantage de familles adhérentes (798 comptabilisées en 2017 et 885 en 2018)

En moyenne, 150 familles adhérentes ou non, accompagnées chaque année par l'éducateur de rue et la référente famille.

Au travers du projet d'animation collective familles, le centre propose des actions qui ont pour objectifs généraux de favoriser la participation des familles fragilisées, d'informer les parents et permettre le partage de savoirs entre les familles, de favoriser les relations au sein de la famille, d'encourager l'expression d'initiatives individuelles et collectives familiales.

Des outils et des actions sont mis en place pour y répondre : animations familiales (sorties, soirées, etc.), séjours famille, le point info famille, la ludothèque, la participation aux temps de rencontre du Réseau parentalité 62, le CLAS : contrat local d'accompagnement à la scolarité. Des partenaires techniques et financiers qui soutiennent notre structure.

5.1.6.1 Présentation des faits partagés

- Des parents dépassés, en perte de confiance
- Développement des conduites à risques au sein des familles (comportements addicts, usage de produits psychotropes, etc.)
- Manque de communication en famille, isolement des membres
- Des parents qui ont des difficultés à surmonter les problèmes qui ont un impact direct sur le climat familial (séparation, chômage, précarité financière, conflits dans le couple, etc.)
- Des parents qui méconnaissent les dispositifs et les actions dans lesquelles ils pourraient avoir un soutien
- Des parents qui ont des difficultés à instaurer un cadre pour leur enfant
- Des enfants et adultes épris par les nouvelles technologies

Le diagnostic social partagé nous a permis collectivement de dégager des faits, qui permettent au centre socioculturel d'envisager une nouvelle réflexion, en lien avec les ressources du territoire et ses acteurs.

6 Projet Social Global 2020-2023



6.1 Des grands axes aux objectifs opérationnels

Lors du Conseil d'administration du 17 avril 2019, en se basant sur le diagnostic social partagé, les membres du conseil d'administration ont fait le choix de définir trois axes prioritaires autour desquels le projet va s'articuler.

De plus, la réunion du 28 mai 2019 composé de partenaires, élus, habitants, adhérents, usagers, bénévoles et salariés a permis d'effectuer un travail sur le dégagement d'objectifs généraux, objectifs opérationnels, la réalisation d'un plan d'actions et de ses critères d'évaluation

Le centre socioculturel se propose d'inviter chaque année le comité de suivis qui sera composé des partenaires, des élus, des habitants, des adhérents, des usagers, des bénévoles et des salariés afin d'évaluer le projet et s'il le faut le réajuster.

Présentation des Axes qui définissent le projet social 2020/2023

VIVRE ENSEMBLE : « Passer son existence ou une partie de son existence d'une certaine façon, conserver un intérêt, une utilité »

AGIR ENSEMBLE, « *Exercer une action, une influence sur quelque chose, avoir une efficacité sur quelque chose* »

DECOUVRIR ENSEMBLE : « *Apprendre quelque chose qui était jusqu'à là ignoré, laisser voir quelque chose* »

6.1.1 **AXE 1 : vivre ensemble**, il s'agira de contribuer à améliorer le vivre ensemble à l'échelle de la ville, en permettant aux habitants de se rencontrer, de se connaître, de s'exprimer, pour créer du lien interculturel, intergénérationnel, intra familial dans le respect de la solidarité

Des constats issus des différents échanges, nous amènent à poursuivre le travail déjà mené pour créer du lien inter culturel, interGénérationnel et intrafamilial sur la commune de Wimereux

Il est noté un vieillissement de la population

Des partenaires font état de l'isolement des personnes âgées dont le maintien à domicile est favorisé par les différents dispositifs existants.

Des discordes au sein de la cellule familiale sont repérées: problème de communication en face à face, utilisation excessive des nouvelles technologies

Des usagers souhaitent des rencontres entre ateliers, espace d'initiatives pour mieux se connaître et échanger

Des adhérents qui fréquentent le centre déclarent y venir pour y effectuer des activités et 66.7% pour y faire des rencontres avec d'autres personnes

Des difficultés de rencontres entre des habitants issus de différents quartiers existent.

Des habitants souhaitent faire plaisir aux autres

Enfin, on constate la difficulté de recueillir la parole des habitants (pas le temps de se poser, pas d'idées....)

Cette orientation se décline en 1 objectif général :

- Créer du lien inter culturel, interGénérationnel et intrafamilial

Et des objectifs opérationnels et un plan d'action et d'évaluation, représentés dans le tableau ci-après

6.1.1.1 DES OBJECTIFS AUX ACTIONS

AXE VIVRE ENSEMBLE :

Objectif général	Objectifs Opérationnels	Actions	Indicateurs	Résultats attendus
Créer du lien inter culturel, intergénérationnel, intrafamilial	Mettre en place des animations collectives	Semaines thématiques : ex semaine de la parentalité, semaine bleue.. Repas solidaire Animations inter-quartiers Séjours enfants, jeunes, familles Soirée familiales	Nombre de semaines thématiques Type de thématiques Type de partenariat Nombre de personnes touchées Nombre de séjours Degré des échanges Nombre de soirées	4 semaines par an Culturel, solidaire, éco-citoyenne 200 personnes touchées par an 4 par an 5 par an
	Proposer des temps de rencontres entre les ateliers	Temps de convivialité et d'animation à l'accueil	Nombre de temps de rencontres	1 fois par mois pour certains ateliers 2 fois par an tous les ateliers
	Poursuivre l'amélioration de la fonction d'accueil	Recueil de la parole d'habitants Récolte et analyse de la parole des habitants	Nombre de recueils Type d'outils utilisé Nombre de rencontres entre salariés	20% des adhérents Au moins trois fois par an, suivi de réajustements

AXE VIVRE ENSEMBLE : 1

Objectif général	Objectifs Opérationnels	Actions	Indicateurs	Résultats attendus
Créer du lien inter culturel, intergénérationnel, intrafamilial	Proposer des temps de loisirs pour tous	Des ateliers : Arts plastique inter G Danse Couture Tu fais quoi Souffle et danse Atelier citoyenneté Numérique Bougeothèque Ludothèque Sculpture Théâtre Cuisine	Nombre d'ateliers interG Nombre de personnes dans les ateliers Qualités des ateliers Type d'ateliers Qualification des salariés/ intervenants/bénévoles	10 ateliers 10 personnes par atelier Des personnes satisfaites Formation qualifiante
	Veiller à l'accessibilité de tous	Tarifcation selon quotient familial Prise en compte des rythmes de chacun Délocalisation d'activités	Nombre d'adhérents au QF<450-<617 Grille tarifaire Horaires adaptés selon le public Nombre de bâtiments Nombre d'activités	20% entre 450-617 Un public satisfait 4 bâtiments 8 activités

Fiche action n°1 Séjours jeunes, séjour en famille		
Action nouvelle <input checked="" type="checkbox"/> Action reconduite		
Orientation de l'action par rapport aux axes prioritaires du projet <input checked="" type="checkbox"/> Vivre ensemble Agir ensemble Découvrir ensemble		
Référents	Techniciens	Référente familles, directeur/animateurs
	Bénévole	1
Analyse et constats	<p>Nombreuses sont les familles qui méconnaissent leurs droits possibles en termes d'aides aux temps libres.</p> <p>Le centre socioculturel renseigne (Point infos Famille) en partenariat avec la CAF du Boulonnais les familles sur tous les dispositifs financiers d'accès aux loisirs pour leurs enfants et leur famille.</p> <p>Chaque année, le centre socioculturel organise des temps de loisirs autour de la construction de mini séjours et accepte les tickets colonies dont bénéficient des familles.</p> <p>Le centre socioculturel accompagne également les familles qui souhaitent réaliser un projet de départ en vacances famille.</p> <p>L'ensemble des partenaires et l'équipe professionnelle du centre socioculturel sont d'accord pour dire que les séjours sont très souvent de bons outils qui permettent aux jeunes et familles de se projeter dans la construction d'autres projets individuels et/ou collectifs favorisant l'autonomie, la mobilité, la santé, l'emploi, etc.</p>	
Présentation de l'action	<p>Le projet consistera à :</p> <p>La mise en place d'ateliers d'informations sur les Aides aux temps Libres</p> <p>L'organisation collective avec les publics d'ateliers permettant la réalisation des séjours (recherches transports, itinéraires, loisirs, etc.)</p> <p>La mise en place d'ateliers cuisine, ateliers multimédia (se servir d'une tablette, créer un montage vidéo, etc.)</p> <p>La mise en place d'entretiens individuels pour établir un budget et définir une épargne selon le projet visé</p> <p>L'organisation d'actions d'autofinancements</p> <p>La réalisation d'un séjour de 5 jours consécutifs minimum</p>	
Objectifs	<p>Inscrire les jeunes et les familles dans un projet de vacances et développer l'intérêt pour les loisirs</p> <p>Développer l'estime et l'autonomie des jeunes et des familles</p> <p>Inciter les parents à prendre du temps pour partager des moments forts avec leurs enfants</p> <p>Développer la participation des jeunes et des familles et valoriser leurs compétences dans la construction de projets</p> <p>Mettre en valeur les personnes dans des temps d'échanges collectifs (échanges de savoir-faire, entraide durant les actions d'autofinancement, partage d'idées, etc.)</p>	

Public visé	Jeunes et familles (parents, enfants, grands-parents)			
Partenaires	CAF, Commune, Département, Vacances Ouvertes			
Fonctionnement	Fréquence	3 rencontres par mois pour les projets vacances famille	Durée	4 ans
	Nombre de bénéficiaires	En moyenne 15 par an (3 à 4 familles) Et 20 jeunes	Echéancier	2020, 2021, 2022,2023
Moyens	Humains	Référente familles, animateur multimédia, assistante sociale CAF du Boulonnais		
	Matériels	Salle d'activités, véhicules de transport, vidéo projecteur, matériel pédagogique, matériel multimédia, cuisine, ustensiles		
	Financiers	CAF, Vacances Ouvertes, ville		
Evaluation	Critères	Quantitatifs : nombre d'ateliers, nombre d'actions collectives, nombre d'entretiens individuels, nombre de personnes accompagnées, nombre de partenaires impliqués Qualitatifs : prise d'initiatives des participants ; degré des échanges, inscription dans un loisir, une activité, gestion du budget		
	Outils	Témoignages, recueil de paroles, questionnaire d'évaluation par famille et par jeune		
Résultats attendus	Chaque année : 4 familles accompagnées dans la démarche Vacances en famille Jeunes accompagnés dans un séjour jeunes Prise d'initiatives personnelles et/ou collectives des participants Inscription dans un loisir ou une activité culturelle, sportive.			

Fiche action n° 2 Fêtons Noel Ensemble				
Action nouvelle <input checked="" type="checkbox"/> Action reconduite				
Orientation de l'action par rapport aux axes prioritaires du projet <input checked="" type="checkbox"/> Vivre ensemble Agir ensemble Découvrir ensemble				
Référents	Technicien	Référente familles		
	Bénévole	8		
Analyse et constats	<p>Lors de l'évaluation du projet social 2012-2015 et 2016-2019, des partenaires comme des Restos du Cœur, Habitat Hauts de France, CCAS, les assistantes sociales de secteur (Département et CAF), référent RSA et associations locales comme Nouvel Elan Social wimereusien, Wimereux Partage, nous ont fait part de l'isolement de personnes au moment des fêtes de Noël. Ce constat est partagé par les professionnels et les bénévoles du Centre Socioculturel Audrey Bartier, les élus, qui en contact de la population au quotidien relèvent les déclarations des habitants attestant de l'isolement de certaines personnes. Au vu de ces constats, le centre a organisé des réunions de concertation qui ont découlé sur l'envie d'organiser un événement festif lors des fêtes de Noël à destination des publics les plus isolés.</p> <p>En effet, un collectif de partenaires et d'habitants est constitué depuis l'année 2016, collectif qui a permis de mettre en place quelques actions collectives orientées vers le rassemblement des publics les plus isolés autour de la cuisine, le jardinage, le bien-être, animations de quartiers, etc.</p>			
Présentation de l'action	Les bénéficiaires des éditions précédentes souhaitent organiser un repas festif au moment des fêtes de Noël à destination d'autres habitants, eux aussi seuls au moment des fêtes de fin d'année et repérés par les professionnels de la structure et les partenaires. L'action doit permettre également d'intégrer les personnes qui sont en situation de précarité financière au moment des fêtes de Noël.			
Objectifs	Rompre l'isolement au moment des fêtes de Noël Permettre aux habitants de la commune de se rencontrer Permettre des moments de partage et de détente en famille et entre habitants Favoriser l'accès à un moment convivial et festif			
Public visé	Habitants de la commune Jeunes, adultes, seniors, familles En situation d'isolement et/ou précarité financière			
Partenaires	Restos du Cœur de Wimereux, CAF du Boulonnais, CCAS de Wimereux, Ville de Wimereux, Conseil Départemental, Habitat Hauts de France, Nouvel Elan Social Wimereusien, Wimereux Partage			
Fonctionnement	Fréquence	7 rencontres organisationnelles et 2 partenariales	Durée	3 mois
	Nombre de bénéficiaires	80 personnes	Echéancier	Démarrage en 2020 puis

				renouvellement chaque année si besoins constatés
Moyens	Humains	Référente famille, animatrice polyvalente, bénévoles		
	Matériels	Salle activités, salle réunion bénévoles/partenaires/salariés, cuisine, salle polyvalente, petites fournitures d'activités		
	Financiers	6 450,00 € Financement Commune, CAF, Département		
Evaluation	Critères	<p>Nombre de réunions Nombre de partenaires, nombre de bénévoles, Nombre d'usagers-habitants Nombre de personnes qui ne fréquentaient pas la structure avant l'événement Nombre de wimereusiens Nombre de partenaires ayant communiqué sur l'action Organisation des partenaires pour croiser les publics Type de propositions des personnes (le choix du menu, choix du spectacle, etc.) Observation : degré d'échanges entre les bénéficiaires Nombre d'usagers/habitants souhaitant s'inscrire dans les activités et/ou actions à la suite de l'événement</p>		
	Outils	<p><u>Outils d'évaluation quantitative:</u> Feuilles d'émargement Nombre de documents de communication distribué (affiches, flyers) Nombre d'usagers/habitants non adhérents le jour de la manifestation <u>Outils d'évaluation qualitative:</u> Observation, discussion Grille d'observation Clip vidéo Rendu des partenaires sur l'organisation des inscriptions</p>		
Résultats attendus	<p>8 partenaires participent à l'organisation Les ateliers de préparation en petit groupe et l'événement, des espaces d'échanges entre habitants Des bénéficiaires de l'action s'inscrivent dans les activités et/ou participent à la construction d'autres actions.</p>			

Fiche action n° 3 Semaine de la Parentalité					
Action nouvelle <input checked="" type="checkbox"/> Action reconduite					
Orientation de l'action par rapport aux axes prioritaires du projet <input checked="" type="checkbox"/> Vivre ensemble Agir ensemble Découvrir ensemble					
Référents	Techniciens	Référente familles, animateurs			
	Bénévole	7			
Analyse et constats		<p>Le service familles et ses activités et projets (Point infos Famille, accueil PMI, projets collectifs avec les partenaires, etc.), ont besoin d'être bien identifiés tout au long de l'année ainsi que les autres services de proximité sur la commune (Multi accueil, RAM, etc.). Des familles déclarent souvent être à la recherche d'activités et de services pour elles et leurs enfants.</p> <p>Chaque année, des parents s'investissent dans l'organisation de projets de soutien à la parentalité.</p> <p>La semaine de la parentalité est le moyen de mettre en valeur ces acteurs du territoire au service des familles de la commune.</p> <p>Cette action est le moyen de mettre en valeur l'implication des familles dans la vie du centre socioculturel et dans leur quotidien.</p>			
Présentation de l'action		<p>Le projet consistera à proposer :</p> <p>Des stands d'infos présentant les différentes activités parents/enfants ; enfants ; Point Infos familles, les permanences, Accueils de loisirs, vacances familles</p> <p>Des activités pédagogiques, créatives pour tous (jeux de la ludothèque, jeux du Réseau Parentalité 62, etc.)</p> <p>Des activités sportives pour les adolescents</p> <p>Présentation des diverses permanences d'accueil des familles</p> <p>Présentation des activités à destination des familles (bougeothèque, jardin des sens en famille, atelier cuisine, numérique, etc.)</p> <p>Animation du RAM, Nougatine multi accueil</p> <p>Proposer aux familles de découvrir les actions proposées par les acteurs du territoire issus des différents comités locaux.</p>			
Objectifs		<p>Mettre en lumière les actions parentalité du centre socioculturel et celles des partenaires du territoire</p> <p>Valoriser la participation et l'implication des familles dans le projet social du centre socioculturel</p>			
Public visé		Parents, enfants, ados, professionnels et partenaires			
Partenaires		CAF du boulonnais, Espace Carnot Le Portel, RAM de Wimereux et multi accueil Nougatine, Ecoles, CCAS, associations locales de soutien aux familles			
Fonctionnement		Fréquence	1 fois par an	Durée	1 journée
		Nombre de bénéficiaires	80 familles	Echéancier	2020, 2021, 2022, 2023
Moyens		Humains	Référente familles, éducateur spécialisé,		

		animateurs, parents Prestataires de service
	Matériels	Salle d'activités, table tactile, vidéo projecteur, matériel pédagogique, matériel multimédia
	Financiers	3000€ CAF
Evaluation	Critères	Quantitatifs : nombre d'ateliers, nombre de stands, nombre de familles impliquées, nombre de personnes accueillies, nombre de partenaires impliqués Qualitatifs : type de partenariat engagé dans la démarche, degré de satisfaction des participants
	Outils	Témoignages, recueil de paroles, fiches de suivi
Résultats attendus	Des activités et services bien identifiés Des familles curieuses des projets organisés par les familles et désireuses de s'impliquer	

6.1.2 **AXE 2: Agir Ensemble**, il s'agira d'accompagner activement les habitants, de les valoriser et d'encourager leur participation.

Des constats issus des différents échanges :

Présence précoce devant les écrans, utilisation excessive des nouvelles technologies

Manque de cadre parentale

Besoins d'un soutien important chez les parents qui se tournent vers le centre socioculturel

Des relations conflictuelles parents/ados

La nécessité est toujours présente de travailler sur la prévention de la violence et des discriminations

L'envie des habitants de prendre en charge des actions de solidarité, culturelles, citoyennes

Méconnaissance des dispositifs de prévention- Fausses croyances santé

Accessibilité des produits psycho-actifs

Des jeunes qui n'expriment avoir aucune envie, pas de projets

Décrochage scolaire

Des personnes en difficulté d'insertion sociale et professionnelle

Les actions de remobilisation à l'emploi, une porte d'entrée pour adhérer aux activités du centre

Difficulté de mobiliser les adhérents à l'assemblée générale

Des habitants qui ont un besoin de reconnaissance

Cette orientation se décline en 3 objectifs généraux :

- Accompagner activement les habitants
- Valoriser les habitants
- Encourager la participation des habitants

Et des objectifs opérationnels et un plan d'action et d'évaluation, représentés dans le tableau ci-après

6.1.2.1 AXE AGIR ENSEMBLE 1 : DES OBJECTIFS AUX ACTIONS

Objectif général	Objectifs Opérationnels	Actions	Indicateurs	Résultats attendus
Accompagner activement les habitants	Proposer des solutions concrètes pour favoriser l'insertion des habitants	<p>Projet d'actions de prévention santé et d'éducation : alimentation, dépistages des conduites addictives, et de délinquance, accompagnement scolaire..</p> <p>Projet d'actions de remobilisation à l'emploi : employabilité des jeunes, numérique</p>	<p>Nombre d'actions financées Type d'actions</p> <p>Nombre de personnes accompagnées dans les actions</p> <p>Type de demande formulée</p>	<p>5 projets</p> <p>12 BRSA 10 jeunes filles 35 collégiens 100 adultes</p> <p>Mobilité : 20% Emploi/santé : (formation, stage, service civique, garantie jeunes, bénévolat, emploi) : 30%</p>
	Impulser chez l'habitant l'envie de construire un projet	<p>Chantiers : nature, rénovation</p> <p>Missions éducateur</p>	<p>Que les habitants s'investissent dans la vie locale et citoyenne</p> <p>Suivi individuel</p>	<p>20 personnes investies</p> <p>50 personnes suivies</p>

AXE AGIR ENSEMBLE 2

Objectif général	Objectifs Opérationnels	Actions	Indicateurs	Résultats attendus
Valoriser les habitants	Mettre les habitants à l'honneur	Rétrospective de temps fort : Via différents supports : vidéo, journal, témoignages lors des AG	Nombre de rétrospective mise à l'honneur Supports utilisés	3 personnes mises à l'honneur lors de l'AG 3 personnes par journal 3 vidéos par an
		Création d'un collectif de jeunes	Nombre de jeunes, impact Composition du groupe : âge, typologie, sexe, catégorie	8 jeunes, qui s'intéressent aux instances du centre
		Exposition d'œuvres d'habitants	Nombre d'habitants Type d'exposition	10 habitants

AXE AGIR ENSEMBLE 3

Objectif général	Objectifs Opérationnels	Actions	Indicateurs	Résultats attendus
Encourager la participation des habitants	Co-construire avec les habitants des actions selon leurs centres d'intérêt	Poursuite des espaces d'initiatives d'habitants	Nombres de salariés et compétences Nombre d'espaces Type d'initiatives	3 salariés dans l'accompagnement 4 espaces Solidarité, culture, famille, éco-citoyenne (Repair'café, SEL, jardin BIO)
	Favoriser la participation des adhérents à la vie du centre	Information auprès des adhérents du fonctionnement « politique de la structure »	Nombre d'adhérents Nombre d'adhérents présents à l'AG Typologie des adhérents	Plus d'adhérents aux AG 2 nouveaux habitants intègrent le CA

Fiche action n°1		
Titre : Lever les freins à l'emploi et renforcer l'accompagnement à l'emploi		
Action nouvelle <input checked="" type="checkbox"/> Action reconduite		
Orientation de l'action par rapport aux axes prioritaires du projet		
Vivre ensemble <input checked="" type="checkbox"/> Agir ensemble Découvrir ensemble		
Référents	Technicien	Ali El Mabrouk
	Bénévole	
Analyse et constats	<p>Des personnes qui fréquentent le CSC présentent des grandes difficultés d'insertion sociale et professionnelle, liées bien souvent à l'échec scolaire, équilibre familiale trop fragile, problème de santé. Celles-ci ont une conséquence directe sur leur parcours de vie. Ces personnes sont souvent d'un niveau inférieur au BAC. Les problématiques liées à la santé portent essentiellement sur des difficultés d'ordre physique, celles liées à la mobilité sont d'abord caractérisées par l'impossibilité d'utiliser une voiture ; soit parce qu'elles sont dans l'incapacité d'obtenir le permis. Les freins de garde d'enfants sont caractérisés avant tout par des difficultés d'organisation familiale, la séparation puis par des freins financiers. Les difficultés administratives se situent au niveau des démarches administratives en ligne avec l'angoisse du numérique. Ces personnes rencontrent des difficultés à valoriser leurs compétences, elles se découragent, manquent d'autonomie et ont des difficultés à choisir un projet professionnel.</p> <p>Nous partons du principe que personne n'est inemployable mais que certaines personnes ont des freins, sur la mobilité, la garde d'enfants, la maîtrise du numérique ou parfois sur le savoir-être que recherchent les employeurs. Nous devons les accompagner pour lever ces freins.</p>	
Présentation de l'action	<p>-Accompagner de manière individuelle le public dans une définition de projet personnel et professionnel. Ces entretiens permettront de repérer les compétences et les lacunes pour travailler autour de l'estime de soi, accès aux soins, mobilité, mode de garde et les centres d'intérêts</p> <p>-Remobilisation à l'emploi par la mise en place de chantiers « brico » pour permettre une montée en compétence, travailler sur les savoir-faire et être, développer l'utilité sociale, l'entraide, la citoyenneté, qui vont permettre de retrouver un cadre, de renouer avec un rythme et des horaires.</p> <p>Proposer des ateliers numériques pour une maîtrise des outils numériques, création d'adresse mail, rédaction de CV, démarches administratives en ligne : ameli.fr, pôle emploi, cibler des recherches.</p> <p>Et en contrepartie de s'engager dans un stage d'immersion, une formation qualifiante, le bénéficiaire pourra recevoir une</p>	

	<p>bourse pour financer sa mobilité (BSR, permis...), un mode de garde, prendre soin de sa santé. Il trouvera une aide à la mobilité par le prêt de vélo électrique, favorisera aussi l'activité physique, le développement durable et les horaires décalés des transports en commun Nous réunirons les entreprises, les associations et centres de Formations pour étudier les situations les plus complexes et proposer un suivi et des solutions adaptées afin de faciliter l'accès à l'emploi durable</p>			
Objectifs	<p>-Développer les pré requis de l'accès de l'emploi -Renforcer et développer les compétences aux outils numériques permettant l'accès à l'emploi. -S'engager par la mise en place d'un contrat d'engagement réciproque: -Créer un collectif</p>			
Public visé	<p>Public éloigné de l'emploi, les parents isolés, les personnes avec des problématiques de santé (surpoids et démotivées) n'engageant plus de démarches. Des personnes confrontées à des problèmes d'utilisation des outils numériques Age : 16 à 40 ans</p>			
Partenaires	<p>La ville de Wimereux, CCAS, Tremplin formation, le CREFO, Mission locale, tous parrains, association Rivages propres, Pôle emploi, la CAF, Région</p>			
Fonctionnement	Fréquence	mensuel	Durée	3 ans
	Nombre de bénéficiaires	30	Echéancier	2020
Moyens	Humains	Educateur spécialisé, équipe d'animation		
	Matériels	matériel informatique, atelier bricolage, véhicule pour déplacement (démarches), cybert-espace, scooters.		
	Financiers	Cout du projet : 45 000€- financement région, CAF, ville		
Evaluation	Critères	<p>nombre de personnes accompagnées- nombres d'actions- type et qualité des intervenants- nombre de personnes qui s'engagent Obtenir que 50% des personnes aient envie de changer d'image, de s'engager dans du bénévolat, dans une formation ou un contrat d'apprentissage. Obtenir que 30% acquièrent une autonomie (permis, bsr, achat d'un moyen de transport grâce à la bourse).</p>		
	Outils	<p>Contrat d'engagement- stage immersion- fiche de présence- entretien des scooters et vélo-électrique</p>		
Résultats attendus	<p>Que les publics accompagnés aient une meilleure estime d'eux-mêmes pour pouvoir avancer dans leurs projets</p>			

Fiche action n°2 Espaces d'initiatives d'habitants				
<input checked="" type="checkbox"/> Action nouvelle Action reconduite				
Orientation de l'action par rapport aux axes prioritaires du projet Vivre ensemble <input checked="" type="checkbox"/> Agir ensemble Découvrir ensemble				
Référents	Technicien	Christine Saïgh-Joël Bacquet-Céline Devillard-Serge Titran		
	Bénévole	30 bénévoles		
Analyse et constats	Le centre socioculturel a mis en place depuis quelques années des outils et dispositifs pour accompagner les publics à porter des projets, à être force de proposition. Ces dispositifs aujourd'hui ne sont plus financés par le FPH loisirs et culture par exemple. Des habitants, des adhérents, des usagers se mobilisent sur des actions qui nourrissent leurs centres d'intérêts et souhaitent partager leurs passions, se rendre utile, continuer d'apprendre ; ils n'ont pas envie de participer à des activités mais plutôt proposer des actions pour leur ville, c'est dans ce cadre que l'équipe est un soutien à la participation des habitants			
Présentation de l'action	Mettre en place des espaces d'initiatives d'habitant autour de leurs centres d'intérêts : culture, solidarité, écocitoyenneté. Des contrats de bénévolats seront rédigés pour que chacun puisse s'y retrouver. Des salariés référents de l'action viendront accompagner les actions et manifestations portées par les habitants			
Objectif	- Encourager la participation des habitants			
Public visé	Tout public			
Partenaires	Ville-CCAS-Le conseil Départemental-La CAF			
Fonctionnement	Fréquence	Rencontre hebdomadaire	Durée	Chaque année
	Nombre de bénéficiaires	50 personnes	Echéancier	De janvier à décembre
Moyens	Humains	Animateurs- Référente famille		
	Matériels	Salles équipées- fournitures (jardinage, travaux manuels...), matériel de récupération, véhicules		
	Financiers	Selon les actions		
Evaluation	Critères	Nombres de personnes- nombre de contrat de bénévoles- nombre d'animateurs d'ateliers bénévoles-Mixité du public-Type d'actions réalisées		
	Outils	Fiche de présence- contrat d'engagement -		
Résultats attendus	Que les habitants s'organisent dans la réalisation d'actions et de manifestations dans la ville.			

Fiche action n° 3 Prévention des addictions		
Action nouvelle <input checked="" type="checkbox"/> Action reconduite		
Orientation de l'action par rapport aux axes prioritaires du projet		
Vivre ensemble <input checked="" type="checkbox"/> Agir ensemble Découvrir ensemble		
Référents	Techniciens	Educateur spécialisé, Référente familles
	Bénévole	1
Analyse et constats	<p>Recrudescence de la consommation de la cigarette à la sortie du collège et chez les très jeunes dans les quartiers de la commune – consommation de la cigarette électronique en remplacement du tabac – fausse croyance sur les effets des produits</p> <p>Consommation du cannabis dans lieux publics (banalisation du produit), consommation festive chez les jeunes, consommation-détente chez des parents</p> <p>Achat de l'alcool des parents par les jeunes (sentiment de maîtrise de la consommation, consommation de bière (des jeunes déclarant que c'est un alcool moins fort), post images à connotation négative sur la toile (soirées arrosées), des parents en situation d'addictions.</p> <p>Regroupement de personnes et consommation d'alcool dans lieux publics</p> <p>Présence précoce devant les écrans, méconnaissance des parents des méfaits sur le développement psychologique des enfants, dévalorisation des jeunes (des parents qui déclarent « il ne sait faire que ça »), communication virtuelle, utilisation à risques (pseudo amitiés ou relations virtuelles)</p> <p>Méconnaissance de la loi relative à l'usage des certains produits psycho actifs.</p> <p>Relations conflictuelles parents/enfants/adolescents, manque de cadre et abandon des responsabilités parentales (d'où vient l'argent pour consommer ?), manque d'estime chez les jeunes, besoin d'un soutien important chez les parents qui se tournent vers le centre socioculturel pour la prise en charge de leur enfant, des enfants responsables de leur parent (rapports inversés)</p> <p>Difficultés pour des parents à comprendre leur enfant (accueil et gestion des émotions chez l'adolescent)</p> <p>Carences au niveau des compétences psychosociales chez les jeunes (savoir dire non, exprimer une opinion, etc.)</p>	
Présentation de l'action	<p>Le projet consistera à : aller à la rencontre des jeunes en phase d'expérimentation au sein des quartiers. Organiser des chantiers pour lutter contre l'isolement et la consommation des produits. Accompagner de jeunes vers les structures spécialisées: LPI, CSAPA, Hôpital, etc..Sensibiliser les parents aux risques relatifs à l'usage de produits psychotropes et à l'usage précoce et/ou intense des écrans</p> <p>Informé des risques encourus sur la santé et le parcours</p>	

	social de chacun.Organiser des actions de prévention collectives dans les quartiers et au sein du centre socioculturel .Développer chez les plus jeunes les compétences nécessaires pour adopter les comportements les plus adaptés en matière de préservation de la santé			
Objectifs	Prévenir les addictions chez les jeunes et associer les parents Informer, associer et responsabiliser les parents dans la prise en charge des addictions Sensibiliser les jeunes et les adultes et les rendre responsables face aux dangers de la consommation Participer au développement des compétences psychosociales des enfants Impliquer les habitants dans la construction de projets à visée préventive			
Public visé	Jeunes à partir de 3 ans, adultes, familles			
Partenaires	Région Hauts de France, Agence Régionale de la Santé, la commune de Wimereux, La Fédération des Centres sociaux, la CAF, Habitat Hauts de France, CLSPD, CAB, élus, la police nationale et municipale , le collège de Wimille, les écoles primaires , les familles, le Centre hospitalier Duchenne, le CSAPA, LPI, PAEJ, les associations Vie Libre, Maison des Ados de Boulogne, le Centre de Planification et d'Education Familiale, le CIDFF			
Fonctionnement	Fréquence	Hebdomadaire	Durée	4 ans
	Nombre de bénéficiaires	370 par année	Echéancier	2020-2023
Moyens	Humains	Educateur spécialisé, Référente familles 3 animateurs Prestataires de service		
	Matériels	Salle d'activités, véhicules de transport, vidéo projecteur, matériel pédagogique, matériel multimédia		
	Financiers	24 331€		
Evaluation	Critères	Quantitatifs : nombre d'ateliers, nombre d'actions collectives, nombre d'entretiens individuels, nombre d'orientations extérieures, nombre de personnes accompagnées, nombre de partenaires impliqués, nombre de prises en charge extérieures, Qualitatifs : changement et/ou adoption de nouveaux comportements, types de partenariats engagés dans la démarche		
	Outils	Témoignages, recueil de paroles, fiches de suivi		
Résultats attendus	Chaque année : 50 personnes en suivi individuel 40 familles accompagnées et orientées vers partenaires spécialisés (hospitalisation, suivi psychologique CMP, groupe de paroles, etc.) soit 120 individus (parents et enfants) 200Habitants sensibilisés sur les extérieurs			

6.1.3 **AXE 3: DECOUVRIR ENSEMBLE** : il s'agira d'Aller vers les habitants, et vers les partenaires, de Permettre aux habitants, salariés, élus, bénévoles de connaître leur environnement, d'Informé plus efficacement et de Former

Des constats issus des différents échanges :

Le centre socioculturel un lieu de ressources pour tous

Le centre socioculturel engagé dans des actions collaboratives qui lui permet d'obtenir des financements pluriannuels et des projets européens

Des projets développés en cohérence avec l'évolution de la société : numérique, vieillissement.

Des difficultés d'harmonisation de certains dispositifs et actions

Des habitants qui déclarent qu'il n'y a rien à Wimereux

Des rencontre de personnes « hors circuit » du fait de leur situation : inconnus des services

Un manque de signalétique dans la ville de notre présence

Des habitants qui disent que le centre n'est pas fait pour eux : ils pensent qu'il est réservé aux enfants, ils nous confondent avec le CCAS

Des salariés qui ont du mal à se projeter dans la formation

Des salariés qui vieillissent avec la structure

Des concertations informelles entre salariés

Cette orientation se décline en 3 objectifs généraux :

- Aller vers les habitants, les partenaires
- Permettre aux habitants, salariés, élus, bénévoles,...de connaître leur environnement
- Informer plus efficacement ; Former

Des objectifs opérationnels et un plan d'action et d'évaluation, représentés dans le tableau ci-après

6.1.3.1 AXE DECOUVRIR ENSEMBLE 1. DES OBJECTIFS AUX ACTIONS

Objectif général	Objectifs Opérationnels	Actions	Indicateurs	Résultats attendus
Permettre aux habitants, salariés, élus, bénévoles,..de connaître leur environnement	Proposer des actions culturelles et citoyennes innovantes et participatives	<p>Projet centres sociaux connectés : ateliers collaboratifs autour du numérique</p> <p>Accueils collectifs de Mineurs,</p> <p>Activités périscolaires</p> <p>Projet age'in : développer des actions auprès des seniors</p> <p>Ecole de consommateurs</p>	<p>Nombre et type d'actions : sorties dans les salons, forum, visites, rencontres</p> <p>Nombres d'enfants et adultes</p> <p>Qualité des actions</p> <p>Nombre de personnes, actions, sorties, formation bénévoles et partenaires</p> <p>Type d'actions Nombre d'actions, de personnes</p>	<p>10 actions</p> <p>200 enfants</p> <p>Un public avec une meilleure maîtrise de la culture, de la citoyenneté, de la consommation, Qui répondent à la charte de qualité</p> <p>Que 50% des personnes soient bien informées sur l'adaptation au logement</p> <p>Habitants relais d'informations</p>
	Etre un lieu ressources pour mieux accompagner, informer	<p>Permanences : mission locale, assistante sociale du département, UFC que choisir, ADF, PMI</p> <p>Les points infos</p>	<p>Nombre de personnes qui s'informent</p> <p>Nombre de personnes qui se déplacent aux permanences</p> <p>Type d'information recherché</p>	<p>40 personnes par mois</p>

AXE DECOUVRIR ENSEMBLE 2

Objectif général	Objectifs Opérationnels	Actions	Indicateurs	Résultats attendus
Aller vers les habitants, Les partenaires	Améliorer notre partenariat	Participation aux instances du territoire, aux actions de nos partenaires, Actions collaboratives avec les centres sociaux du territoire Maintien de la fédération des partenaires autour d'actions (ex. le forum jobs saisonniers)	Nombre d'instances Nombre de salariés Type d'instance Nombre de dossiers déposés Type de dossiers Nombre de partenaires Type de partenariat	4 par an ; 4 salariés Cellule de veille, animation 1 par an 20 partenaires Partenaires emplois saisonniers, solidarité, sportifs, loisirs, culturels Meilleure harmonisation avec les services de la ville
	Développer des actions visibles par tous	Animations et actions hors les murs	Nombre d'animation hors les murs Nombre de personnes Type d'animations	4 par an 200 personnes en activité Sports, loisirs, culture
	Capter les « invisibles »	Missions des salariés ex : éducateurs de rue Création d'outils captivant ex : numérique Implication dans le réseau MONALISA. Conventions partenariales	Nombre de convention Nombre de personnes captées	Embauche d'un médiateur Nombre de personnes inscrites dans une démarche

AXE DECOUVRIR ENSEMBLE 3

Objectif général	Objectifs Opérationnels	Actions	Indicateurs	Résultats attendus
<p>Informer plus efficacement Former</p>	<p>Promouvoir la place, l'identité et l'image du centre sur la commune</p>	<p>Revoir la signalétique Réaliser une plaquette (c'est quoi le Centre Social »</p>	<p>2 panneaux dans la ville 4000 plaquettes</p>	<p>Meilleure identification</p>
	<p>Repérer des lieux stratégiques</p>	<p>Distribution des outils de communication Présentation de nos actions auprès médecins, pharmacien, écoles...de la ville</p>	<p>Nombre d'outils Nombre d'acteurs locaux</p>	<p>120 productions 1 guide de rentrée 3 journaux et 1 sup pour AG Augmentation d'adhérents</p>
	<p>Conforter les parcours de formation</p>	<p>Partages d'expériences Mise en place de formations accessibles aux usagers SST, PCS1 Accueil de stagiaires, de demandeurs d'emploi Diffusion des calendriers de formation</p>	<p>Nombre de partages Nombre de formation Nombre de personnes accueillies</p>	<p>5 partages de formation 3 10 stagiaires 9 salariés formés</p>

Fiche action n°1				
Titre : fédérer les partenaires emplois autour d'un forum jobs saisonniers				
Action nouvelle <input checked="" type="checkbox"/> Action reconduite				
Orientation de l'action par rapport aux axes prioritaires du projet Vivre ensemble Agir ensemble <input checked="" type="checkbox"/> Découvrir ensemble				
Référents	Technicien	Ali El Mabrouk		
	Bénévole			
Analyse et constats	Le Centre Socio-Culturel Audrey Bartier de Wimereux et la Communauté d'Agglomération du Boulonnais organisent chaque année, depuis 15 ans, le forum des « Jobs Saisonniers », en associant de multiples partenaires tels que le Pôle Emploi, la Mission Locale, Réussir Ensemble, les élèves des lycées de Saint Joseph et Cazin. Depuis deux ans, nous remarquons un essoufflement en terme de mobilisation des partenaires et des bouleversements dans les services comme par exemple la fusion entre Réussir Ensemble et Mission Locale, devenue AMIE			
Présentation de l'action	Ce forum réunit sur place un ensemble de professionnels représentants divers secteurs d'activités tels que la restauration, l'hôtellerie, l'animation, le commerce... Des professionnels sont également présents pour orienter les visiteurs dans leurs recherches et leurs démarches de recherche d'emploi, de formation ou de financement. Ce forum offre à tous l'avantage de rencontrer directement les employeurs et de postuler pour des centaines d'offres d'emplois saisonniers, des contrats de travail sur une durée indéterminée ou déterminée de plusieurs semaines ou mois. Pour permettre la fluidité du forum, des étudiantes de première année de BTS Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Social du lycée Saint Joseph assurent une enquête lors de la journée afin d'évaluer la manifestation, et des lycéens de terminale Baccalauréat professionnel « Accueil, Relations Clients et Usagers » du lycée Jean Charles Cazin accompagnés par les professionnels du centre, une assurent un accueil et une orientation favorable tout au long de cette journée.			
Objectifs	<ul style="list-style-type: none"> - Fédérer les partenaires - Permettre aux visiteurs de décocher un job saisonnier. 			
Public visé	Tout public			
Partenaires	CAB, Région, AMIE, Pôle emploi, lycées St Joseph et Cazin, les structures qui recherchent des emplois saisonniers environs 30			
Fonctionnement	Fréquence	3 réunions avec les partenaires pour la mise en place du	Durée	3 ans

		forum 5 mois de recherches d'employeurs 2 formations accueil pour les lycées		
	Nombre de bénéficiaires	1000	Echéancier	2020
Moyens	Humains	L'éducateur pour la coordination de l'action		
	Matériels	Salle, tables, chaises, wifi, panneaux, communication		
	Financiers	10 000€ : financement région, CAB		
Evaluation	Critères	Nombre de réunions avec les partenaires Nombre de nouveaux partenaires Nombre de personnes accueillies lors du forum Profil du public Combien d'emplois obtenus après le forum Combien d'entretien d'embauche		
	Outils	Enquête		
Résultats attendus	Trouver de nouveaux partenaires pour diversifier les offres			

Fiche action n°2 Centres sociaux connectés		
<input checked="" type="checkbox"/> Action nouvelle Action reconduite		
Orientation de l'action par rapport aux axes prioritaires du projet Vivre ensemble Agir ensemble <input checked="" type="checkbox"/> Découvrir ensemble		
Référents	Technicien	Claude Agez
	Bénévole	
Analyse et constats	Au regard des risques majeurs d'accroissement des inégalités liées à la fracture des usages numériques, le projet des « Centres sociaux du Boulonnais connectés » s'engage à améliorer par le numérique la vie quotidienne et la citoyenneté des publics fragiles ou dépendants, à travers la réalisation d'actions d'innovation sociale et le développement de la médiation visant à l'expression collective et au renforcement du lien social.	
Présentation de l'action	<p>Mise en application des prototypes « lillois » : un prototype comme par exemple, l'accès aux droits, c'est près de chez moi ! installation d'une borne d'accueil pour accompagner les habitants dans leurs démarches administratives. Promeneurs du net : assurer une présence éducative sur les réseaux sociaux Le numérique à ma rencontre : mis en place d'un portail numérique. Facilitation de l'émergence d'un Tiers-Lieu : au cœur du quartier, créer, se rencontrer, innover et s'investir, ensemble. Mon CV numérique. Mon pense bête numérique : développement de campagne SMS vers les habitants. Formation aux outils numériques collaboratifs à décliner en fonction des objectifs et des publics. Le numérique, c'est ludique, c'est pratique, c'est public : Participation aux événements numériques du territoire</p> <p>Développement de nouveaux prototypes qui s'appuieront sur les conclusions des ateliers collaboratifs. Un prototype sera développé au sein de notre structure, qui poursuit son inscription dans les fondamentaux des centres sociaux, à savoir : Pouvoir d'agir des habitants, emploi insertion, accueil administration, animations globale, parentalité et éducation.</p> <p>L'Acculturation des centres sociaux voisins, va consister à sensibiliser et accompagner la transformation numérique des centres sociaux « voisins » de ceux ayant conduit l'expérimentation. Deux centres sociaux voisins bénéficieront d'une acculturation sur la durée de la réalisation du projet Démarrage 1 septembre 2019 au 31 aout 2021 soit 24 mois</p>	
Objectifs	<p>-Développer un projet connecté collaboratif, innovant et global à l'échelle de chaque centre social</p> <p>-Créer et appliquer des prototypes de changement dans les domaines clés de leur action: accueil, pouvoir d'agir des habitants, animation globale, lutte contre les exclusions, insertion, parentalité, communication ainsi que dans le</p>	

	développement de la e-administration -Pérenniser la dynamique de changement dans une montée en compétences générale de toutes les composantes du centre social: usagers, professionnels, bénévoles et partenaires autour des "tiers lieux" permanents et collaboratifs -Référencer le projet et les prototypes de changement créés dans une marque déposée sous licence libre et élaborer les conditions de labellisation sous forme de livrables à effet pédagogique et méthodologique - Disséminer avec le concours de la Fédération des Centres Sociaux du Nord-Pas de Calais, le travail méthodologique et de réalisation sur l'ensemble du territoire régional.			
Public visé	Les habitants du quartier en veille			
Partenaires	Les centres sociaux du territoire– communauté d'agglomération boulonnaise- L'Europe- Région Haut-de-France- La CAF-La ville- La fédération des centres sociaux			
Fonctionnement	Fréquence	2 fois par mois pour les rencontres équipes. Une fois par mois pour les rencontres collaboratives	Durée	24 mois
	Nombre de bénéficiaires	100	Echéancier	2019-2021
Moyens	Humains	Animateur technicien multimédias		
	Matériels	Matériel multimédias		
	Financiers	76000€ pour la durée du projet		
Evaluation	Critères	<u>Indicateurs quantitatifs</u> : nombre de réunions, nombre d'ateliers collaboratifs, nombre de personnes accompagnées, <u>Indicateurs qualitatifs</u> : Type de prototype créé, niveau de maîtrise de l'environnement numérique des habitants de l'agglomération boulonnaise		
	Outils	Fiches de présences, compte rendus de réunion		
Résultats attendus	Création de deux prototypes Acculturation de deux structures centres sociaux Augmentation et amélioration de l'offre d'usages et de services publics numériques partagés par tous			
Perspectives et évolutions	Projet financé sur 24 mois			

Fiche Action n°3 Age'in		
Orientation de l'action par rapport aux axes prioritaires du projet		
<p>Vivre ensemble Agir ensemble <input checked="" type="checkbox"/> Découvrir ensemble</p>		
Référents	Technicien	Christine Saïgh
	Bénévole	
Analyse et constats	<p>Le changement démographique est l'un des défis sociétaux majeurs dans le monde comme dans la zone des 2 mers. Le nombre de citoyens âgés augmente continuellement, mais les villes ont du mal à s'adapter à leurs besoins, en particulier à cause de la demande croissante qui ne peut pas être satisfaite. De plus, l'accent est actuellement mis sur la perte d'autonomie de la population vieillissante, alors que très peu d'actions sont mises en place pour les aider à rester chez eux. Il faut aider la population vieillissante à rester chez elle.</p>	
Présentation de l'action	<p>-créer un groupe d'habitants Actions de démonstrations visant à responsabiliser les 55 ans et plus afin qu'ils puissent mieux vivre Actions de démonstration permettant aux 55 ans et plus de mieux adapter leur logement pour rester plus longtemps chez eux seuls</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actions pilotes pour améliorer l'offre de maisons adaptées et d'espaces publics - Développement et expérimentation de programmes de formation sur l'amélioration du logement pour la population vieillissante - Actions de démonstration visant à détecter les personnes âgées isolées ou «à risque» et à les responsabiliser - Actions pilotes d'animations de la communauté d'habitants - Développement d'un réseau d'entraîneurs et de volontaires - Actions de démonstration pour accroître l'alphabétisation numérique - Tests de diverses technologies numériques et systèmes domotiques existants auprès de la population vieillissante transfrontalière <p>La mise en commun des ressources et le partage des connaissances et des bonnes pratiques sont essentiels pour réduire le fossé existant entre La France et le Royaume-Uni, d'une part, et la Belgique et les Pays-Bas, d'autre part, en ce qui concerne la part de logements appropriés pour les personnes âgées. En outre, les différents pays de la zone des 2 mers ont abordé les défis ci-dessus différemment, ce qui crée un espace pour le co-apprentissage et la co-créativité.</p>	
Objectifs	<p>Le projet Age'in a pour objectif de développer des actions visant à permettre à la population vieillissante de vivre mieux et plus longtemps chez elle, grâce à des adaptations du logement et de l'espace public tout en luttant contre l'isolement social</p>	

Public visé	Les personnes les plus de 55 ans			
Partenaires	Union européenne-département-ville de Wimereux- habitat du littoral-cluster santé- partenaires Anglais-Belges-			
Fonctionnement	Fréquence	hebdomadaires	Durée	3 ans
	Nombre de bénéficiaires	100	Echéancier	2019/2021
Moyens	Humains	Chargée d'accueil, animatrice senior, animateur multimédia		
	Matériels	Salle équipée, matériel multimédias, cuisine, sports, équipement adapté : mini bus, mobilier		
	Financiers	Budget total 262 000 €		
Evaluation	Critères	Nombre de personnes-nombre d'actions-nombre de sorties- nombre de formations des bénévoles- nombre de partenaires. Nombre de rencontres avec les partenaires européens Que 50% des personnes soient bien informées sur l'adaptation au logement- création d'une cartographie-Que plus de la moitié des participants puissent informer les habitants- Que les habitants de Wimereux de plus de 55 ans se sentent moins isolés.		
	Outils	Fiche de présences- contrôleur de premier niveau- compte rendu des actions. communication		
Résultats attendus	créer un changement de politique en matière de prévention de la perte d'autonomie des personnes âgées			

Pour mettre en œuvre le projet social 2020/2023, le centre socioculturel propose une organisation structurelle présentée sous la forme du tableau ci-après :

6.2 Organisation structurelle du projet

Des moyens humains	Objectifs Opérationnels	Actions	Résultats attendus
<p><u>Une gouvernance</u> :</p> <p>Un Président et les Membres du Conseil d'Administration</p> <p>Une direction</p> <p>Une équipe professionnelle</p> <p>Des bénévoles</p> <p>Des habitants</p> <p>Des partenaires</p>	<p>Veiller à la mise en œuvre des axes définis dans le projet social et réajuster si nécessaire</p> <p>Viser la transversalité</p> <p>Maintenir les pôles généraux</p> <p>Organiser des temps de travail Direction, Equipe, professionnelle et bénévoles</p> <p>Organiser des temps de travail Accueil/Direction</p> <p>Organiser des temps de concertation avec les partenaires</p> <p>Conforter les parcours de formation dans une volonté d'évolution et de qualité</p> <p>Offrir les espaces et les outils nécessaires à la gestion des activités bénévoles, de l'ensemble de l'équipe, de la gouvernance</p>	<p>Mise en place des réunions de bureau suivies du Conseil d'Administration</p> <p>Construction de projets collectifs transversaux</p> <p>Pôle Animation Globale (pilotage, logistique, management)</p> <p>Pôle Animations (petite enfance, enfance, familles, jeunesse, adultes, seniors)</p> <p>Pôle Accompagnement (permanences, accompagnement de projets, etc.)</p> <p>Création d'outils d'évaluation efficaces</p> <p>Organiser la programmation des projets, activités, services, Manifestations</p> <p>Création d'outils de communication efficaces</p> <p>Organisation chaque année des comités techniques (par thématique) et un comité de pilotage (suivi de la mise en œuvre du projet social) rassemblant l'ensemble des acteurs concernés</p> <p>Présentation de l'offre de formation en réunion à tous, par mail selon besoins identifiés et selon l'actualité</p> <p>Mise à disposition d'un accompagnement pour la formation bénévoles et salariés</p> <p>Planification de l'utilisation des espaces de rencontre et des outils (salles d'activités, véhicules, bureaux, matériel, fournitures, photocopieur, etc.)</p>	<p>3 réunions de bureau</p> <p>3 Conseils d'Administration/an</p> <p>1 Assemblée Générale</p> <p>1 réunion/semaine avec le Pôle Animations et la direction</p> <p>1 réunion par trimestre avec le Pôle Animation globale et la direction</p> <p>1 rencontre de travail/semaine entre la direction et la secrétaire de direction et de coordination</p> <p>1 réunion de travail/semaine avec la coordinatrice administrative et financière</p> <p>1 rencontre de travail/mois pour les personnes qui composent le Pôle accompagnement et avec la direction</p> <p>1 réunion par trimestre regroupant tous les pôles</p> <p>2 rencontres/an réunissant les bénévoles, les salariés, les administrateurs et le président</p> <p>1 comité technique/an par thématique</p> <p>1 comité de pilotage/an</p> <p>Une demi-journée par semaine d'accompagnement sur la formation</p> <p>Un calendrier de manifestations partagé sur l'outil drive, des agendas drive, calendrier de réservation de salles et de véhicules à disposition de tous</p>

Pour évaluer la mise en œuvre du projet social 2020/2023, le centre socioculturel propose l'outil d'évaluation suivant :

6.3 Outils d'évaluation du projet social : Evaluation continue à N+1, N+2, N+3, N+4

Analyse de la réalisation de l'objectif général au regard du niveau de réalisation des objectifs opérationnels
(outil utilisé lors de l'animation des comités de suivi)

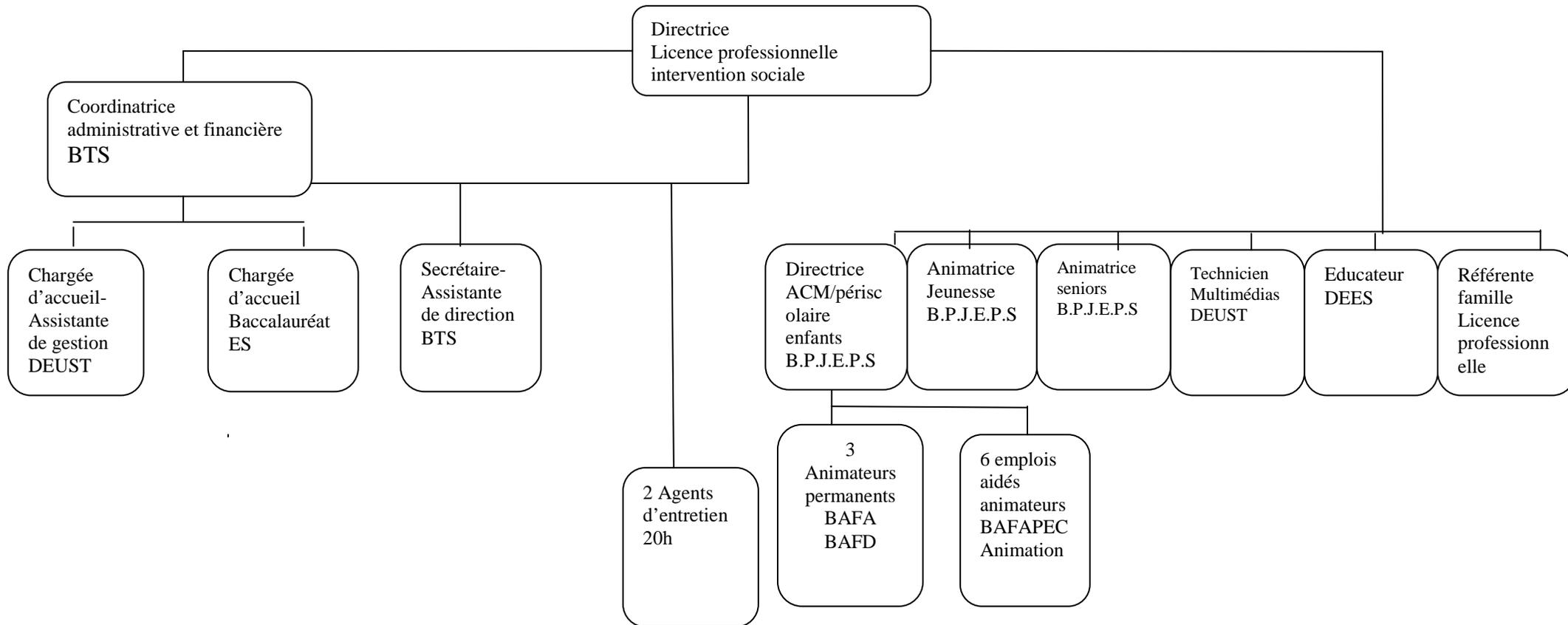
Objectif général	Objectif opérationnel 1	Actions	Résultats attendus	Résultats obtenus	Mesure de l'écart et de l'analyse	Niveau d'atteinte de l'objectif
	Objectif opérationnel 2					
	Objectif opérationnel 3					

Analyse de la réalisation de l'axe au regard du niveau de réalisation des objectifs généraux (outil utilisé lors de l'animation des comités de pilotage)

Axe	Objectif général 1	Objectif opérationnel	Résultats attendus	Résultats obtenus	Mesure de l'écart et de l'analyse	Niveau d'atteinte de l'objectif
	Objectif général 2					
	Objectif général 3					

6.4 Les moyens humains

Organigramme prévisionnel



6.5 Des Locaux :

Au centre socioculturel rue de Baston

Au Rez-de-chaussée :

- Un hall
- La ludothèque équipée et outillée
- Un atelier bricolage équipée et outillée
- Une réserve
- Un lieu de stockage pour scooter, vélos, ...

Au 1^{er} étage :

- Hall d'accueil équipé avec un bureau accueil
- 2 salles d'activités équipées,
- 2 bureau pour permanences
- Salle cyber-espace équipée et outillée
- 1 bureau pour l'équipe d'animateurs
- 1 accueil fermée avec chargée d'accueil et secrétaire
- salle modelage équipée,
- salle polyvalente équipée son et lumière,
- Sanitaires hommes/femmes

Au 2^{ème} étage :

- Une salle pour réunion équipe
- Bureau de la référente famille, la chargée de communication et bureau information jeunesse

Le bâtiment est équipé d'un ascenseur

Des espaces extérieurs

- jardin,
- Potager
- Poules
- Nous disposons également de la cour d'école L.Pasteur

L'Annexe avenue Foch en centre ville :

- Salle polyvalente équipée en multimédias (écran, vidéo, ordinateurs, tablettes)
- Un bureau pour l'équipe
- 2 salles d'activités situées à l'étage.

Cependant ce bâtiment ne bénéficie pas d'ascenseur.

Nous bénéficions également des locaux scolaires de la ville par convention, école Louis Pasteur, écoles maternelles Fabre d'églantine et pauline Kergomard.

6.6 Les moyens financiers : Budget prévisionnel 2020 (dépenses)



Centre SocioCulturel Audrey BARTIER
42, rue du Baston B.P. 14 62930 Wimereux
Tél. : 03.21.33.29.53

		TOTAL GENERAL - BP 2020	PILOTAGE	LOGISTIQUE	PETITE ENFANCE	ENFANCE	JEUNES	ADULTES ET POUR TOUS	Total A
606110	EDF-GDF	23 100		19 500	0	0	3 600	0	3 600
606130	CARBURANT/FOURNITURE NON STOC	3 955			750	1 655	1 550	0	3 955
606170	EAU	1 500		1 200	0	0	300	0	300
606300	PETIT EQUIPEMENT	9 910		300	600	1 630	2 380	5 000	9 610
606310	FOURNITURES D'ACTIVITES	18 560			1 810	6 700	4 000	6 050	18 560
606311	FOURNITURES D'ENTRETIEN	2 200		2 200	0	0	0	0	0
606312	PHARMACIE	500			110	140	250	0	500
606400	FOURNITURES ADMINISTRATIVES	2 300		2 300	0	0	0	0	0
606600	FOURNITURES SECURITE LOCAUX	100		100	0	0	0	0	0
606800	AUTRES FOURNITURES	0			0	0	0	0	0
606810	ALIMENTATION-BOISSONS	9 565			2 230	5 555	1 730	50	9 565
	ACHATS	71 690	0	25 600	5 500	15 680	13 810	11 100	46 090
611000	SOUS TRAITANCE GENERALE	44 723			200	11 500	9 710	23 313	44 723
613200	LOCATIONS IMMOBILIERES	540			0	0	540	0	540
613500	LOCATIONS MOBILIERES	11 910		1 160	2 100	4 300	4 350	0	10 750
615100	ENTRETIENS REPARATIONS	3 440		1 600	200	300	1 190	150	1 840
615600	MAINTENANCE	3 200		3 200	0	0	0	0	0
616000	ASSURANCE	9 300		9 300	0	0	0	0	0
617100	ETUDES ET RECHERCHES	0			0	0	0	0	0
618100	DOCUMENTATION	790	100		100	100	290	200	690
618500	FRAIS COLLOQUES ET SEMINAIRES	600	600		0	0	0	0	0
618600	FORMATION DES BENEVOLES	600	500		0	0	0	100	100
	SERVICES EXTERIEURS	75 103	1 200	15 260	2 600	16 200	16 080	23 763	58 643
621000	PERSONNEL MIS A DISPOSITION	0			0	0	0	0	0
622600	HONORAIRES REMUNERT. INTERMD.	6 350	6 350		0	0	0	0	0
622800	COMMISSION SUR CHQU VACANCES	15		15	0	0	0	0	0
623100	PUBLICITE PUBLICATIONS	1 000	1 000		0	0	0	0	0
623800	DIVERS (DONS,)	1 000	1 000		0	0	0	0	0
624100	TRANSPORTS DIVERS (HORS ACT)	200		200	0	0	0	0	0
625100	DEPLACEMENTS DU PERSONNEL	2 160		2 160	0	0	0	0	0
625600	MISSIONS RECEPTIONS	2 940	1 000	500	50	250	830	310	1 440
626000	FRAIS POSTAUX	2 000		2 000	0	0	0	0	0
626300	TELEPHONE	4 680		4 680	0	0	0	0	0
626700	TELEPHONE INTERNET	1 129			0	196	736	196	1 129
627100	SERVICES BANCAIRES	340		340	0	0	0	0	0
628100	COTISATIONS	6 620	6 620		0	0	0	0	0
628200	DROITS D'ENTREE METTRE	14 960			1 330	8 300	5 130	200	14 960
628210	TRANSPORTS DES ACTIVITES	7 300			1 200	3 500	1 600	1 000	7 300
628220	AUTRES SERVICES EXTERIEURS	70		70	0	0	0	0	0
628230	DONS FOURNITURE D'ACTIVITE	10 000			0	0	10 000	0	10 000
628500	FONCT. DES INSTANCES ASSOCIAT.	2 000	2 000		0	0	0	0	0
628600	FORMATION DES SALAIRES	5 000	500	3 000	500	250	300	450	1 500
	AUTRES SERVICES EXTERIEURS	67 764	18 470	12 965	3 080	12 496	18 596	2 156	36 329
631000	TAXES SUR SALAIRES	14 548	3 230	1 770	1 230	4 265	3 292	761	9 548
633000	TAXES, FNAL	0			0	0	0	0	0
633300	PART. FORMT. PROFESSIONNEL	11 541	2 563	1 404	976	3 384	2 612	603	7 575
635000	IMPOTS ET DROITS DIVERS	1 000		1 000	0	0	0	0	0
635400	DROITS D'ENREGISTREMENT	0			0	0	0	0	0
	IMPOTS, TAXES ET ASSIMILES	27 089	5 793	4 173	2 206	7 648	5 905	1 364	17 123
641100	SALAIRES BRUTS	484 930	107 680	58 986	40 998	142 165	109 750	25 350	318 264
641200	CONGES PAYES	0			0	0	0	0	0
647200	VERSEMENT COMITE ETABLISSEM	5 172		5 172	0	0	0	0	0
645000	CHARGES SOCIALES + TAXE SUR S	137 229	38 608	11 265	7 519	36 949	33 406	9 483	87 357
647000	AUTRES CHARGES SOCIALES	2 700		2 700	0	0	0	0	0
	CHARGES DE PERSONNEL	630 032	146 288	78 123	48 517	179 114	143 156	34 833	405 620
	DONS LIBERALITE	0			0	0	0	0	0
	PERTE SUR EXERCICE EN COURS	0			0	0	0	0	0
	CHARGES/EX ANTERIEUR	0			0	0	0	0	0
	CHARGES EXCEPTIONNELLES	0	0	0	0	0	0	0	0
652000	CHARGES SUPPLETIVES	163 556		160 396	1 580	1 580	0	0	3 160
681100	DOTATION AUX AMORTISSEMENTS	9 500		9 500	0	0	0	0	0
681500	DOTATIONS POUR RISQUE ET CHA	0			0	0	0	0	0
689400	ENGAGEMENT A REALISER	0			0	0	0	0	0
	AMORTISS& DOTATIONS	9 500	0	9 500	0	0	0	0	0
661100	INTERETS EMPRUNT ET DETTES	0			0	0	0	0	0
	TOTAL CHARGES FINANCIERES	0	0	0	0	0	0	0	0
671200	PENALITES AMENDES FISCALES	0			0	0	0	0	0
671470	CREANCES DEVENUES IRRECOURV	0			0	0	0	0	0
671800	CHARGES EXCEPTIONNELLES/OP	0			0	0	0	0	0
675000	VALEURS C.ELEMENTS ACTIFS CE	0			0	0	0	0	0
	TOTAL CHARGES EXCEPTIONNELLES	0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL CHARGES	1 044 733	171 751	306 018	63 483	232 718	197 546	73 216	566 964

Budget prévisionnel 2020 (recettes)



Centre Socioculturel Audrey BARTIER
42, rue du Baston B.P. 14 62930 Wimereux
Tél. : 03.21.33.29.53

	TOTAL GENERALE	PILOTAGE	LOGISTIQUE	PETITE ENFANCE	ENFANCE	JEUNES	ADULTES ET POUR TOUS	Total A
706100 PARTICIPATION USAGERS	49 570			12 270	17 180	8 055	12 065	49 570
706101 PARTICIPATION REPAS	6 511			2 380	3 620	511	0	6 511
706111 AIDES CCAS	720			410	310	0	0	720
706112 CNAF MARIN	0			0	0	0	0	0
706113 CAF ATL	1 800		200	580	720	300	0	1 600
706110 AIDES PERSONNALISE BON CAF	1 000			0	500	500	0	1 000
706120 CHEQUES VACANCES	825			130	210	235	250	825
708100 AVANTAGE EN NATURE	0			0	0	0	0	0
708800 Produits des activités annexes	6 480		1 000	600	2 400	2 100	380	5 480
70 REMUNERATION DES SERVICES	66 906	0	1 200	16 370	24 940	11 701	12 695	65 706
741100 ASP	35 810	0	10 184	12 813	12 813	0	0	25 626
741300 FONJEP	7 108			0	7 108	0	0	7 108
741500 ETAT / MILDT / FIPD	26 000		2 000	0	1 000	23 000	0	24 000
741910 EUROPE INTERREG, FSE	67 186			0	7 150	7 150	52 886	67 186
742500 REGION	23 200			0	3 200	20 000	0	23 200
742600 REGION DIVERS/SANTE	20 635			0	4 250	4 250	12 135	20 635
743600 DEPARTEMENT	23 200			0	3 200	0	20 000	23 200
744100 COMMUNE SUBVENTION FONCT.	360 000	30 000	36 500	51 180	133 320	106 000	3 000	293 500
745100 CAF SUBVENTION DE FONCT.	20 000			0	0	20 000	0	20 000
745400 CAF DIVERS (FPT)	29 500			0	0	25 000	4 500	29 500
746100 PS CAF ANIMATION GLOBALE	63 342	63 342		0	0	0	0	0
746300 PS CAF ACCUEIL TEMPORAIRE	69 790			22 500	30 740	16 550	0	69 790
746310 PS CAF SERVICE CAF MARIN	0			0	0	0	0	0
746400 PS CAF ANIM FAMILL + REAAP	36 000			1 000	14 000	0	21 000	36 000
747100 COMMUNAUTE D'AGGLO DU BOUL	6 000			0	0	6 000	0	6 000
748100 AUTRES SUBVENTIONS	0			0	0	0	0	0
748200 FONDATIONS	10 000			0	0	10 000	0	10 000
74 SUBVENTION D'EXPLOITATION	797 771	93 342	48 684	87 493	216 781	237 950	113 521	655 745
752000 CONTRE PARTIE CH SUPPLETIVES	163 556		160 396	1 580	1 580	0	0	3 160
757000 ADHESION	2 000	2 000		0	0	0	0	0
758200 Produits divers rembst FAF	5 000	500	3 000	500	250	300	450	1 500
75 AUTRES PRODUITS GEST.COURAN	170 556	2 500	163 396	2 080	1 830	300	450	4 660
768100 INTERETS	0			0	0	0	0	0
766 GAIN DE CHANGE	0			0	0	0	0	0
76 PRODUITS FINANCIERS	0	0	0	0	0	0	0	0
771000 PRODUITS EXCEPTIONNELS	0			0	0	0	0	0
777000 QUOTE PART SUBV INVESTISSEM	9 500		9 500	0	0	0	0	0
775 PRODUIT D'ELEMENT D'ACTIF CEDE	0			0	0	0	0	0
77 PRODUITS EXCEPTIONNELS	9 500	0	9 500	0	0	0	0	0
789 REPORT RESSOURCES EX ANTERI	0			0	0	0	0	0
780 REPRISE SUR PROVISIONS	0			0	0	0	0	0
791 TRANSFERT DE CHARGES	0			0	0	0	0	0
TOTAL	1 044 733	95 842	222 780	105 943	243 551	249 951	126 666	726 111

Budget prévisionnel de 2021 à 2023 (recettes et dépenses)



Centre SocioCulturel Audrey BARTIER
42, rue du Baston
B.P. 14 62930 Wimereux
Tél. : 03.21.33.29.53

	TOTAL GENERAL - BP 2021	TOTAL GENERAL - BP 2022	TOTAL GENERAL - BP 2023
ACHATS	72 400	72 500	72 600
SERVICES EXTERIEURS	75 900	76 000	76 100
AUTRES SERVICES EXTERIEURS	68 100	68 150	68 200
IMPOTS, TAXES ET ASSIMILES	27 250	27 300	27 350
CHARGES DE PERSONNEL	633 180	633 500	633 600
CHARGES EXCEPTIONNELLES	0		
CHARGES SUPPLETIVES	163 560	163 560	163 560
AMORTISS& DOTATIONS	9 550	9 600	9 700
TOTAL CHARGES FINANCIERES	0		
TOTAL CHARGES EXCEPTIONNELLES	0		
TOTAL CHARGES	1 049 940	1 050 610	1 051 110

	TOTAL GENERAL - BP 2021	TOTAL GENERAL - BP 2022	TOTAL GENERAL - BP 2023
REMUNERATION DES SERVICES	67 400	67 700	68 000
SUBVENTION D'EXPLOITATION	802 380	802 660	802 660
AUTRES PRODUITS GEST.COURANTE	170 600	170 650	170 750
PRODUITS FINANCIERS			
PRODUITS EXCEPTIONNELS	9 560	9 600	9 700
REPORT RESSOURCES EX ANTERIEUR			
REPRISE SUR PROVISIONS			
TRANSFERT DE CHARGES			
TOTAL	1 049 940	1 050 610	1 051 110

6.7 Des Atouts et des faiblesses pour la mise en œuvre du projet social

Des atouts :

- Une équipe pluridisciplinaire
- Une dimension intergénérationnelle
- Une équipe formée et qualifiée
- Un plan de formation
- Un conseil d'administration engagé et impliqué
- Des bénévoles actifs
- Un réseau partenarial
- Des salles d'activités équipées
- Une cuisine équipée
- Une salle polyvalente équipée son et lumière
- Des moyens de transports pour le personnel et les habitants
- Des équipements multimédias : ordinateurs, tablettes, vidéoprojecteur
- Un bâtiment situé près du centre ville
- Un jardin
- Un parking accessible à tous
- Un bâtiment PMR : Personne à Mobilité Réduite
- Utilisation de locaux scolaires par convention pour les activités péri et extrascolaire

Des faiblesses :

- Des emplois aidés : turn over et incertitude de la pérennité de ce type de contrat
- Manque de personnel qualifié pour mener certains projets
- Manque d'espace pour stocker le matériel et les archives
- Manque d'un espace pour les salariés (restauration)
- Cuisine peu adaptée pour organiser des ateliers collectifs autour de la cuisine
- Les fluides et l'entretien des bâtiments à la charge du centre socioculturel
- Incertitude des financements d'année en année

Remerciements

Le centre socioculturel Audrey Bartier de Wimereux remercie

- Monsieur Ruelle, Maire de Wimereux et l'ensemble des membres du conseil municipal, pour leur soutien et leur accompagnement
- L'ensemble des institutions, techniciens, habitants, adhérents, bénévoles qui se sont mobilisés dans nos comités de suivis et qui ont contribué à l'élaboration du projet social
- La responsable de l'antenne de la Caisse d'Allocations Familiales du boulonnais et ses collaboratrices pour l'accompagnement dans ce nouveau projet social
- Les nombreuses associations de Wimereux et l'agglomération, les partenaires
- L'ensemble du personnel de centre socioculturel Audrey Bartier pour l'investissement
- Le Conseil d'Administration du centre socioculturel Audrey Bartier

7 Documents annexes

7.1 Le Rétro planning agrément projet social

ETAPES	QUOI	janvier	février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Aout	septembre
DATES PREVUES PAR LE CENTRE SOCIAL										
REUNION DE LANCEMENT DE LA DEMARCHE AVEC LES PARTENAIRES DU CENTRE SOCIAL										
ELABORATION DU PROJET SOCIAL	Evaluation du précédent projet social									
	Diagnostic territorial participatif et concerté (accord des participants sur les principales problématiques du territoire).									
	Elaboration et validation des axes d'interventions du centre social au regard des problématiques identifiées dans le diagnostic, des missions du centre social et des attentes des partenaires institutionnels et financeurs									
	Plan d'action en découlant									
REDACTION FINALE DU PROJET SOCIAL VALIDATION PAR LES INSTANCES DU CENTRE SOCIAL TRANSMISSION A LA CAISSE D'ALLOCATIONS FAMILIALES										

Cette démarche nécessite d'avertir et d'associer les différents acteurs concernés : les habitants, les administrateurs, les bénévoles, les salariés et les partenaires (associations, institutions et collectivités).

La réalisation va nécessiter la mobilisation de différentes instances participatives :

- Les habitants au travers des ateliers, des échanges lors de l'accueil, de questionnaire,
- L'équipe qui est partie prenante dans l'élaboration du projet et les administrateurs qui sont à la fois des habitants et les représentants des usagers.
- Les partenaires techniques, regard extérieur sur les actions engagées

7.2 Les Enquêtes

Centre Socio Culturel Audrey Bartier
42 Rue du Baston,
62930 Wimereux
Tél : 03 21 33 29 53
Site : <http://cscwimereux.centres-sociaux.fr/>

Wimereux, le 13 Février 2018

ENQUÊTE DE SATISFACTION auprès des usagers

Afin d'être et de rester au plus près de vos attentes et de vos besoins, le centre Audrey Bartier vous propose de répondre à cette enquête de satisfaction, et ce de manière **anonyme**. Les résultats nous permettront d'évaluer et d'améliorer les permanences que nous vous proposons. Pour remplir ce questionnaire, il vous suffit de cocher les cases qui vous correspondent, ou d'inscrire votre commentaire dans l'emplacement réservé.

A propos de vous

Pour les questions suivantes, veuillez cocher la réponse qui vous correspond.

- 1) Vous êtes : Une femme Un homme
- 2) Vous avez : Entre 0 et 21 ans
 Entre 22 ans et 39 ans
 Entre 40 et 59 ans
 + de 60 ans
- 3) Vous êtes : Etudiant Salarié Retraité Sans activité
- 4) Vous avez : 0 enfant 1 enfant 2 enfants 3 enfants et plus
- 5) Vous vivez : Seul En couple Avec vos parents

Le centre et vous

- 6) Vous êtes : *ici plusieurs réponses sont possibles*
 Adhèrent Participant aux activités Bénévole Membre élu (CA)
- 7) Vous êtes membre de l'association depuis : Moins d'un an
 Un an ou plus
- 8) Si plus, précisez depuis combien :

9) Comment avez-vous connu le centre :

- Par un proche Par la presse Sur internet Par un organisme
 Sur Facebook Autres :

.....

10) Pour quelle(s) raison(s) vous rendez vous au centre ? *ici plusieurs réponses sont possibles*

- Pour des pratiques culturelles/ loisirs
 Pour avoir une aide dans vos démarches administratives
 Pour avoir un soutien et des conseils
 Pour vous rendre au permanence (PMI, mission local, etc.)
 Pour vous aider dans votre parcours professionnel
 Pour proposer votre aide
 Autres :

.....

.....

11) Vous fréquentez le centre :

- Au moins une fois par semaine
 Au moins une fois par mois
 Au moins une fois par an

L'accueil du centre

12) Lors de votre premier accueil, vous vous êtes senti(e) : *ici plusieurs réponses sont possibles*

- Informé(e) (activités, fonctionnement du centre)
 Écouté(e)
 Mis(e) en confiance
 Mal à l'aise

Autres:.....

.....

13) Avez-vous eu des difficultés à prendre contact avec le centre ?

- Oui Non

14) Si oui, du fait de : *ici plusieurs réponses sont possibles*

- Insuffisance d'informations extérieures
 Accessibilité des lieux
 Prise en contact téléphonique
 Difficulté personnelle
 Autres :

.....
15) Quel est votre avis à propos des éléments suivants ?

1. Les jours d'ouverture me conviennent : Du Lundi au Samedi

Tout à fait d'accord D'accord Peu d'accord Pas du tout d'accord

2. Les horaires d'ouverture d'accueil sont adaptés :

Lundi-Jeudi-Vendredi : 9h à 12h et 14h30 à 18h30

Mardi : 14h30 à 18h30

Mercredi : 9h à 12h et 13h30 à 18h30

Samedi : 9h à 12h

Tout à fait d'accord D'accord Peu d'accord Pas du tout d'accord

3. Il m'est facile de contacter le centre par appel téléphonique :

Tout à fait d'accord D'accord Peu d'accord Pas du tout d'accord

4. Le centre me transmet de bonnes informations :

Tout à fait d'accord D'accord Peu d'accord Pas du tout d'accord

L'environnement

16) Quel est votre avis sur les éléments suivants :

1. Je me sens bien dans les espaces collectifs :

Tout à fait d'accord D'accord Peu d'accord Pas du tout d'accord

2. L'équipement mis à disposition est en bon état :

Tout à fait d'accord D'accord Peu d'accord Pas du tout d'accord

3. Les locaux sont adaptés et suffisants :

Tout à fait d'accord D'accord Peu d'accord Pas du tout d'accord

4. Je me sens en sécurité au centre :

Tout à fait d'accord D'accord Peu d'accord Pas du tout d'accord

5. Les locaux sont propres :

Tout à fait d'accord D'accord Peu d'accord Pas du tout d'accord

Les activités

17) Participez-vous à des activités : Oui Non

18) Si oui, laquelle :

.....
.....

19) Que vous apporte cette activité ?ici plusieurs réponses sont possibles

- L'apprentissage technique Le matériel mis à disposition
 Le plaisir que vous y prenez Rencontrer de nouvelles personnes
 La liberté d'expression Pratiquer une activité quotidienne

Autres:.....
.....

20) Pour quelles raisons avez-vous choisi les activités du centre Audrey Bartier ?ici plusieurs réponses sont possibles

- La proximité La mixité sociale (tous publics)
 Le tarif La connaissance des lieux/de l'équipe
 Les valeurs, l'ambiance du centre

Autres:.....
.....

L'accompagnement

21) Quel est votre avis sur les éléments suivants :

1. Je fais confiance aux professionnels qui m'encadrent :

- Tout à fait d'accord D'accord Peu d'accord Pas du tout d'accord

2. Je me sens heureux(se) et épanoui(e) au sein du centre :

- Tout à fait d'accord D'accord Peu d'accord Pas du tout d'accord

3. Je suis bien accompagné(e) :

- Tout à fait d'accord D'accord Peu d'accord Pas du tout d'accord

4. Mon avis est pris en compte :

- Tout à fait d'accord D'accord Peu d'accord Pas du tout d'accord

5. Je me sens bien avec les autres participants :

- Tout à fait d'accord D'accord Peu d'accord Pas du tout d'accord

La communication entre le centre et vous

22) Avez-vous déjà consulté notre site internet : <http://cscwimereux.centres-sociaux.fr/> ?

Plusieurs fois

Jamais

Une fois

Je ne connais pas ce site

23) Etes-vous satisfait de ce que ce site propose ?

Oui

Non

24) Avez-vous déjà consulté notre page Facebook ?

Plusieurs fois

Jamais

Une fois

Je ne connais pas cette page

25) Etes-vous satisfait de son contenu ?

Oui

Non

26) Avez-vous déjà consulté notre journal « Le Wim'Heureux » ?

Plusieurs fois

Jamais

Une fois

Je ne connais pas cette page

27) Êtes-vous satisfait de son contenu ?

Oui

Non

28) Préférez-vous le recevoir :

Par Mail

Par voie postale

29) Avez-vous des remarques ou des suggestions à propos de ces modes de communications ?

.....
.....

Remarques

30) Avez-vous des remarques ou des propositions éventuelles à propos du centre Audrey Bartier ?

.....
.....
.....
.....
.....

MERCI POUR VOTRE PARTICIPATION
AUDREY BARTIER

L'EQUIPE DU CENTRE SOCICULTUREL

Centre Socio Culturel Audrey Bartier
42 Rue du Baston,
62930 Wimereux
Tél : 03 21 33 29 53
Site : <http://cscwimereux.centres-sociaux.fr/>
Mail : direction@cscwimereux.org

Wimereux, le 22 octobre 2018

ENQUÊTE DE SATISFACTION

Cher(s) parent(s),

Afin d'être et de rester au plus près de vous et de vos besoins, le Centre Audrey Bartier vous propose de répondre à cette enquête de satisfaction.

Ce questionnaire **anonyme**, remis à l'ensemble des parents adhérents du centre, nous permettra d'une part de connaître vos ressentis et vos attentes en ce qui concerne les activités et les actions du centre, et d'une autre part d'évaluer et d'améliorer les services que nous vous proposons.

Pour remplir ce questionnaire, il vous suffit de cocher les réponses qui vous correspondent, ou d'inscrire, dans l'emplacement réservé, vos commentaires.

Chaque parent recevra le questionnaire ci-joint à la date du

La **date limite** de retour est fixée au

Afin de respecter l'anonymat, nous avons disposé une boîte destinée à la réception du questionnaire à l'accueil du centre.

De plus, vous pouvez également répondre par voie postale au **42 Rue du Baston 62930 Wimereux** ou à **l'annexe située au 8 Avenue Foch**

Merci d'avance pour votre participation.

Bien cordialement,

L'équipe du Centre Socio Culturel Audrey Bartier

ENQUÊTE DE SATISFACTION

A propos de vous

1) Votre famille est composée de : Un parent Deux parents

2) Vous avez :

0 enfant 1 enfant 2 enfants 3 enfants et plus :

3) Quel est l'âge de vos enfants ?.....
.....

4) Où habitez-vous ?

a) Wimereux :

Centre-ville

Quartier du baston

Quartier du bon-air

b) Extérieur à la commune :

Précisez la

ville :.....
.....

5) Quelle est votre situation professionnelle ?

En activité professionnelle (veuillez indiquer votre profession) :
...../.....
.....

Retraité

En recherche d'emploi

En maladie

Bénéficiaire du RSA

Autres :
.....
.....

Le centre et vous

6) Votre(vos) enfant(s) participe(nt)-t-il(s) aux activités du centre ?

Oui

Non

7) Si oui, lesquelles ? *ici plusieurs réponses sont possibles*

Périscolaire du midi

Périscolaire du soir

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Accompagnement à la scolarité | <input type="checkbox"/> Accueil de loisirs du mercredi |
| <input type="checkbox"/> TAP | <input type="checkbox"/> Séjours |
| <input type="checkbox"/> Atelier (danse, théâtre, dessin) | <input type="checkbox"/> Accueil de loisirs |
| <input type="checkbox"/> Autres : | |

.....

8) Si votre(vos) enfant(s) ne participe(nt) pas ou plus aux activités, quelles-en sont les raisons ?
ici plusieurs réponses sont possibles

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Pratique d'autres activités | <input type="checkbox"/> Difficulté de déplacement |
| <input type="checkbox"/> Coût trop élevé | <input type="checkbox"/> Activité pas intéressante |

Autres :

.....

9) Fréquentez-vous les activités adultes du centre ?

- | | |
|------------------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Oui | <input type="checkbox"/> Non |
|------------------------------|------------------------------|

10) Si oui,

lesquelles ?

.....

11) Si non,

pourquoi ?

.....

Votre famille et le centre

Pour les questions 12 à 21, plusieurs réponses sont possibles.

12) Souhaitez-vous que le centre social vous apporte des réponses en matière de parentalité :

- | | | |
|---|------------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Autorité | <input type="checkbox"/> Scolarité | <input type="checkbox"/> Orientation |
| <input type="checkbox"/> Petite enfance | <input type="checkbox"/> Enfance | <input type="checkbox"/> Adolescence |

13) Souhaitez-vous que le centre social vous apporte des réponses en matière de vie quotidienne :

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Gestion du budget familial | <input type="checkbox"/> Gestion des énergies (chauffage, électricité, eau) |
| <input type="checkbox"/> Réseaux sociaux/Internet | <input type="checkbox"/> Sécurité routière |

14) Souhaitez-vous que le centre social vous apporte des réponses en matière de soutien social :

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Les démarches pour bénéficier d'une aide sociale | <input type="checkbox"/> Emploi |
| <input type="checkbox"/> Equilibre vie familiale/vie professionnelle | <input type="checkbox"/> Démarches administratives |

15) Souhaitez-vous que le centre social vous apporte des réponses en matière de **loisirs** :

- Sorties culturelles Vacances Ateliers Activités sportives

16) Souhaitez-vous que le centre social vous apporte des réponses en matière de **prévention de la santé**:

- Bien-être Hygiène Sommeil Handicap
 Alimentation Sexualité Addictions : Alcool
 Tabac Drogue Jeux d'argent Sport
 Ecran (TV, Telephone)

17) Quelle est votre principale interrogation en matière de **scolarité** ?

- Inscription à l'école Réussite scolaire Décrochage scolaire
 Orientation scolaire Rôle de l'école Relation école/parents
 Relation entre enfants Bien-être à l'école Devoirs à la maison

18) Avez-vous des inquiétudes à propos de ces **technologies** ?

- Internet Jeux vidéo Télévision
 Téléphone portable

19) Sous quelles formes souhaitez-vous avoir ces réponses ?

- Accès documentaire ou internet Entretiens individuels
 Orientation vers un service compétent Groupe de parole
 Conférence, débat avec des spécialistes

20) Participez-vous aux activités familiales suivantes :

- Goûter d'anniversaire Animations familiales de quartier
 Bougeothèque Sorties familiales (mercredi, vacances)
 Ateliers parent/enfants Soirées familiales
 Ludothèque Ateliers d'échanges sur la parentalité
 Temps forts (quartiers d'été, chasse à l'œuf, repas de Noël, semaine de la parentalité...)
 Aucune : pourquoi ?

.....
.....

21) Comment aimeriez-vous être informé de ces activités ?

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Par document papier | <input type="checkbox"/> Par mail |
| <input type="checkbox"/> Sur internet | <input type="checkbox"/> Par téléphone portable |
| <input type="checkbox"/> Sur les réseaux sociaux | <input type="checkbox"/> Par voie postale |
| <input type="checkbox"/> Sur des panneaux d'affichage | <input type="checkbox"/> Par les médias (radio, presse, TV) |

Votre satisfaction

22) Globalement, en ce qui concerne les activités du centre, vous diriez que vous êtes :

- | | |
|---------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Bien informé | <input type="checkbox"/> Moyennement informé |
| <input type="checkbox"/> Mal informé | <input type="checkbox"/> Pas du tout informé |

23) Etes-vous satisfait de l'accueil du centre ?

- Très satisfait Satisfait Peu satisfait Pas du tout satisfait

Commentaire

éventuel :

24) Etes-vous satisfait des horaires d'ouverture d'accueil du centre ?

Lundi-Jeudi-Vendredi : 9h à 12h et 14h30 à 18h30

Mardi : 14h30 à 18h30

Mercredi : 9h à 12h-13h30 à 18h30

Samedi : 9h à 12h

- Très satisfait Satisfait Peu satisfait Pas du tout satisfait

Commentaire éventuel :

.....

25) Etes-vous satisfait de l'accueil téléphonique ?

- Très satisfait Satisfait Peu satisfait Pas du tout satisfait

Commentaire

éventuel :

26) Etes-vous satisfait du nouvel outil informatique pour les inscriptions et paiement en ligne :

Eticket

- Très satisfait Satisfait Peu satisfait Pas du tout satisfait

Commentaire

éventuel :

27) Etes-vous satisfait des **informations transmises** par le centre ?

Très satisfait Satisfait Peu satisfait Pas du tout satisfait

Commentaire éventuel :

.....
....

28) Etes-vous satisfait de **la qualité des activités** ?

Très satisfait Satisfait Peu satisfait Pas du tout satisfait

Commentaire éventuel :

.....
...

29) Etes-vous satisfait de **la prise en charge de l'équipe du centre social** ?

Très satisfait Satisfait Peu satisfait Pas du tout satisfait

Commentaire éventuel :

.....
....

29) Avez-vous des remarques ou des propositions à formuler au centre ?

.....
.....
.....
.....
.....

Merci pour votre participation

**L'Equipe du Centre Socio Culturel
Audrey Bartier**

Centre Socio Culturel Audrey Bartier
42 Rue du Baston,
62930 Wimereux
Tél : 03 21 33 29 53
Site : <http://cscwimereux.centres-sociaux.fr/>
Mail :direction@cscwimereux.org

Wimereux, le 22 Janvier 2018

ENQUÊTE DE SATISFACTION

Cher(e) partenaire,

Afin d'être et de rester au plus près de vous, le Centre Audrey Bartier vous propose de répondre à cette enquête de satisfaction.

Ce questionnaire **anonyme**, remis à l'ensemble de nos partenaires, nous permettra d'une part de connaître vos ressentis et vos attentes du centre, et d'une autre part l'évaluation du projet social 2016-2019.

Chaque partenaire recevra le questionnaire ci-joint à **la date du**

La **date limite** de retour est fixée au

Afin de respecter l'anonymat, nous avons disposé une boîte destinée à la réception du questionnaire à l'accueil du centre.

De plus, vous pouvez également répondre par voie postale au **42 Rue du Baston 62930 Wimereux**

Merci d'avance pour votre participation

Bien cordialement,

L'équipe du Centre Socio Culturel Audrey Bartier

ENQUÊTE DE SATISFACTION

Le centre et vous

1) Quel rôle avez-vous auprès du centre Audrey Bartier ? *ici plusieurs réponses sont possibles*

- Orientation
- Financement
- Conseil / Expertise
- Emprunt des lieux/matériels
- Aide technique/Participation aux actions

2) Quelle est votre implication dans les actions ? *ici plusieurs réponses sont possibles*

- Mise en œuvre
- Conception
- Suivi
- Evaluation

3) Que vous apporte le centre ? *ici plusieurs réponses sont possibles*

- Echange d'information, de coordination
- Elargissement des connaissances
- Diffusions d'informations, d'actions
- Echange et rencontre de partenaire
- Autres :

Votre satisfaction

4) Comment jugez-vous les éléments suivants ?

1. Vos relations avec l'équipe du centre :

Très satisfaisant Satisfaisant Peu satisfaisant Pas du tout satisfaisant

Commentaire éventuel :

2. La disponibilité du centre :

Très satisfaisant Satisfaisant Peu satisfaisant Pas du tout satisfaisant

Commentaire éventuel :

3. L'accueil de la structure :

Très satisfaisant Satisfaisant Peu satisfaisant Pas du tout satisfaisant

Commentaire éventuel :

4. La mise à disposition des locaux :

Très satisfaisant Satisfaisant Peu satisfaisant Pas du tout satisfaisant

Commentaire éventuel :

5. La mise à disposition des matériaux :

Très satisfaisant Satisfaisant Peu satisfaisant Pas du tout satisfaisant

Commentaire éventuel :

6. La communication avec le centre :

Très satisfaisant Satisfaisant Peu satisfaisant Pas du tout satisfaisant

Commentaire éventuel :

7. La coopération du centre :

Très satisfaisant Satisfaisant Peu satisfaisant Pas du tout satisfaisant

Commentaire éventuel :

8. La collaboration avec le centre :

Très satisfaisant Satisfaisant Peu satisfaisant Pas du tout satisfaisant

Commentaire éventuel :

5) Etes-vous satisfait de votre partenariat avec le centre ?

Oui

Non

6) Pourquoi ?

.....
.....
.....

L'orientation du public

7) Orientez-vous du public vers le centre ?

Oui

Non

8) Si oui, lequel ?

.....
.....

9) Pour quelles raisons ? *ici plusieurs réponses sont possibles*

- Liens sociaux/ Relation
- Culture
- Orientation
- Insertion
- Conseil
- Autres :

10) Seriez-vous favorable à la création d'un outil permettant de mettre en lien le suivi des personnes entre nos différentes institutions (exemple : fiche relais...) :

- Oui
- Non

11) Quelles sont vos attentes du centre ?

.....
.....
.....

12) Avez-vous des remarques à formuler ?

.....
.....
.....

MERCI POUR VOTRE PARTICIPATION

**L'EQUIPE DU CENTRE SOCIO CULTUREL
AUDREY BARTIER**

8 CONTRAT DE BENEVOLAT

Le Centre SocioCulturel Audrey Bartier situé : 42 rue du Baston 62930 Wimereux

Représenté par son Président, Michel GOLIOT

Et

M..... né(e) le à -
immatriculé(e) à la Sécurité Sociale sous le n°
demeurant

Il a été décidé que M..... , encadrera bénévolement
..... en tant qu'animatrice :
.....

au centre SocioCulturel du au

M..... s'engage :

- à rendre compte régulièrement du fonctionnement des ateliers
- à tenir à jour les listes de présences et les rendre chaque fin de mois
- à informer le Centre SocioCulturel en cas d'absence
- à participer aux réunions de bilan

Il ou elle sera placé(e) sous la responsabilité d'Isabelle Lengagne, directrice du Centre SocioCulturel Audrey Bartier, et aura comme référent salarié :.....

REMUNERATION

L'engagement étant fait sur une base de bénévolat, M..... ne peut réclamer aucune rémunération.

IMPLICATIONS MORALES

M..... s'engage à respecter et à suivre les directives du projet pédagogique du Centre SocioCulturel et à ne pas divulguer des informations personnelles dont il ou elle peut avoir connaissance.

M..... s'engage en outre à se conformer aux dispositions du règlement intérieur dont il ou elle déclare avoir pris connaissance et aux instructions de la direction concernant les conditions d'exécution du travail.

M..... s'engage à informer le Centre SocioCulturel en cas d'absence

ASSURANCE

Le Centre SocioCulturel s'engage à prendre en charge les frais professionnels occasionnés par l'engagement de M..... et souscrit pour lui ou elle une assurance responsabilité civile.

Fait en deux exemplaires originaux dont un pour chacune des parties.

Fait à Wimereux le

Le Président,

le ou la bénévole

Michel GOLIOT

PROJET SOCIAL 2020 2023
Guide d'entretien – rencontres partenariales individuelles

Date :

Structure :

1/ Notre partenariat aujourd'hui

2/ Constats et préoccupations

3/ Axe de travail à améliorer

4/ La participation des publics et la mobilisation des publics autour de leurs projets

5/ Et demain, que faisons-nous ensemble ?